








Přihlášení tématu závěrečné kvalifikační práce (bakalářské nebo diplomové) a zpracování podkladu pro zadání závěrečné práce

První fáze - Přihlášení tématu závěrečné práce

1. Studenti bakalářského studia si vybírají a přihlašují téma závěrečné práce ve 4. semestru, studenti navazujícího magisterského studia ve 2. semestru.
2. **Témata závěrečných prací vypisují pouze akademičtí pracovníci** v podobě rámcového tématu nejpozději **do 31. ledna prostřednictvím IS/STAG** (volba *Moje výuka / Témata VŠKP*). Funkcionalita zadání tématu samotným studentem je v IS/STAG vypnutá, student si nemůže téma vypsát sám.
3. Téma závěrečné práce si může student navrhnout sám. Návrh konzultuje s vybraným akademickým pracovníkem. Téma navržené studentem vypíše vybraný vedoucí práce rovněž v podobě rámcového tématu prostřednictvím IS/STAG (volba *Moje výuka / Témata VŠKP*).
4. Na vypsání tématu provede **student** nejprve **registraci**, o které následně **informuje vybraného vedoucího práce**. **Vedoucí práce** na základě schválení/akceptace studentovy registrace k příslušnému tématu **téma studentovi přidělí** – teprve tím je téma řádně přihlášené. Vedoucí práce může **individuálně domluvené téma navržené studentem rovnou přidělit číslu studia (studentovi)**, se kterým bylo téma předem projednáno a v tom případě student fázi registrace neprovádí a má téma rovnou přidělené.
5. Student je povinen mít **přihlášené (= přidělené) téma** závěrečné práce do termínu určeném harmonogramem příslušného akademického roku – zpravidla **do konce prvního týdne měsíce března**.
6. Po přidělení studenta k tématu se studentovi vytvoří řádek „*Studentovi vytvořen podklad VŠKP k doplnění*“ dostupný v sekci *Moje studium / Témata VŠKP* (viz níže).

Název tématu	Typ tématu	Akademičtí pracovníci	Obs / max	Priorita		
Typ práce	Pracoviště	Vedoucí práce	Stav schvalování	zadání	obhajoby	
 Aplikace pro decentralizovanou komunikaci	Doplněné studentem					
 diplomová (Nav.)	KIKM	Tomáš Kozel	Studentovi vytvořen podklad VŠKP k doplnění	2020	2021	1

Legenda
 Téma čeká na schválení
 Téma je schválené
 Téma je zamítnuté
 Téma je možné upravovat
 Toto téma Vám bylo přiděleno.

7. Jakmile má student téma řádně přidělené, jsou referentkou příslušné katedry převedena data o nově vzniklém tématu do menu Kvalifikační práce (k nahlédnutí následně v IS/STAG – *Moje studium / Kvalifikační práce*).
8. Pokud nebude mít student téma řádně přidělené a převedené do Kvalifikační práce, nepůjde vedoucímu práce zapsat studentovi zápočty z předmětů, které se k závěrečné práci váží (MES, PJKT, PJKT2, DIPL1, DIPL2). Zároveň nebude možné takovému studentovi v budoucnu přidělit termín státní závěrečné zkoušky.

Druhá fáze - Zpracování podkladu pro zadání závěrečné práce

1. Studenti bakalářského studia zpracují podklad pro zadání práce v 5. semestru, studenti navazujícího magisterského studia ve 3. semestru.
2. Student je povinen **zpracovat podklad** včetně schválení vedoucím práce v termínu určeném harmonogramem příslušného akademického roku - zpravidla **do 15. října**.
3. K tomuto účelu využije z první fáze připravený vytvořený *podklad VŠKP k doplnění (Moje studium / Témata VŠKP)*.
4. V podkladu v části „Zásady pro vypracování“ zejména vymezí stručný **cíl práce** a její **rámcovou osnovu**. Do části „Literatura“ lze doplnit **klíčové publikace**, z nichž bude práce vycházet. Nedoporučujeme data do podkladu kopírovat z jiných aplikací, může dojít ke změně znaků. Vypište údaje ručně. **V této fázi je ještě možné upravit (přepsat) název tématu**. Je nutné uvést název tématu anglicky.
5. Po dopracování podkladu student nastaví v části „Stav schvalování“ hodnotu „Studentem dopracován doplňovací podklad VŠKP“, podklad ULOŽÍ a **o vypracování informuje vedoucího práce**.

Zásady pro vypracování

Cíl: Seznámit se s problematikou tvorby single-page (SP) aplikací a navrhnout a vytvořit simulátor provozu vybraného podniku.

