



Rozhodnutí děkana č. 6/2018

Pravidla pro přijímací řízení a pro zveřejnění jeho průběhu

Rozsah závaznosti

Toto rozhodnutí je závazné pro pracoviště garantující studijní obory akreditované na Pedagogické fakultě Univerzity Hradec Králové a pro všechny uchazeče o studium v těchto oborech.

Všeobecné informace platné pro všechny obory

Přijímání uchazečů ke studiu a průběh přijímacího řízení jsou dány zákonem o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů č. 111/1998 Sb., v platném znění (dále jen zákon), vnitřními předpisy PdF UHK, vyhláškou MŠMT č. 343/2002 v platném znění a tímto rozhodnutím.

V čtyřměsíčním předstihu byla zveřejněna lhůta pro podání přihlášek a způsob podání přihlášek ke studiu. Požadavky kladené na uchazeče (profil uchazeče), podmínky přijetí, způsob ověřování jejich naplnění, forma a obsah zkoušky, kritéria pro vyhodnocení zkoušky a seznam nabízených studijních oborů jsou zveřejněny na adrese <http://www.uhk.cz/> a <https://www.uhk.cz/cs-CZ/PDF/Studium/Studijni-obory>. Tyto informace jsou nedílnou součástí tohoto rozhodnutí.

Na základě údajů v přihlášce obdrží uchazeč pozvánku k přijímací zkoušce, kde je uvedeno datum, čas a místo konání přijímací zkoušky. Pozvánka bude (pokud s tímto způsobem doručení uchazeč souhlasil) uchazeči doručena prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy. V případě technických problémů bude pozvánka odeslána poštou.

Uchazeč je zván k prezenci, začínající půl hodiny před zahájením zkoušky, do určené učebny, kde předloží ke kontrole občanský průkaz a maturitní vysvědčení, příp. potvrzení střední školy o konání maturitní zkoušky, nebo doklad o úspěšném ukončení bakalářského stupně studia (v závislosti na charakteru studijního oboru, na který se hlásí). Současně předloží i další požadovaná potvrzení (např. o foniatričtém vyšetření, od sportovního lékaře apod.)

Osoby provádějící kontrolu totožnosti uchazeče pečlivě zkontrolují, zda předkládané doklady jsou platné.

Pokud uchazeč nepředloží při prezenci maturitní vysvědčení, může vykonat přijímací zkoušku za předpokladu, že bude v seznamu uchazečů tato informace uvedena a uchazeč bude poučen o tom, že po vykonání maturitní zkoušky bezodkladně doručí na studijní oddělení Pedagogické fakulty UHK (dále též SO PdF) maturitní vysvědčení. Bez předaného maturitního vysvědčení neobdrží uchazeč případné rozhodnutí o přijetí ke studiu. Obdobný postup se týká

uchazečů o navazující magisterské (případně doktorské) studium, kteří před přijímací zkouškou nedoložili absolvování bakalářského (magisterského) stupně. Předložení padělku dokladu o předchozím vzdělání je důvodem k okamžitému vyřazení uchazeče z přijímacího řízení.

Jestliže se uchazeč nedostaví k přijímací zkoušce, nebude již mít jinou možnost ji konat. Případné omluvy jsou bezpředmětné. Náhradní termín přijímacích zkoušek nebude vypisován.

Každý zaměstnanec fakulty, který přijde do styku s uchazeči, musí být označen jmenovkou. Zkoušející před zahájením písemné části zkoušky seznámí uchazeče s průběhem celé přijímací zkoušky včetně času a čísla místnosti konání případné ústní části zkoušky. Zkouška se musí vždy konat v inzerovaném rozsahu požadavků.

Pracovníci fakulty si dají záležet na přívětivém chování a jednání s uchazeči, dbají, aby přijímací zkoušky proběhly v regulérním prostředí, zachovávají stejný přístup k uchazečům (např. netykají si s nimi, i když je znají), vyloučí extrémní klimatické podmínky při konání zkoušky a dbají obecně platných hygienických zásad – větrání učeben, bezhlučného prostředí apod.

