

Výnos děkana FF UHK č. 8/2024

Zápis předmětů a zápisy do akademického roku 2024/2025

Rozsah závaznosti

Tento výnos je závazný pro všechny studenty studující v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech akreditovaných a uskutečňovaných na Filozofické fakultě Univerzity Hradec Králové ve formě prezenční i kombinované.

Netýká se studentů doktorského studia s výjimkou povinnosti odevzdat Záznam o seznámení studenta s předpisy v oblasti BOZP a požární ochrany viz příloha č. 1 tohoto výnosu na studijní oddělení nejpozději do 30. 9. 2024. Pokyny k zápisu do vyššího ročníku obdrží e-mailem.

Organizace zápisu

Je třeba rozlišovat zápis konkrétních předmětů na příští rok a zápis do dalšího roku studia po splnění podmínek ve smyslu Studijního a zkušebního řádu UHK (dále jen SZŘ UHK).

Zápis předmětů na akademický rok 2024/2025 (zimní i letní semestr!)

Termín: 3. 6. – 16. 6. 2024

Tato etapa je **povinná** pro všechny studenty prezenční i kombinované formy, kteří chtějí v akademickém roce 2024/2025 studovat.

Předměty si zapisují i studenti, kteří zatím nemají splněné postupové podmínky.

Dodatečný zápis předmětů v době řádných registrací na rozvrhové akce (zimní i letní semestr) NEBUDE MOŽNÝ!

Probíhá prostřednictvím IS/STAG. Student vybírá z nabídky předmětů svého standardního učebního plánu (povinné, povinně volitelné, volitelné předměty) a případně z volné nabídky (volně volitelné předměty) všechny předměty, které chce studovat v celém příštím akademickém roce (tedy **v zimním i letním semestru**). Zapiše si také znovu povinné předměty, o kterých již ví, že je nesplní v akademickém roce 2023/2024. Dle SZŘ UHK si student může během studia zapsat každý předmět maximálně dvakrát.

Předměty státních závěrečných zkoušek si studenti posledních ročníků nezapisují. Tyto jim budou zapsány studijním oddělením až po splnění podmínek pro uzavření studia a předložení přihlášky ke státním závěrečným zkouškám.

Upozorňujeme studenty, že povinně volitelné a volitelné předměty mohou mít stanovenou maximální kapacitu. V případě, že bude tato kapacita naplněna, student se na předmět již zapsat nemůže.

Celkem si student může sám zapsat předměty v součtu do výše 100 kreditů. Pokud má opodstatněný zájem zapsat si předměty ve vyšší kreditové hodnotě, požádá o přidání předmětů nad tento limit studijní oddělení v termínu stanoveném pro tuto etapu.

Zápis do akademického roku 2024/2025

Termín: 10. 6. – 31. 8. 2024

Pokud student splní podmínky pro postup do dalšího roku studia, je povinen provést prostřednictvím IS/STAG zápis do dalšího roku studia. Pokyny k provedení zápisu naleznou studenti na webové stránce Studijního oddělení FF UHK v sekci Návody pro studenty – soubor Pokyny k provedení zápisu do akademického roku 2024/2025.

Pokud se student ve stanovené lhůtě nezapiše do dalšího roku studia, případně se písemně neomluví do pěti dnů, bude s ním v souladu s čl. 18, odst. 4 SZŘ UHK zahájeno řízení o ukončení studia.

Zápis neprovádějí studenti, kteří již úspěšně uzavřeli studium posledního roku studia (uzavření studia provedlo studijní oddělení na základě písemné žádosti studenta) a ještě nevykonali všechny části státní závěrečné zkoušky. Studenti, kteří již mají studium uzavřeno, odevzdají na studijní oddělení nejpozději do 30. 9. 2024 pouze Záznam o seznámení studenta s předpisy v oblasti BOZP a požární ochrany (příloha č. 1).

Student, který nesplňuje podmínky pro postup do dalšího akademického roku a má zájem ve studiu pokračovat, musí nejpozději do 31. 8. 2024 podat žádost o úpravu podmínek stanovených pro pokračování ve studiu. V opačném případě s ním bude zahájeno řízení o ukončení studia.

