

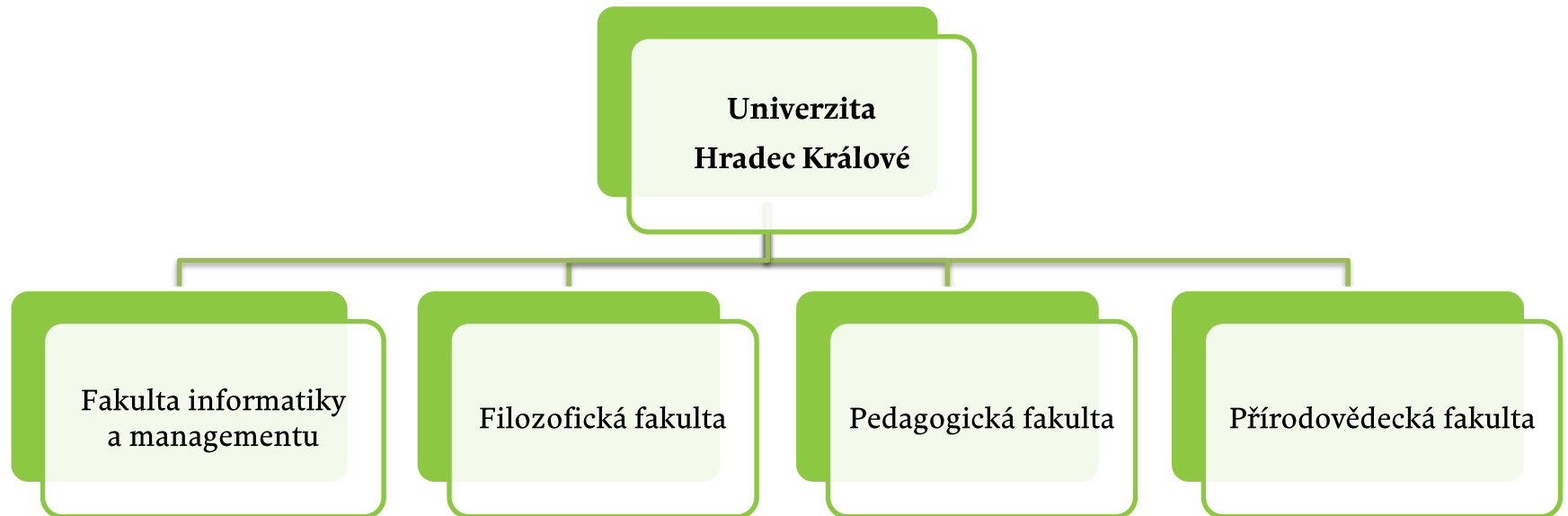


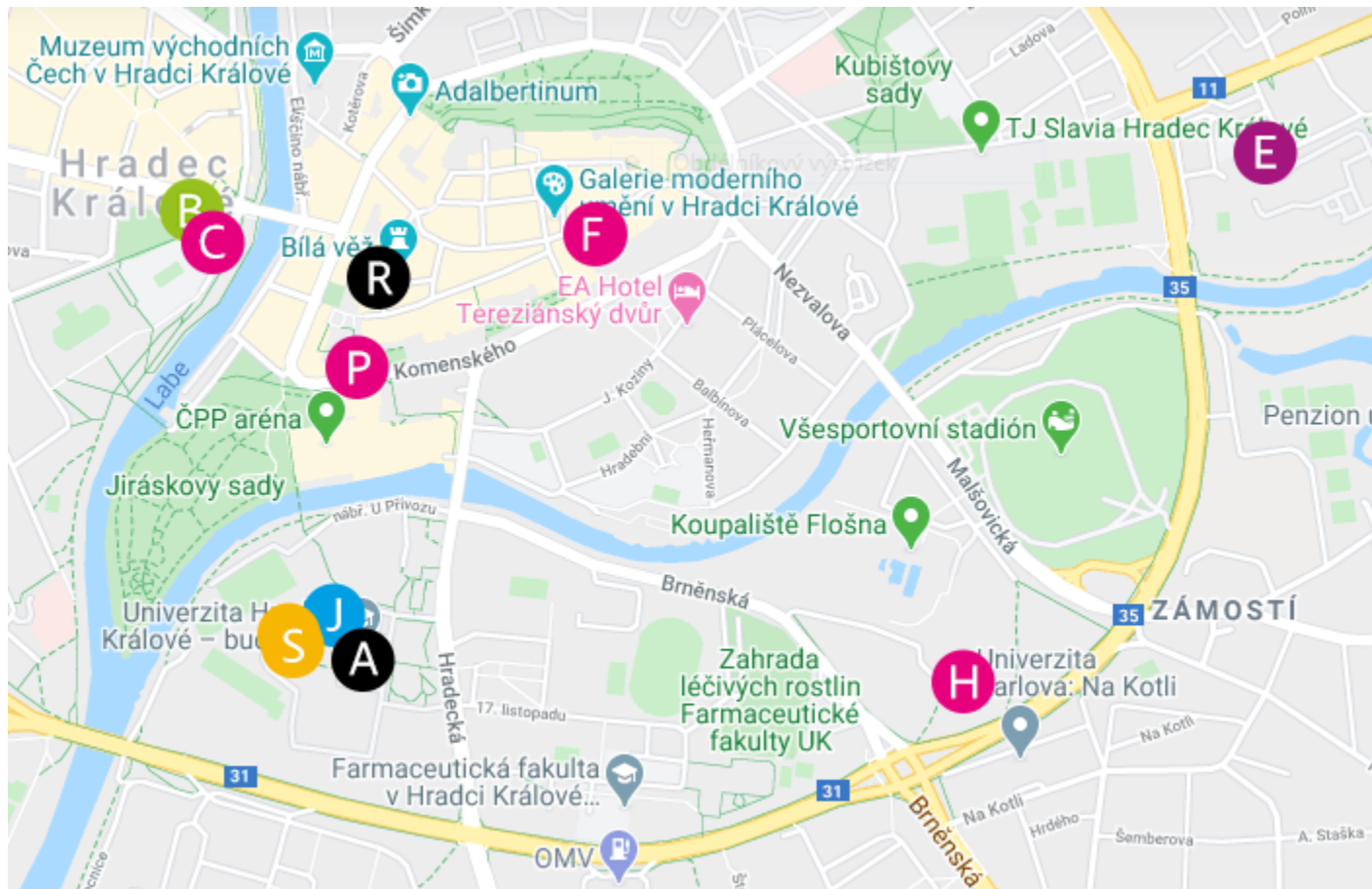
Univerzita Hradec Králové
Filozofická fakulta