Do učeben, kde se koná písemná přijímací zkouška, nesmí uchazeče nikdo doprovázet. Pokud uchazeč v průběhu zkoušky z jakýchkoliv důvodů opustí učebnu, odevzdá svou práci a již se nesmí vrátit (případné výjimky u studentů se specifickými potřebami musí předem schválit děkan; ostatní účastníci zkoušky budou o této výjimce informováni). Bude-li mít uchazeč s sebou při kterékoli části přijímací zkoušky mobilní telefon, musí jej vypnout. Jakékoli aktivní komunikační nebo záznamové zařízení zjištěné v průběhu přijímací zkoušky je důvodem k vyloučení uchazeče z přijímacího řízení.

Před zahájením písemné části přijímací zkoušky bude vylosována varianta testu pro daný termín. Losování proběhne za přítomnosti minimálně dvou uchazečů a tří pedagogických pracovníků. O losování se sepíše protokol, který zůstane uložen na pracovišti.

Za dostatečný počet variant testů (tj. počet nejméně o jednu variantu přesahující počet plánovaných zkušebních termínů) a případný únik obsahu testů je odpovědný vedoucí katedry / ředitel ústavu.

Předsedy jednotlivých zkušebních komisí jsou vedoucí / ředitelé těch kateder / ústavů, které studium garantují. Počet a členy nejméně dvoučlenných subkomisí určí a jmenuje vedoucí katedry / ředitel ústavu, který vymezí jednotlivým členům zkušební komise jejich povinnosti a pravomoci.

Členové zkušebních komisí budou průběžně zapisovat výsledky přijímací zkoušky do sestav a ty odevzdají, řádně podepsané, v den konání zkoušky (nebo po domluvě nejpozději následující den dopoledne) na SO PdF.

Pokud uchazeč prokáže, že splňuje katedrou vyhlášená kritéria pro prominutí přijímací zkoušky, vyplní komise uchazeči odpovídající bodové ohodnocení. Rozhodující jsou přitom aktuální informace pro uchazeče na webu UHK, údaje v Učitelských novinách jsou rámcově informativní.

Veškeré písemnosti o přijímací zkoušce včetně protokolu o losování použité varianty testu zůstávají v archivu katedry 5 let, pak budou předány do univerzitního archivu nebo ke skartaci v souladu se Spisovým a skartačním řádem UHK (rektorský výnos č. 11/2011).

Zkušební komise seznámí uchazeče s dosaženým bodovým výsledkem přijímací zkoušky, což uchazeč potvrdí podpisem v seznamu uchazečů, popř. i na protokolu o ústní části zkoušky.

Komise nesmí zveřejnit žádný seznam uchazečů, kde bude uvedeno rodné číslo nebo úplná adresa uchazečů.

Dle § 50 zákona má uchazeč právo nahlédnout do všech svých materiálů, které mají význam pro rozhodnutí o jeho přijetí. Tato možnost by měla být uchazeči aktivně nabídnuta už v průběhu zkoušky. Naplnění uvedeného práva může uchazeč rovněž potvrdit podpisem protokolu o ústní části zkoušky.

Každé pracoviště zveřejní v době konání zkoušek termíny a místo, kdy a kde mohou uchazeči nahlédnout do svých materiálů, a určí kompetentní osobu, která podá vysvětlení. Zároveň zveřejní kontaktní osobu (její e-mailovou adresu), se kterou si uchazeči domluví případné další nahlédnutí do těchto materiálů. Nahlédnutí do materiálů musí katedra umožnit do uplynutí doby pro odvolání, tedy cca dva měsíce ode dne rozhodnutí o přijetí uchazečů ke studiu.

