

Výnos děkana FF UHK č. 2/2020

Vyhlášení soutěže o projekty Specifického výzkumu – Studentská grantová soutěž na FF UHK

Vyhlašuji soutěž o projekty Specifického výzkumu – studentská grantová soutěž (SV-SGS) na rok 2020. Do soutěže budou přijaty pouze ty projekty, které splní všechny následující podmínky:

1. Specifický výzkum se řídí Směrnicí prorektorky č. 1/2019: Studentská grantová soutěž Univerzity Hradec Králové na využití prostředků specifického výzkumu od roku 2020.
2. Odpovědným řešitelem Specifického výzkumu může být student doktorského studijního programu akreditovaného na FF UHK nebo akademický pracovník FF UHK. Pokud je řešitelem doktorand UHK, je vždy členem řešitelského týmu školitel řešitele z UHK.
3. Dalšími členy řešitelského týmu mohou být studenti doktorských nebo magisterských studijních programů akreditovaných na FF UHK nebo studenti učitelských magisterských studijních oborů UHK, které FF UHK zajišťuje. Stejně tak jimi mohou být další akademičtí, vědečtí, výzkumní či vývojoví pracovníci FF UHK.
4. Počet studentů doktorských nebo magisterských studijních programů v řešitelském týmu musí být vyšší nebo roven počtu ostatních členů řešitelského týmu.
5. Projekty musejí mít výhradně vědecko-výzkumný charakter s povinným výstupem odpovídajícím definici dle Přílohy č. 4 Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací, Definice druhů výsledků:
 - a) recenzované odborné články v odborných časopisech J_{imp} , J_{sc} , J_{ost} nebo sbornících ve Scopus a WoS, prioritně s impakt faktorem, přičemž preferovány budou projekty s příslibem min. jednoho výstupu J_{imp} nebo J_{sc} ;
 - b) recenzované monografie splňující kritéria pro druh výsledku B nebo kapitoly v monografiích odpovídající druhu výsledku C;
 - c) organizování studentských vědeckých konferencí;
 - d) realizovat lze i další druhy definovaných výsledků, vždy ovšem musí být v rámci takového projektu realizován též minimálně jeden z druhů výsledků uvedených v bodech 5a či 5b.

Publikační výstupy i studentské konference realizované v souvislosti s řešením projektů musí být jejich řešiteli a členy řešitelských týmů vykázány do OBD s vazbou na RIV a to výhradně za FF UHK. Publikační výstupy musí být opatřeny afiliací k FF UHK a dedikací k příslušnému projektu, a to podle Výnosu děkanky č. 3/2019. Plnění publikačních výstupů projektu podléhá kontrole komise. Nesplnění publikačních závazků z předchozích projektů může vést k zamítnutí financování předložených návrhů projektů řešitele hodnotící komisí.

6. Přihlásit je možné pouze projekty, které jsou účetně realizovatelné v kalendářním roce 2020.
7. Doba řešení grantového projektu je nejméně 1 rok (12 kalendářních měsíců). Děkan FF UHK může podpořit i víceleté projekty (maximálně tříleté). V případě podání a přijetí víceletého projektu je povinností předložit finální výstup v druhém, resp. v třetím roce řešení projektu. Finance přidělené na jednotlivé roky víceletého projektu musí být v každém roce řešení beze zbytku zúčtovány.
8. Podmínkou přijetí projektu je vyplnění Formuláře přihlášky, který obsahuje následující údaje: základní data o řešiteli, název projektu, anotaci, specifikaci řešitelského týmu, požadavek na dotaci, podrobnou strukturu požadovaných nákladů, časový plán řešení, specifikaci tématu projektu a cíle řešení, plánované výsledky a plánované publikační výstupy zanesené do OBD ve vazbě na RIV.

Přihlášené projekty projdou kontrolou formální správnosti. Projekty nenaplnující formální správnost budou navrhovateli vráceny k přepracování. Navrhovatel má povinnost odstranit nedostatky ve lhůtě do tří pracovních dní. Následně budou projekty předány hodnotící komisí a příslušnému pracovišti k vyjádření z hlediska vědeckého přínosu projektu. Příslušné pracoviště vypracuje vyjádření k jednotlivým projektům, doporučí pořadí dle jejich kvality, a poskytne je hodnotící komisí nejpozději týden před jejím zasedáním. Vyjádření pracoviště bude mít pro komisí doporučující charakter. Dle článku IV., odst. e) Směrnice prorektorky č. 1/22019 komise poskytne návrh na financování vybraných projektů děkanovi FF UHK.

9. Přidělené finanční prostředky lze čerpat výhradně na úhradu způsobilých nákladů grantových projektů, Způsobilé náklady na řešení grantového projektu jsou následující:
 - a) osobní náklady nebo výdaje, včetně stipendií na výzkum, vývoj a inovace podle zákona o vysokých školách;
 - b) náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku;
 - c) další provozní náklady nebo výdaje;
 - d) náklady nebo výdaje na služby;
 - e) doplňkové náklady nebo výdaje v souladu s příslušným řídicím aktem UHK;
 - f) cestovné, a to standardně ve výši nákladů na veřejnou hromadnou dopravu. Náklady na jinou formu dopravy je možno nárokovat pouze v dobře odůvodněných případech.
10. Podíl osobních nákladů nebo výdajů spolu s povinnými odvody (včetně stipendií), spojených s účastí studentů doktorského nebo magisterského studijního programu, jakožto řešitelů nebo dalších členů řešitelského týmu na řešení grantového projektu, na celkových osobních nákladech nebo výdajích spolu s povinnými odvody (včetně stipendií), hrazených v rámci způsobilých nákladů projektu, činí nejméně 75 %. To znamená, že mzdy zaměstnanců UHK (včetně odvodů daní a zdravotního a sociálního pojištění) na projektu musejí být z celkových osobních nákladů projektu menší než 25 % a stipendia musejí v osobních nákladech tvořit nejméně 75 %.