Osnova:

1. Úvod
2. Principy a specifika tvorby SP aplikací

Literatura

Další informace

Rozsah průvodní zprávy -

Rozsah grafických prací -

Forma zpracování tištěná/elektronická

Jazyk Čeština

Hodnocení Známkou

Interní údaje

Stav schvalování* Studentem dopracován doplňovací podklad VŠKP

[Zobrazit/skrýt formulář pro přidání poznámky](#)

6. **Vedoucí práce** studentovi **podklad elektronicky schválí, nebo zamítne** = vrátí podklad znovu k dopracování (*Moje výuka / Témata VŠKP / Hromadné schvalování témat*).
7. Práce schválená vedoucím práce je následně rovněž elektronicky schvalována vedoucím katedry, jejíž pracovník práci vede. **Vedoucí katedry podklad schválí, nebo zamítne** = vrátí

k dopracování. **POZOR: Po ukončení schvalovacího procesu vedoucím katedry již nelze schválený podklad VŠKP později změnit!**

8. Doplněná nová data ze schváleného podkladu VŠKP jsou referentkou příslušné katedry převedena do Kvalifikační práce a data o práci jsou konečná (k nahlédnutí následně v IS/STAG – *Moje studium / Kvalifikační práce*).
9. **Schválený podklad VŠKP pro vložení do závěrečné práce, viz „Metodické pokyny pro vypracování závěrečných prací“ je k dispozici v systému pro odevzdávání VŠKP (<https://ris.uhk.cz/evskp>) zpravidla do jednoho dne od převedení podkladu referentkou katedry.**

Přihlašování témat závěrečných prací a zpracování podkladu pro zadání závěrečné práce probíhá pouze elektronickou formou. Podklad se netiskne a neodevzdává v papírové podobě na katedru.

Postup pro získání Podkladu pro zadání závěrečné práce z eVSKP:

The screenshot shows the eVSKP web application interface. The browser address bar displays ris.uhk.cz/evskp/#UHK-Article. The page header includes the eVSKP logo, the text "[elektronické odevzdávání vysokoškolských kvalifikačních prací]", and the University of Hradec Králové logo.

Navigation & Info

- Úvodní strana eVSKP UHK
 - Zaměstnanec UHK
 - Oponované práce
 - Vedené práce
 - Student UHK
 - Odevzdávání kvalifikačních prací
 - Posudky prací
 - Kontaktní formulář
 - Návody

Obecné informace

Vaše jméno:

Vaše role:

Student, Zaměstnanec

eVSKP, Univerzita Hradec Králové

Vítejte v aplikaci **eVSKP (elektronické odevzdávání vysokoškolských kvalifikačních prací)**. V horní části stránky můžete volit mezi českým a anglickým uživatelským rozhraním a na levém panelu jsou zobrazeny možnosti aplikace, ke kterým máte oprávnění. V případě výskytu jakéhokoliv problému kontaktujte technickou podporu aplikace přes sekci **Kontaktní formulář**. Pokud chcete jen poradit s používáním aplikace, navštivte k tomu určenou část **Návody** v levém menu.

Odevzdání kvalifikačních prací

Seznam přihlášených kvalifikačních prací k odevzdání

*** Poznámka:** Termín je závazný pouze pro studenty, kteří **mají odevzdat svou práci v tomto semestru a platí pro nejbližší termín státnic a obhajob.**

Název práce: Nezaměstnanost mladých osob ve vybraných státech Evropské Unie	Typ práce: Diplomová práce
Fakulta: UHK, Fakulta informatiky a managementu	Katedra: Katedra ekonomie
Jméno autora:	Stav práce: probíhá odevzdávání (vkládání metadat a souborů práce)
Termín odevzdání: 16. 8. 2021	
odevzdat práci »	

Výsledek antiplagiátorské kontroly
Práce bude odeslána k antiplagiátorské kontrole do Odevzdej.cz po odevzdání výtisků referentce katedry.

Navigace & Info

- ▼ Úvodní strana eVSKP UHK
 - ▼ Zaměstnanec UHK
 - Oponované práce
 - Vedené práce
 - ▼ Student UHK
 - Odevzdávání kvalifikačních prací
 - Posudky prací
 - Kontaktní formulář
 - Návody

Informace o odevzdávané práci

Název práce:

Nezaměstnanost mladých osob ve vybraných státech Evropské Unie

Stav práce:

probíhá odevzdávání (vykládání metadat a souborů práce)

[Zrušit](#)

Obecné informace

Vaše jméno:

Vaše role:

Student, Zaměstnanec

Odevzdání kvalifikačních prací

Krok 1: Kontrola údajů

[« krok zpět](#) | [další krok »](#)

Elektronické odevzdání práce obsahuje čtyři kroky. V prvním zkontrolujete níže uvedené údaje, které jsou převzaty ze studijního systému. Ve druhém doplníte jazyk práce, abstrakt práce a klíčová slova. Ve třetím kroku nahrajete soubor s prací a ve čtvrtém potvrdíte odevzdání.

Za správnost dat nesete plnou zodpovědnost a protože jsou údaje předávány do Archivu UHK, je pro trvalé uložení nutná jejich bezchybnost. Pokud naleznete rozpor se skutečností, kontaktujte referentku katedry přes odkaz níže (podnázyvy práce jsou nepovinné položky, není je třeba uvádět). Referentka zajistí opravu údajů ve studijní agendě a následující den po opravě budou údaje automaticky opraveny i zde. Pokud jsou všechny položky v pořádku, můžete přejít na další krok přes odkaz výše.

[kontaktovat referentku katedry »](#)

Autor práce:

Vedoucí práce: Ing. Martina Hedvičáková, Ph.D.

Typ práce: Diplomová práce

Český název: Nezaměstnanost mladých osob ve vybraných státech Evropské Unie

Anglický název: Youth unemployment in selected countries of the European Union

Český podnázev: neuvedeno

Anglický podnázev: neuvedeno

Katedra: Katedra ekonomie

- stáhnout zadání práce ve formátu PDF



- stáhnout jako PNG obrázek pro vložení do textu práce