Zápis do studia

2024/2025







budova B (nám. Svobody 331)

- ❑ děkanát FF UHK
- ❑ studijní oddělení
- ❑ učebny B



- ❑ Studijní a zkušební řád UHK – **doktorské studium od čl. 32**
- ❑ Disciplinární řád FF UHK
- ❑ Stipendijní řád UHK
- ❑ Organizační směrnice a výnosy děkana / rektora
- ❑ Statut FF UHK
- ❑ Výnos děkana FF UHK č. 25/2017 – Pravidla pro vypracování disertační práce a organizace státních doktorských zkoušek na FF UHK
- ❑ Výnos děkana FF UHK č. 7/2024 - Harmonogram akademického roku 2024/2025
- ❑ Výnos děkana FF UHK č. 8/2024 – Zápis předmětů a zápisy do ak. roku 2024/2025

Všechny důležité vnitřní předpisy jsou zveřejněny na [www stránkách UHK](http://www.strankach.uhk.cz) (úřední deska UHK, popř. FF; [www stránky studijního odd. FF UHK](http://www.stranky.studijniho.odd.ff.uhk.cz))

Akademický rok začíná 1. 9. končí 31. 8.

vymezení jednotlivých období viz
Harmonogram akademického roku

Školitel především

- navrhuje téma disertační práce
- zpracovává s vámi individuální studijní plán
- navrhuje/doporučuje žádosti (přerušení), atd.
- pravidelně jedenkrát za akademický rok hodnotí plnění studijních povinností a hodnocení předkládá příslušné oborové radě.

Oborová rada (tajemník) zejména

schvaluje téma, vyjadřuje se k návrhům, projednává změny, výši stipendií, hodnocení doktorandů, doporučuje ukončení studia, atd.

Kreditový systém = bodové hodnocení

- počet kreditů a způsob zakončení u každého předmětu stanoví katedra
- předměty jsou zakončeny zápočtem či zkouškou
- hodnocení „prospěl“ či „neprospěl“
- lze konat první a příp. druhou opravnou zkoušku, další zapsání předmětu však není možné!
- po dohodě je možný posun plnění předmětu do následujícího roku

- standardní doba studia = 4 roky
- k uzavření studia a **přihlášení se** ke státní doktorské zkoušce je doktorand povinen
 - splnit všechny předměty individuálního studijního plánu a zároveň podmínky učebního plánu
 - získat min. počet kreditů, který je roven 60ti násobku počtu let ve standardní době studia, tj. 240 kreditů

- Téma disertační práce zadá doktorand **během 1. ročníku** studia (IS/STAG, VŠKP), viz Výnos č. 25/2017.
- Na SDZ a na obhajobu se doktorand přihlásí oficiální přihláškou přes tajemníka oborové rady.
- Státní doktorskou zkoušku lze opakovat jen jednou, a to nejdříve po šesti měsících.
- Obhajobu disertační práce může doktorand vykonat **až po vykonání** státní doktorské zkoušky (lze plnit současně).
- Disertační práci je nutné obhájit nejpozději **do sedmi let** ode dne zápisu do studia!