Navrhované stipendium pro jednoho studenta může být v závislosti na náročnosti projektu v maximální výši 10 000,- Kč. Výše navrhovaného stipendia musí být odůvodněna ve vztahu k rozsahu a náročnosti práce studenta v projektu. Konečnou částku stipendia doporučí komise

v návaznosti na rozsah a náročnost práce studenta v projektu a na výši přidělených finančních prostředků fakultě.

Nárok na stravné byl stanoven na 85 % limitu dle aktuální vyhlášky MF Základní sazby zahraničního stravného.

11. V případě nerozdělení všech finančních prostředků bude vypsáno druhé, příp. další kola soutěže o projekty SV-SGS. Součástí vypsání případných dalších kol bude harmonogram pro přijímání projektů a jejich vyhodnocení závazný pro dané kolo. Ostatní podmínky soutěže se nemění.
12. Výstup projektu (s výjimkou studentských konferencí) musí mít publikační podobu. Každý grantový projekt (jednoletý i víceletý) musí být zakončen závěrečnou zprávou. U všech projektů se v průběhu řešení podávají zprávy průběžné. Závěrečné i průběžné zprávy jsou řešitelé povinni odevzdat nejpozději k datu stanovenému pro konkrétní rok, a to v tištěné i elektronické formě na Oddělení vědy a výzkumu FF UHK. Vypracování průběžných i závěrečných zpráv se řídí stejnými pravidly, podle nichž musí vždy obsahovat:
 - a) popis složení řešitelského týmu;
 - b) popis splnění cílů řešení;
 - c) přehled výsledků zadaných do OBD (výpis z OBD); u do tisku odevzdaných ovšem dosud neotištěných rukopisů řešitel doloží potvrzení o odeslání textu do recenzního řízení daného periodika;
 - d) vyúčtování dotace (výsledovka z EIS Magion).

Řešitelé jednoletých projektů odevzdají nejpozději do 11. 1. 2021 zprávu průběžnou a v termínu stanoveném v roce následujícím uzavřou projekt závěrečnou zprávou.

Řešitelé víceletých projektů podávají průběžné zprávy každoročně (první zpráva pro projekty přijaté v roce 2020 bude odevzdána do 11. 1. 2021) a poslední rok řešení projektu uzavřou zprávou závěrečnou.

Zprávy o řešení projektů budou interně oponovány a naplnění cílů projektů následně zhodnotí komise. Komise může požadovat účast řešitele u závěrečného oponentního řízení.

13. Přihlášky projektů se podávají na Oddělení vědy a výzkumu FF UHK v tištěné a zároveň elektronické podobě ve formátu Word a pojmenované: Příjmení navrhovatele_přihláška SV_2020. Termín odevzdání je stanoven do 18. 2. 2020 do 14:00 hodin.
14. Časový harmonogram soutěže:
 - a) termín pro podávání projektů: od 13. 1. 2020 do 18. 2. 2020 do 14:00 hod.;
 - b) termín vyhlášení pořadí projektů: nejpozději do 16. 3. 2020;
 - c) vyhlášení financovaných projektů proběhne okamžitě po zveřejnění přidělení finančních prostředků z MŠMT na UHK a po jejich rozdělení na jednotlivé fakulty;
 - d) podklady k uzavření DPP a DPČ: nejpozději 1. 10. 2020;
 - e) žádosti o změny ve struktuře rozpočtu: nejpozději do 30. 10. 2020;
 - f) uzavření ekonomických náležitostí: nejpozději do 22. 11. 2020;
 - g) termín odevzdání závěrečných i průběžných zpráv všech projektů jednoletých i víceletých: nejpozději do 11. 1. 2021;
 - h) termín oponentního řízení projektů jednoletých i víceletých: nejpozději do 31. 1. 2021;

15. Hodnotící komise bude jmenována děkanem FF UHK do 31. 1. 2020, předsedou komise bude proděkan FF UHK pro vědu a výzkum.
16. Vyhlášení pořadí soutěže bude zveřejněno nejpozději do 16. 3. 2020 na úřední desce FF UHK.

Mgr. Jan Prouza, Ph.D., v. r.
děkan FF UHK

Příloha č. 1:

Formulář přihlášky

Příloha č. 2:

Směrnice prorektorky č. 1/2019: Studentská grantová soutěž Univerzity Hradec Králové na využití prostředků specifického výzkumu od roku 2020

<https://www.uhk.cz/cs/univerzita-hradec-kralove/uhk/uredni-deska/vnitri-predpisy-a-ridici-akty?dir=%2Fridici-akty%2Fprorektori%2Fsmernice-a-pokyny%2F2019>

Příloha č. 3:

Tato grantová soutěž je v souladu se zákonem a materiály MŠMT zveřejněnými na webových stránkách

<http://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj/specificky-vysokoskolsky-vyzkum>