Student, který nemá v úmyslu v akademickém roce 2024/2025 ve studiu pokračovat, písemně oznámí tuto skutečnost na studijní oddělení do 30. 6. 2024, popř. do 31. 8. 2024 – zašle nebo osobně předá na studijní odd. **Oznámení o zanechání studia** (ke stažení na stránkách fakulty v záložce Studium - Studijní oddělení – Formuláře ke stažení).

Studenti, kteří se v termínu zápisu do akademického roku 2024/2025 (10. 6. – 31. 8. 2024) vrací ze zahraniční mobility nebo se na ni chystají, kontaktují před provedením samotného zápisu do akademického roku studijní oddělení.

Registrace zapsaných předmětů na rozvrhové akce pro zimní semestr 2024/2025 (řádné)

Termín: 16. 9. – 22. 9. 2024

Registrace na rozvrhové akce je povinná pro studenty prezenční i kombinované formy studia.

Student si zaregistruje zapsané předměty ZS na konkrétní den a hodinu v nabízeném rozvrhu. Registraci musí provést i u předmětů, které nejsou klasicky rozvrhovány (tzv. aposteriori akce, které jsou uvedeny pod rozvrhem, např. zápočty z bakalářských a diplomových prací, exkurze). Pouze řádně provedenou registrací na příslušnou rozvrhovou akci je zápis předmětu na daný semestr kompletní. Předměty, které si student v červnu zapsal, ale nemá je zaregistrované na konkrétní rozvrhovou akci, **budou studijním oddělením po skončení této etapy odepsány a student nebude mít možnost je v daném semestru absolvovat.**

Jakmile student provede registraci a uloží změny, již není možné danou registraci zrušit. Je možné pouze změnit zvolenou rozvrhovou akci v případě, že daný předmět má na výběr z více rozvrhových akcí.

Návod na registraci zapsaných předmětů naleznou studenti na webových stránkách Studijního oddělení FF UHK v sekci Návod pro studenty.

Zápis a registrace na volné rozvrhové akce pro zimní semestr 2024/2025

Registrace na volné rozvrhové akce bude probíhat **od 26. 9. do 29. 9. 2024.**

V tuto dobu si studenti mohou zapsat a zaregistrovat na rozvrhové akce:

- předměty nabídnuté katedrami do volných registrací; tato nabídka kateder bude zveřejněna v předstihu na webových stránkách a nástěnce studijního odd.;
- předměty ze svého studijního plánu s volnou kapacitou;
- volně zapisovatelné předměty mimo svůj studijní plán s volnou kapacitou.

Úprava předmětů zapsaných na zimní semestr 2024/2025

Ve výjimečných případech mohou studenti v období **od 30. 9. do 4. 10. 2024** podat na studijní oddělení písemnou žádost o dodatečnou úpravu předmětů zapsaných na zimní semestr (zapsání či odepsání předmětu, příp. doregistrování na rozvrhovou akci). Žádost musí být doporučena vyučujícím daného předmětu, v případě předmětů PdF pak vedoucím příslušné katedry / ústavu. **Pozdější dodatečná úprava předmětů již nebude možná.**

Upozornění

Nemá-li student nejpozději do 10 dnů po splnění zápočtu / zkoušky zanesen výsledek v IS/STAG, informuje referentku příslušné katedry / ústavu se žádostí o nápravu.

Všichni studenti fakulty jsou povinni sledovat webové stránky FF UHK a svůj univerzitní e-mailový účet, kde naleznou případné další informace související se zápisy.

Termíny registrací na rozvrhové akce v letním semestru a pravidla pro úpravu zapsaných předmětů na letní semestr budou závazně sděleny nejpozději v lednu roku 2025.

Mgr. Jan Prouza, Ph.D.,
děkan FF UHK

**Záznam o seznámení studenta s předpisy
v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany**

Potvrzuji svým podpisem, že jsem seznámen(a) s předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany na Filozofické fakultě Univerzity Hradec Králové, zveřejněnými na www.uhk.cz, že jsem tématům rozuměl(a) a budu se jimi řídit.

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Studijní program:

Forma studia:

Datum:

Podpis studenta: