



## Zápis do akademického roku 2016/2017 – doplnění termínů v letním semestru

### Rozsah závaznosti

Toto rozhodnutí je závazné pro všechny studenty studující v bakalářských nebo magisterských studijních programech akreditovaných na Pedagogické fakultě Univerzity Hradec Králové ve formě kombinované nebo prezenční.

### Organizace zápisu předmětů

Zápis prostřednictvím informačního systému STAG budou probíhat v etapách. Povinností studenta je zúčastnit se všech etap zápisu povinných pro jeho formu studia. Student, který se nezúčastní povinných etap zápisu, se považuje za nezapsaného ve smyslu SZŘ se všemi důsledky. Je třeba rozlišovat zápis konkrétních předmětů a zápis do dalšího roku studia po splnění podmínek ve smyslu SZŘ.

V období od 1. 7. 2016 do 3. 10. 2016 nebude možno žádat děkana o individuální úpravy zapsaných předmětů (mimo úpravy uvedené ve 2. etapě a mimo žádosti o mimořádný zápis předmětu), aby nebyla narušena tvorba rozvrhu. Žádosti podobného charakteru může student ve výjimečných případech podat až po 3. 10. 2016.

### Etapy zápisu předmětů pro akademický rok 2016/2017

#### ZS

1. etapa – povinný zápis předmětů pro ZS i LS akademického roku 2016/2017
2. etapa – úprava a kontrola zapsaných předmětů
3. etapa – povinná registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity v ZS
4. etapa - registrace na volné kapacity v ZS

#### LS

5. etapa – povinná registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity v LS
6. etapa - registrace na volné kapacity v LS

### 5. etapa – povinná registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity v LS

Termín: 30. 1. 2017 – 5. 2. 2017

Tato etapa je **povinná pro všechny studenty prezenční i kombinované formy**, kteří mají z 1. etapy zapsané předměty a chtějí v akademickém roce 2016/2017 studovat.

**Student si zaregistruje zapsané předměty LS, které chce v letním semestru plnit**, na konkrétní den a hodinu v nabízeném rozvrhu, přičemž si může zaregistrovat až 2 předměty na stejný termín – tj. den a čas; pracoviště garantující předmět musí stanovit takové podmínky úspěšného splnění předmětu, aby i v případě souběhu dvou předmětů bylo jejich absolvování možné.

Student si zaregistruje i předměty bez rozvrhových akcí, tzv. aposteriorní akce, které chce v letním semestru plnit. Seznam předmětů bez rozvrhových akcí je zobrazen pod tabulkou s rozvrhovými akcemi.

Předměty, u kterých student neprovede registraci na rozvrhovou aktivitu, budou po ukončení registrací studentům z indexu odstraněny. Předměty, které si student zapsal v 1. etapě a splnil v srpnovém termínu zkouškového období, se neregistrují. U předmětů, kteří mají v zimním semestru prerekvizitu a student ji dosud nesplnil, je ponecháno na volbě studenta, zda si zaregistruje navazující předmět do rozvrhu. Pokud k registraci nedojde, bude odstraněn, pokud si student předmět zaregistruje, bude počítán zápis tohoto předmětu i v případě, že nebude dodatečně prerekvizita splněna.

Pro registraci zapsaných předmětů bude zavedena časová segmentace přístupu studentů do STAG. Kritériem segmentace bude součet kreditů získaných od počátku studia. První tři dny bude postupně otevírán přístup od studií s nejvyšším součtem po studia s nejnižším součtem kreditů, dále pak již bude registrace plně otevřena. Student bude o svém přístupu informován prostřednictvím STAG.

## **6. etapa - registrace na volné kapacity v LS**

Termín: : 9. 2. 2017 – 12. 2. 2017

Student může využít volné kapacity nabízených předmětů a zaregistrovat si libovolný předmět, u kterého nebyla kapacita vyčerpána. Tento předmět se mu automaticky zapíše do elektronického indexu. Poté si jej student dopíše do výkazu o studiu.

Hradec Králové, 12. října 2016

**doc. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D., v. r.**  
děkan PdF UHK