Zkušební komise sdělí uchazeči, že obdrží po zasedání přijímací komise rozhodnutí děkana o (ne)přijetí ke studiu, a poučí uchazeče o možnosti podat žádost o přezkoumání tohoto rozhodnutí podle zákona. Rozhodnutí o výsledku přijímacího řízení bude vydáno nejpozději do 13. 7. 2018 (u druhého kola přijímacího řízení do 14. 9. 2018). V případě, že uchazeč nepředložil maturitní vysvědčení / diplom, bude mu v případě možného přijetí zaslán na jeho e-mailovou adresu informační dopis; rozhodnutí děkana obdrží až po předložení originálu / ověřené kopie dokladu na studijním oddělení PdF. Rozhodnutí o přijetí ke studiu bude (pokud s tímto způsobem doručení uchazeč souhlasil) uchazeči doručeno prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy. Rozhodnutí o nepřijetí bude uchazeči doručeno prostřednictvím provozovatele poštovních služeb (§ 69a, odst. 1 zákona).

Uchazeč se může proti rozhodnutí děkana o výsledku přijímacího řízení odvolat. Odvolání se podává na fakultu, která rozhodnutí vydala (§ 50, odst. 7 zákona).

Uchazeč si může ověřit údaje podstatné pro rozhodnutí o (ne)přijetí ke studiu (tj. dosažené bodové ohodnocení konaných přijímacích zkoušek a dosažené pořadí vtěchto zkouškách) na webových stránkách fakulty (u jednooborových studií) nebo nahlédnutím do příslušných materiálů na studijním oddělení (u dvouoborových studií).

Podmínky přijetí ke studiu

Podmínkou přijetí ke studiu je:

- 1) úspěšné vykonání přijímací zkoušky, je-li předepsána;
- 2) dosažení takového umístění v pořadí uchazečů o studium daného oboru (u oborových kombinací je stanoveno pořadí za každý obor zvlášť a konečné pořadí se stanoví jako součet pořadí z jednotlivých oborů), které nepřesáhne zveřejněné kapacitní limity a není horší než pořadí posledního uchazeče přijatého ke studiu studijního oboru (resp. oborové kombinace) v dané fázi přijímacího řízení.

Počet studentů přijatých ke studiu je dán kromě úspěchu u přijímací zkoušky také kapacitními limity vyjádřenými rektorským výnosem¹ a současně snahou o efektivní využití kapacitních možností ve všech studijních oborech / oborových kombinacích. Uchazeči budou pro daný obor / oborovou kombinaci přijímání výhradně podle dosaženého pořadí, které lze zjistit na webové adrese www.uhk.cz.

¹ Aktuálně rektorský výnos č. 14/2017, *Počty studentů přijímaných ke studiu do studijních programů pro akademický rok 2018/2019.*

Přehled studijních programů / oborů nabízených v rámci přijímacího řízení a odpovědných pracovníků studijního oddělení

BAKALÁŘSKÉ STUDIJNÍ PROGRAMY		
B6107	Humanitní studia	
	Transkulturní komunikace	<i>A. Valášková</i>
B7310	Filologie	
	Cizí jazyky pro cestovní ruch	<i>R. Linhartová</i>
	Jazyková a literární kultura	<i>A. Valášková</i>
B7506	Speciální pedagogika	
	Výchovná práce ve speciálních zařízeních	<i>P. Dolanská</i>
	Speciální pedagogika – intervence	<i>P. Dolanská</i>
B7507	Specializace v pedagogice	
	Dvouoborové studium se zaměřením na vzdělávání, na které navazuje učitelské magisterské studium	<i>P. Dolanská</i>
	Grafická tvorba – multimédia	<i>P. Dolanská</i>
	Náboženská výchova	<i>J. Šlechtová</i>
	Sbormistrovství chrámové hudby	<i>A. Valášková</i>
	Sociální pedagogika se zaměřením na výchovnou práci v etopedických zařízeních	<i>R. Linhartová</i>
	Sociální patologie a prevence	<i>R. Linhartová</i>
	Sociální komunikace v neziskovém sektoru	<i>R. Linhartová</i>
	Textilní tvorba	<i>P. Dolanská</i>
	Učitelství praktického vyučování	<i>J. Šlechtová</i>
	Učitelství pro mateřské školy	<i>J. Šlechtová</i>
	MAGISTERSKÉ STUDIJNÍ PROGRAMY NAVAZUJÍCÍ NA BAKALÁŘSKÉ STUDIUM	
N7503	Učitelství pro základní školy	
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – anglický jazyk a literatura	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – biologie	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – český jazyk a literatura	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – dějepis	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – etická výchova	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – fyzika	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – hudební výchova	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – chemie	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – informatika	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – matematika	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – německý jazyk a literatura	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – občanská nauka	<i>A. Valášková</i>
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – ruský jazyk a literatura	<i>A. Valášková</i>
Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – tělesná výchova	<i>A. Valášková</i>	