UČEBNÍ PLÁN programu/oboru

Bloky předmětů

- **povinné** – doktorand musí předměty splnit
- **povinně volitelné** – doktorand musí získat stanovený minimální počet kreditů
- **volitelné** – ze zájmu a pro doplnění chybějících kreditů
- **SZZ** – blok předmětů státní doktorské zkoušky

INDIVIDUÁLNÍ STUDIJNÍ PLÁN

- vychází z učebního plánu, sestavován se školitelem
- **nutno splnit oba a zároveň získat 240 kreditů**

- ❑ zápis do dalšího roku studia probíhá elektronicky – neprovádí doktorand, provádí **pouze studijní odd.**
- ❑ předměty si doktorandi sami do IS/STAG nezapisují – **výsledky zadává SO** dle protokolu dílčí zkouška a protokolu zápočet (přes tajemníka oborové rady)

[Úvodní stránka](#) → [Filozofická fakulta](#) → [Studium](#) → [Studijní oddělení](#) → [Formuláře ke stažení](#)

- ❑ průkaz studenta k vyzvednutí na Centru služeb UHK (budova A – Hradecká 1227)
- ❑ UHK Point
- ❑ Žádosti přes školitele, tajemníka oborové radě, příp. žádosti přes SO v tištěné podobě, nutno komunikovat z **fakultního e-mailu**, s SO lze používat e-mail studijni.ff@uhk.cz
- ❑ Internacionalizace
- ❑ Imatrikulace 24. 10. 2024

- stipendium pro studenty prezenční formy ve standardní době studia je vypláceno měsíčně (**nutno zadat na portál IS/STAG bankovní účet**)
 - v případě změny účtu nutno informovat i studijní odd.
- **zdravotní pojištění** – s účinností od 1. ledna 2018 se zavádí nová kategorie státních pojištěnců. A to osoby starší 26 let **studující prvně** v doktorském studijním programu uskutečňovaném VŠ v ČR **ve standardní době v prezenční formě** studia, **pokud nejsou** zaměstnanci nebo osobami samostatně výdělečně činnými (za dobu uvedeného studia se pro tyto účely považuje také kalend. měsíc, v němž je ukončeno uvedené studium).

Pojištěnci (doktorandi) musí pro zaevidování do této kategorie oznámit tuto skutečnost příslušné ZP **sami**, prostřednictvím formuláře Evidenčního listu pojištěnce a kategorie „D“ – doktorand (a také sami nahlásí konec standardní doby)
- **uznaná doba rodičovství**

- **vyplnit čitelně - hůlkovým písmem**
- os. číslo = číslo, pod kterým je student evidován v systému IS/STAG (např. F24DP0012)
- uvést kontakt na kterém jste k zastižení (mobil, e-mail) a **bankovní účet**
- souhlas se zpracováním osobních údajů (www.uhk.cz/GDPR)
- potvrzení o proškolení BOZP a PO (každý rok)



Přístup do systému

přístup do systému je studentovi umožněn po zadání

uživatelského jména (login) a hesla

uživatelské jméno = předáno u prezenze

<https://stag.uhk.cz/portal/> : novakva1

<https://posta.uhk.cz/> : uhk\novakva1 nebo novakva1@uhk.cz nebo novakva1

PC UHK : novakva1

Wifi : novakva1@uhk.cz

heslo = UHK.rodné číslo (bez znaku lomítka) např. UHK.8545257854
studenti doktorského studia **nemají** kontrolní otázku na <https://helpdesk-cit.uhk.cz/otazka>,
platnost hesla vyprší po 180 dnech,

V případě potíží kontaktuje CIT (1. podlaží, místnost 21160)

Bc. Jakub Zilvar, e-mail: jakub.zilvar@uhk.cz

= elektronická evidence studentů

- naleznete zde veškeré informace týkající se Vašeho studia, např. osobní údaje, učební plán, sylaby předmětů, plnění předmětů
- přes tento systém
 - upravujete osobní údaje, kontrolujete plnění předmětů, zadáváte téma dizertační práce, atd.
 - (doktorand sám neprovádí zápis do dalšího roku studia, nezapisuje si předměty, ani se nezapisuje na zkoušky)

<https://stag.uhk.cz>

elektronická pošta - emailová adresa ve formátu

uživatelské jméno@uhk.cz

jméno.příjmení@uhk.cz

(jméno.příjmení.číslice@uhk.cz)

přístupná z <https://posta.uhk.cz>

studijni.ff@uhk.cz