	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – výtvarná výchova	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – základy techniky	A. Valášková
N7504	Učitelství pro střední školy	
	Učitelství pro střední školy – český jazyk a literatura	A. Valášková
	Učitelství pro střední školy – dějepis	A. Valášková
	Hra na nástroj a sólový zpěv se zaměřením na učitelství základních uměleckých škol	A. Valášková
	Sbormistrovství	A. Valášková
	Učitelství pro střední školy – hudební výchova	A. Valášková
	Učitelství pro střední školy – informatika	A. Valášková
	Učitelství pro střední školy – základy společenských věd	A. Valášková
	Učitelství pro střední školy – ruský jazyk a literatura	A. Valášková
	Učitelství pro střední školy – tělesná výchova	A. Valášková
	Učitelství pro střední školy – výtvarná výchova	A. Valášková
	Učitelství pro střední školy – základy techniky	A. Valášková
N7506	Speciální pedagogika	
	Speciální pedagogika – logopedie	P. Dolanská
N7507	Specializace v pedagogice	
	Sociální pedagogika	R. Linhartová
	Učitelství výtvarné výchovy pro ZUŠ a SŠ	A. Valášková
N7531	Předškolní a mimoškolní pedagogika	
	Pedagogika předškolního věku	J. Šlechtová

MAGISTERSKÉ STUDIJNÍ PROGRAMY		
M7503	Učitelství pro základní školy	
	Učitelství pro 1. stupeň ZŠ	J. Šlechtová
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – anglický jazyk a literatura	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – biologie	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – český jazyk a literatura	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – dějepis	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – etická výchova	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – francouzský jazyk a literatura	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – fyzika	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – hudební výchova	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – chemie	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – informatika	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – matematika	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – německý jazyk a literatura	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – ruský jazyk a literatura	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – tělesná výchova	A. Valášková
Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – výchova k občanství	A. Valášková	

	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – výtvarná výchova	A. Valášková
	Učitelství pro 2. stupeň ZŠ – základy techniky	A. Valášková
DOKTORSKÉ STUDIJNÍ PROGRAMY		
P7310	Filologie	
	Teorie a dějiny české literatury	M. Kučerová
P7507	Specializace v pedagogice	
	Informační a komunikační technologie ve vzdělávání	M. Kučerová
	Hudební teorie a pedagogika	M. Kučerová

Odpovědnost za přijímací řízení (zpracování přihlášek a odeslání pozvánek, vytvoření podkladů pro katedry, odeslání rozhodnutí ap.) má u všech oborů Mgr. Martina Kučerová.

Přijímací komise bude zasedat co nejdříve po přijímacích zkouškách (zpravidla do týdne).
Předseda přijímací komise: děkan/proděkan fakulty. Čas a místo konání budou určeny dodatečně.
Seznamy uchazečů o studium obdrží katedry v týdnu před konáním přijímacích zkoušek.

Zveřejnění průběhu přijímacího řízení

V návaznosti na vyhlášku MŠMT ČR č. 343 ze dne 11. 7. 2002, o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách, ve znění novely č. 276 z 26. 4. 2004, stanovují úpravu elektronické formy zadání přijímacích zkoušek konaných v akademickém roce 2018/2019 a předání příslušných podkladů ke zveřejnění. Pro skladbu a hodnocení přijímacích zkoušek zůstává v platnosti rozhodnutí č. 17/2002.

Úprava elektronické formy zadání písemné části zkoušky

Protokol pro písemnou část zkoušky bude mít v rámci fakulty jednotný elektronický formát .rtf nebo .doc (.docx) a jednotnou úpravu podle příloh tohoto rozhodnutí, tedy zejm. shodné rámcové složky. Případná odchylka bude zdůvodněna charakterem oboru.

Předání podkladů ke zveřejnění

Za předání podkladů ke zveřejnění informací podle vyhlášky MŠMT č. 343/2002 odpovídá vedoucí katedry / ředitel ústavu.

Úplná zadání všech použitých variant písemných přijímacích zkoušek budou předávána výhradně v elektronické formě vedoucí SO PdF nejdříve v den následující po posledním dni řádného termínu přijímacích zkoušek (resp. po posledním dni opakovaného termínu přijímacích zkoušek) a nejpozději do čtrnácti dnů po tomto dni.

Výhradně v případě, že zadání zahrnuje otázky s výběrem odpovědi (tzv. odpovědi zaškrtnutím), bude v elektronické formě zadání vyznačeno správné řešení. V případě, že zadaná otázka vyžaduje formulaci odpovědi, odpověď se nezveřejňuje. Vždy bude uvedeno maximální bodové hodnocení jednotlivých otázek / částí testu.

Ochrana zadání písemných přijímacích zkoušek

Za ochranu zadání písemných přijímacích zkoušek před zneužitím odpovídá do okamžiku jejich zveřejnění vedoucí katedry / ředitel ústavu a pracovníci zajišťující reprografické služby. V zájmu maximální ochrany dat doporučují neposílat tyto soubory elektronickou poštou, neuchovávat je na pevném disku fakultního počítače, nýbrž v náležitě zabezpečených kopiích na přenosných discích.

Výtisky testů budou k zadání (vylosování příslušné varianty) doručeny vzalepené obálce s přeplepkou opatřenou razítkem garantujícího pracoviště.

V Hradci Králové dne 12. února 2018

doc. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D., v.r.
děkan fakulty

Přílohy:

Vzor zadání písemné části zkoušky

Návrh protokolu o ústní části zkoušky (ke zveřejnění se nepředkládá)

--	--	--	--	--	--

*

Zadání písemné části přijímací zkoušky z

Studijní program / obor:

Varianta: A

Datum konání zkoušky:

Jméno uchazeče/uchazečky:

Datum narození:

Číslo přihlášky:

Bydliště:

Úkol	Bodové hodnocení (opravit)
1. Text první otázky / prvního úkolu a prostor pro odpověď/řešení	doplnit body
2. Text druhé otázky...	doplnit body
Celkové bodové hodnocení písemné části zkoušky / za součet odpovídá:	

* Prostor pro poznámky katedry (součty bodů za různé části zkoušky apod.)

Ústní část přijímací zkoušky z

Jméno uchazeče/uchazečky: _____

Datum narození: _____

Bodové hodnocení

1.

2.

3.

4.

5.

Celkový počet bodů za ústní část zkoušky:

Celkový počet bodů za písemnou část zkoušky:

Body za přijímací zkoušku celkem:

S výsledkem zkoušky a s možností nahlédnout do všech podkladů majících význam pro rozhodnutí o mém přijetí/nepřijetí jsem byl(a) seznámen(a):

podpis uchazeče/uchazečky

Podpisy zkoušejících: