



Univerzita Hradec Králové

BILANČNÍ ZPRÁVA

o plnění

Plánu realizace strategického záměru

Univerzity Hradec Králové

pro rok 2023

Hradec Králové

2024

Úvod

Dokument Bilanční zpráva o plnění Plánu realizace strategického záměru UHK za rok 2022 (dále jen „bilanční zpráva“), hodnotící zejména plnění vytyčených dílčích cílů, je nedílnou součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UHK, viz Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UHK, čl. 15, odst. 1, písm. b.

Dle čl. 15, odst. 3, Pravidel systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UHK, ji předkládá rektor Akademickému senátu UHK k vyjádření.

Obsah

Úvod.....	2
Priorita I: UHK atraktivní a inspirativní	5
Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium	5
Náš cíl č. 2: Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů	6
Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění	7
Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání.....	9
Priorita II: UHK dynamická a excelentní	12
Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK.....	12
Náš cíl č. 2: Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity.....	13
Náš cíl č. 3: Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu.....	13
Náš cíl č. 4: Efektivita doktorského studia.....	14
Náš cíl č. 5: Kvalita doktorského studia.....	15
Priorita III: UHK otevřená a odpovědná.....	16
Náš cíl č. 1: Společensky odpovědná instituce.....	16
Náš cíl č. 2: Otevřená a tolerantní instituce.....	16
Náš cíl č. 3: UHK jako odpovědný zaměstnavatel.....	17
Náš cíl č. 4: Budování komunity a sdílené identity UHK.....	19
Priorita IV: UHK moderní a efektivní	22
Náš cíl č. 1: Strategicky řízená UHK.....	22
Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů a prostředí na UHK	23
Náš cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK	24
Náš cíl č. 4: Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK.....	26
Realizace strategie internacionalizace UHK.....	28
Priorita I. Komplexní Internacionalizace prostředí UHK.....	28
Náš cíl č. 1: Strategické řízení oblasti internacionalizace na UHK	28
Náš cíl č. 2: Mezinárodní zázemí na UHK	28
Náš cíl č. 3: Spolupráce se studujícími a regionálními institucemi v oblasti internacionalizace	29
Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující.....	29
Náš cíl č. 1: Pracovní nabídky pro zahraniční uchazeče	29
Náš cíl č. 2: Kvalitní a efektivní studijní programy pro zahraniční uchazeče	30
Náš cíl č. 3: Kvalitní péče o zahraniční zaměstnance a studující.....	31
Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK.....	32
Náš cíl č. 1: Široké inkluzivní portfolio mobilních programů.....	32

Náš cíl č. 2: Podpora mobilit studujících UHK	32
Náš cíl č. 3: Rozvoj „internacionalizace doma“	33
Priorita IV. Všestranná mezinárodní spolupráce	35
Náš cíl č. 1: Mezinárodní projekty a fungující mezinárodní týmy	35
Náš cíl č. 2: UHK jako součást mezinárodních partnerství a sítí	35
Náš cíl č. 3: Zapojení širokého spektra zaměstnanců UHK do mezinárodní spolupráce	36
Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí.....	37
Náš cíl č. 1: Budování dobrého jména UHK v zahraničí.....	37
Náš cíl č. 2: Efektivní propagace studijních programů a pracovních pozic UHK v zahraničí ...	39
Náš cíl č. 3: Spolupráce s absolventy a studujícími UHK na propagaci v zahraničí.....	39
Podrobný přehled plnění stanovených cílů	41
Seznam použitých zkratk.....	59

Priorita I: UHK atraktivní a inspirativní

Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium

- ***Budeme podporovat studentské spolky formou finanční podpory a poskytnutí zázemí (či zajištěním flexibilních forem setkávání), dále budeme podporovat činnost studentských spolků a další aktivity vedoucí k posilování akademické a sociální integrace studujících. Podpoříme také akci všech studentských spolků zahajující semestr „Seš-lost“, kde jsou intenzivně navazovány kontakty spolků s novými studenty, tím je sdílena dobrá praxe. Poskytneme podporu akcím těchto spolků formou celouniverzitní propagace. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně tři podpořené akce organizované studentskými spolky.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 byly podpořeny celouniverzitní studentské akce – zejména Seš-lost a Seznamovák UHK. Dále byl podpořen tisk celouniverzitního časopisu Skrz naskrz, na kterém se podílejí studenti ze všech fakult UHK. Na různé studentské akce byly rovněž pořízeny reklamní předměty a univerzitní oblečení s logem UHK.
- ***Při tvorbě studijních programů a ve snaze o jejich internacionalizaci budeme důsledně využívat přístup založený na výsledcích učení a evropský kreditový systém ECTS. V kontextu těchto cílů a systémové podpory automatického uznávání vzdělávání a výsledků studia v zahraničí budeme rozvíjet nové funkcionality systému STAG ve vztahu k zahraniční agendě. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ; Prioritní cíl I, operační cíl 1.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: upravené funkcionality systému STAG.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V rámci rozvoje systému STAG byly diskutovány, sjednocovány a rozvíjeny funkcionality, které umožňují sjednotit evidenci o zahraničních pobytech u studujících UHK a u přijíždějících studujících na UHK. Byly také řešeny návaznosti na MIS, přenos dat a jejich optimalizace.
- ***Podpoříme rozvoj mezinárodního prostředí prostřednictvím zajištění funkcionality rezervace platby záloh a kolejného prostřednictvím internetové platební brány. Zajistíme tím zvýšení komfortu zahraničních plateb a plánování volných kapacit na základě včasné uhrazených záloh. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kvestor.

- Termín plnění: leden–listopad 2023.
- Výstup: funkční platební brána napojená na všechny systémy UHK – zejména Magion.
- Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** V roce 2023 byly podniknuty dílčí organizační kroky pro zajištění nové funkcionality rezervace plateb záloh a kolejného prostřednictvím internetové platební brány. Toto opatření bude finančně realizováno v roce 2024.

Náš cíl č. 2: Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů

- ***Na základě součinnosti fakult a akademiků vznikne databáze specifikující oblasti potřeby rozvoje pedagogických kompetencí (typy kurzů, typy kompetencí, které jsou potřeba rozvíjet). V souvislosti s rozvojem pedagogických kompetencí akademických pracovníků využijeme webu celoživotního vzdělávání (CŽV) jako univerzitní platformu, která poskytne nabídku již konkrétních kurzů rozvoje pedagogických kompetencí. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
 - Termín plnění: listopad 2023.
 - Výstup: databáze potenciálních kurzů/školení/možností rozvoje pedagogických kompetencí; nabídka kurzů rozvoje pedagogických kompetencí na platformě CŽV, počet kurzů, počet účastníků kurzů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 pokračovala evidence potřeb pro zvýšení pedagogických kompetencí. Nabídka kurzů/seminářů byla realizována na webu CŽV. Ke dni 30. 11. 2023 bylo realizováno 19 typů kurzů ve 41 bžích s počtem 278 účastníků z řad akademických pracovníků.
- ***Budeme podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a nabízet účast na vzdělávacích aktivitách zaměřených především na interaktivní metody výuky, flexibilní formy vzdělávání, reflexi a mentoring v praxi. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: minimálně pět realizovaných vzdělávacích aktivit.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Převod z r. 2022, v letošním roce spolufinancován seminář Teorie typů pro každého, který byl určen k posílení měkkých kompetencí akademických pracovníků. Hrazeno z FPP, tímto je původní zakázka vyrovnána. V roce 2023 byly na PdF realizovány 4 workshopy pro akademické pracovníky a spolupracující učitele z praxe: Jak zvládat emoce ve třídě, Diferenciace ve výuce aneb aby se všichni ve třídě učili naplno (v rámci Pedagogických dnů 2023–21. 3.), Psychosomatika dětí ve školním prostředí, Formativní hodnocení (v ZS 2023–31.

10. a 3. 11.). FIM: Průběžně je rozšiřována nabídka vzdělávání akademických pracovníků v odborných oblastech i oblasti metod výuky, aby bylo v dalším období možné formulovat návrh požadavků na vzdělávání akademických pracovníků v oblasti metod výuky. Kromě mnoha odborných kurzů zvláště v oblasti kyberbezpečnosti realizovaných v rámci projektu NPO SC B se v listopadu 2023 uskutečnil kurz komunikativních dovedností pro akademické pracovníky sestávající z lekcí: Punková rétorika pedagoga v praxi, Efektivní a uspokojujivá komunikace (nejen) pro vysokoškolské pedagogy a Zážitek seminář na míru zaměřený na řeč těla, hospodaření s osobní energií, psychohygienu, prevenci únavy a zdravý spánek. Pracovníci fakulty se průběžně účastní celoškolských vzdělávacích aktivit, např. ChatGPT ve výuce aneb sdílení dobré praxe, Využití umělé inteligence ve vzdělávání, AI: Od teorie k praxi ve vysokoškolském prostředí, Nastavení profesních hranic – ochrana osobní integrity (min. 4 vzdělávací aktivity). V dílčím projektu NPO SCA2 bylo zpřístupněna vzdělávací platforma COURSERA, která poskytuje přístup k MOOC kurzům předních univerzit a vzdělávacích společností. Možnost zapojení do studia kurzů v COURSERA využilo více než 40 pracovníků fakulty, kteří úspěšně absolvovali 100 on-line kurzů.

Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění

- ***Budeme rozvíjet měkké dovednosti a obecné kompetence studujících, a to zahrnutím vhodných inovativních výukových metod do studijních plánů. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: tři podpořené studijní programy.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byly zavedeny inovativní pomůcky do výuky, včetně využití zakoupených odborných publikací do výuky. Realizována účast studujících na přednáškách/seminářích pozvaných odborníků a účast akademických pracovníků na odborných přednáškách/seminářích/kurzech – výukové metody následně aplikovány ve výuce na PdF UHK.
- ***Budeme rozšiřovat možnosti praxí a stáží v ČR i zahraničí. Aktualizujeme vnitřní metodický materiál pro stáže a praxe. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
 - Termín plnění: plnění: průběžně.
 - Výstup: jeden vnitřní metodický materiál pro stáže a praxe, minimálně 10 realizovaných stáží a praxí.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** FF: V roce 2023 bylo podpořeno šest stáží studujících FF UHK. PŘF: Vzhledem k nízkému zájmu o dodatečné stáže nad rámec studia jsme se zaměřili na rozvoj možností povinných odborných stáží, které součástí studia jsou. Praxe a stáže v rámci studia jsou nyní pestřejší, je větší rozmanitost ve výběru vhodné

stáže v rámci ČR. Metodický materiál vytvořen nebyl, pro potřeby odborných stáží není nyní relevantní. Finanční podpora v letošním roce nebyla čerpána z důvodu zajištění potřebných zdrojů jinde, v příštím roce toto opatření nebude realizováno.

-
- ***Vyčleníme personální kapacity na administrativní zajištění praxí za účelem usnadnění jejich dalšího rozvoje a systematické podpory. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkan.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: zaměstnanec na pozici koordinátora praxí.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Na referátu praxí PdF je obsazena pozice „koordinátor praxí“ s dobou určitou leden 2023–listopad 2023. Pozice koordinátorky praxí pro administrativní zajištění veškerých učitelských i neucitelských praxí na PdF umožňuje systematickou podporu praxí, efektivní komunikaci s provázejícími učiteli a s vedoucími praxí. Pokračuje proces elektronizace praxí v oblastech žádostí a evidence práce, což usnadňuje administrativu všem zapojeným aktérům. Veškeré praxe na PdF jsou administrovány a řízeny z Referátu praxí.
- ***Různými formami zapojíme absolventy do příprav studijních programů, a to například organizací společných workshopů s účastí členů rady pro spolupráci s praxí či zapojením do rad studijních programů. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
 - Termín plnění: leden–říjen 2023.
 - Výstup: dvě realizované aktivity.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V úterý 7. března 2023 se uskutečnil fakultní veletrh pracovních příležitostí HIT kariéra, kterého se zúčastnilo více než 40 partnerských společností, zpravidla zastoupených absolventy. V odpoledních hodinách se uskutečnilo neformální setkání s partnery Modrá fakulta – Váš partner, zaměřené na spolupráci v oblasti vzdělávání i VaV. Podobné neformální diskuse probíhaly se zástupci partnerských společností i v rámci oslav 30. výročí založení fakulty.
- ***Budeme rozšiřovat aktivity kariérního centra, které připravují studující na uplatnění v praxi, a to nejen během jejich studia, ale i v období po absolvování studia, abychom posílili jejich konkurenceschopnost na trhu práce. Zaměříme se na zvýšení informovanosti studujících a absolventů o těchto aktivitách. Podpoříme propojení úspěšných absolventů s těmi, kteří se na pracovní trh chystají vstoupit, nebo jsou ve fázi hledání prvního zaměstnání (stáže, zveřejňované příběhy úspěšných). Nabídku těchto aktivit zajistí pracovník propojující aktivity kariérního centra a Absolventského klubu. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: vedoucí IPaKC.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.

- Výstup: dvě aktivity propojující studující a absolventy, minimálně tři realizované mentoringy a stáže.
- Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** V roce 2023 se Kariérní centrum podílelo na aktivitě Absolventský salonek v rámci plesu UHK, letním setkání absolventů a plánováno je ještě jedno vánoční setkání. V rámci mentoringu byli vytipováni a kontaktováni absolventi vhodní pro mentorování studentů, kteří budou zařazeni do databáze mentorů. Propojení s mentees and trainees proběhne v roce 2024.

Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání

- ***Budeme zvyšovat podíl vzdělávací činnosti realizované online formou a formou blended learning (tj. kombinací fyzické a online výuky). V rámci nabídky kurzů ČŽV zajistíme tvorbu online kurzů vybraných předmětů v anglickém, českém či jiném jazyce. Kurzy budou odpovídat aktuálním trendům v oblasti e-learningu a forem učení. Nabídku kurzů bude spravovat a propagovat pracovník oddělení pro studium a ČŽV. Na fakultní úrovni dojde k financování pozice fakultního koordinátora. (Prioritní cíl II, operační cíle 2.A a 2.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: pozice pracovníka ČŽV a pozice fakultního koordinátora, minimálně 10 online kurzů ČŽV.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 vznikly tři nové kurzy v Moodle verze 4.0 pro PŘF (Microscopy basics), FIM (Intercultural Studies) a FF (Heart-of-Europe) v nové jednotné grafické šabloně ve stylu webu UHK. Další kurzy budou realizovány v příštím roce. Pracovník ČŽV se podílel na přípravě a administrativě související s online kurzy a kurzy ČŽV a propagoval nabídku kurzů na webu ČŽV. Ke dni 30. 11. 2023 bylo prezentováno 24 typů kurzů v 67 bžích s počtem 439 účastníků z řad akademických a THP pracovníků. PdF: Byla obsazena pozice fakultního koordinátora online a hybridní výuky. FIM: Pokračují inovace digitálních vzdělávacích materiálů v rámci on-line virtuálního studijního prostředí OLIVA založeného na LMS Blackboard. V rámci projektu NPO SCA1 byla zakoupena licence COURSERA (MOOC), která umožňuje studentům absolvovat kurzy významných světových zaměstnavatelů i univerzit. Tuto možnost využilo více než 200 studentů. Pro přípravu online vzdělávacích materiálů bylo pro akademické pracovníky zakoupeno 22 notebooků. FF: Podpořena výuka ve 3 tandemových (hybridních) kurzech s vyučujícími ze zahraničních univerzit. PŘF: Byly realizovány dva kurzy rozšiřujícího studia učitelství pro 2. stupeň ZŠ (Fy, Inf.). Celkový počet absolventů kurzu byl 11.
- ***Budeme mapovat bariéry přístupnosti celého univerzitního prostředí, dostatečně zkoumat wellbeing studujících s důrazem na přístupnost veřejného prostoru i vzdělávání. UHKPoint by měl od roku 2023 sloužit jako informační a preventivní „záchytný bod“ pro všechny návštěvníky a návštěvnice webu uhk.cz. UHKPoint***

budeme dále rozvíjet v technické rovině (investiční náklady) a v rovině kvalitativní a obsahové (mzdové náklady a služby). Výsledné řešení bude splňovat potřebu interakce se studenty, absolventy a zaměstnavateli. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: vedoucí IPaKC, prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: zřízení a doplnění informační a podpůrné podstránky „UHK Point“ komplexním informativním a preventivním obsahem za účelem odstraňování bariér v přístupu ke vzdělávání. Realizace osvětové kampaně Otevřené UHK.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Práce na podpůrné podstránce webu UHK „Help Zone“ je ve finální fázi. Probíhá plnění obsahu jednotlivých modulů a testování nastavených funkcionalit. Pilotní spuštění podstránky je plánováno na 1.Q 2024. Pozornost bude také věnována osvětové kampani.
-
- ***V rámci celouniverzitních platforem s účastí akademických pracovníků, studujících a odborníků budeme hledat inovativní řešení, která napomohou zvýšení kvality vzdělávací činnosti realizované online formou. Upravíme univerzitní web tak, aby byl propojitelný s platformou, která je vyvíjena na UHK. Na základě tohoto propojení vznikne aplikace, která bude mít za úkol nastavit jednotný systém informování a komunikace pro pracující a studující na UHK, s cílem zlepšit informovanost, sdílení dobré praxe, sdílení poptávky a nabídky, což vše povede ke zkvalitnění vzdělávací činnosti. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: úprava univerzitní webové prezentace z hlediska datových zdrojů pro interní aktuality, cílení na kategorie pro studující a zaměstnance pro zlepšení dostupnosti informací a platformy ke sdílení dobré praxe mezi vyučujícími navzájem, a to v rámci české a anglické jazykové mutace.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Úprava webové prezentace z hlediska datových zdrojů, pořízení mezivrstvy potřebné k řádnému sledování a přenosu dat mezi modulem Interní aktuality a webem UHK s cílem snížení administrativy pro uživatele interních aktualit a automatizace přenosu dat. Systém tzv. interních aktualit je ve finální fázi příprav a je inteligentní moderní formou interní komunikace s širokými možnostmi cílení a efektivního využití, a to ve formě oboujazyčného využití. Vzhledem k vytížení OIT UHK a potřebě přednostně ukončit prioritnější projekt se předpokládá spuštění systému Interních aktualit UHK v prvním kvartálu roku 2024.

- ***Budeme přijímat opatření k odstraňování bariér v přístupu k online vzdělávání, a to zejména pořízením příslušného vybavení k zapůjčení potřebným studujícím a poskytováním podpory studujícím se specifickými potřebami. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: úprava univerzitní webové prezentace z hlediska přístupnosti pro studující, uchazeče a zaměstnance se specifickými potřebami.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Na webu byly provedeny změny kontrastnosti barev vzhledem k připomínkám Ministerstva vnitra České republiky. V roce 2022 proběhlo školení dodavatelem webu FG Forrest, a. s. pro všechny redaktory webu UHK vzhledem k dalším požadavkům na přístupnost a logice tvorby obsahových podstránek. V roce 2023 proběhla konzultace s tvůrcem jednotného vizuálního stylu ohledně úpravy barev pro webovou prezentaci a čeká se na dodání jeho návrhů, aby se mohly plně komplementovat do struktury webu UHK.

Priorita II: UHK dynamická a excelentní

Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK

- **Nadále budeme školícími aktivitami rozvíjet kompetence pracovníků zaměstnaných v oblasti transferu znalostí, ochrany duševního vlastnictví. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně pět absolvovaných školení či vzdělávacích aktivit pro zvýšení odborností pracovníků v oblasti transferu znalostí a duševního vlastnictví.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Prof. Ondřej Krejcar se účastnil následujících školení: leden 2023 „Spolupráce s aplikační sférou v oblasti VVI“, únor 2023 „Management výzkumu, vývoje a inovací“, březen 2023 "Mezinárodní spolupráce v oblasti VVI", duben 2023 „Hodnocení a dopady výzkumu, vývoje a inovací“ červen 2023 „Popularizace a medializace VaV“, Mgr. Michaela Vetterlová se účastnila 8 bloků semináře Specializační studium – průmyslové vlastnictví. Celé OVTZ se účastnilo přednášek v rámci PhD. Summitu v říjnu 2023 a dále *Hradec Economic Days* v dubnu 2023.
- **Za účelem podpory nárůstu podílu vědeckých výstupů s otevřeným přístupem (Open Access) nastavíme rámec finanční podpory pro vznik publikací s otevřeným přístupem. Zároveň vytvoříme doporučující materiál analyzující vhodnost cílení Open Access výstupů u různých vydavatelství za účelem diverzifikace a zkvalitnění portfolia Open Access. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: červen 2023.
 - Výstup: finanční alokace na podporu Open Access výstupů; postup v dosažení 60 % Jimp/Jsc Open Access publikací v 2023.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Řídící akt k Open Access by měl být vydán do 30. 11. 2023. Podíl publikací v režimu OA k celkovému počtu publikací Jimp&Jsc se značně snížil o necelých 5 % (z 59,16 % na 54,36 %) mezi roky 2021 a 2022. Celkově bylo v režimu OA za rok 2022 publikováno 237 článků ze 436. Tato skutečnost je daná zejména snížením počtu publikací v některých OA časopisech, které byly diskutovány jako časopisy s možnými prvky nekvality či pirátské. Zpravidla se však jedná o časopisy v Q3 či Q4 dle IF JCR.
- **Podpoříme kontinuální zvyšování propagace klíčových osobností UHK ve VaV, nejlepších vědeckých publikací s participací UHK a prestižních VaV projektů UHK na nejefektivnějších prezentačních platformách ve vazbě na tvůrčí činnost a**

popularizaci výsledků tvůrčí činnosti UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)

- Odpovědnost: kancléř, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
- Termín: průběžně.
- Výstup: minimálně čtyři příběhy vědců a vědkyň na UHK (tzv. *longread*) a popularizace prostřednictvím standardní redakční činnosti (min. šest výstupů charakteru běžného článku) – kontinuální podpora obou kategorií na sociálních sítích a dalších nosičích (*newsletter*).
- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** Klíčové osobnosti UHK ve VaV nadále propagujeme skrz sérii UHK *Researcher's stories*, v nichž kromě výzkumů představujeme i osobnosti samotné. Od loňského roku došlo k rozšíření prezentace o tři osobnosti (aktuálně 6 příběhů). Zastoupení již mají vědkyně a vědci ze všech čtyř fakult, do konce roku 2023 budou zveřejněny ještě další dva příběhy významných VaV osobností. Nejlepší vědecké počiny prezentujeme jak v českém, tak v anglickém jazyce. Propagace byla přizpůsobena nejefektivnějším platformám v oblasti marketingu – kromě webových stránek UHK – na soc. sítích (*Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter*). Příběhy klíčových VaV osobností rovněž prezentujeme v tištěných materiálech UHK – např. Rok (s) UHK, *UHK Annually*.

Náš cíl č. 2: Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity

- ***Budeme rozvíjet systém motivace, podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat, která jsou multidisciplinárními příležitostmi pro propojení potenciálu jednotlivých fakult. V rámci každého tématu vybereme vědecko-výzkumného tematického leadera. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A, SZ 2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: březen 2023 (nastavený systém podpory rozvoje výzkumných témat), do prosince 2023 (nárůst odborných výstupů).
 - Výstup: systém podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat UHK. Desetiprocentní meziroční nárůst počtu odborných výstupů v rámci podporovaných celouniverzitních výzkumných témat.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Prioritní výzkumná témata jsou aktuálně podporována na celouniverzitní úrovni a v rámci mezifakultních spoluprací např. formou zohlednění v motivačním systému PPK.

Náš cíl č. 3: Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu

- ***Provedeme pravidelný benchmarking v oblasti vědy a výzkumu s cílem zjištění kvality a přesnosti cílení výstupů.***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: standardizované přehledy publikační a projektové činnosti, srovnání v rámci ČR a EU i světa.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Pravidelný *benchmarking* byl v roce 2023 proveden.
- **Rozšíříme portfolio témat řešených Mezinárodní poradní komisí UHK (MPK) a zrealizujeme její zasedání za účelem získání průběžné zpětné vazby k aktivitám UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: září/říjen 2023.
 - Výstup: přehled doporučení a opatření MPK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Od roku 2023 existuje MPK ve staronovém složení: <https://www.uhk.cz/cs/univerzita-hradec-kralove/veda-a-vyzkum/mezinarodni-poradni-komise>, funkční období na 3 roky 2023–2025. Stejně tak od 1. 1. 2023 platí nový jednací řád MPK. V roce 2023 proběhlo nejprve jedno úvodní setkání 27. 2. 2023 a následně 30. 10. 2023 první opravdové setkání online v prostředí ZOOM. Z každého setkání vznikne vždy jednostránkový souhrn doporučení ze strany MPK. Na aktuálním se nyní pracuje.
- **Za účelem efektivnějšího řízení vědecko-výzkumných projektů vydáme revidovanou směrnici s důrazem na funkční propojení procesů a dostupných systémů pro správu vědecko-výzkumných projektů.**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: srpen 2023.
 - Výstup: aktualizovaný řídicí akt v oblasti vědecko-výzkumných projektů.
 - Plnění: **NESPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Aktualizovaný a zveřejněný řídicí akt v oblasti vědecko-výzkumných projektů byl již vytvořen, ale v procesu jeho tvorby byla ze strany UHK identifikována potřeba procesního a personálního auditu v této oblasti. Nyní jsme tedy ve fázi, kdy byl nařízen procesní a personální audit a očekává se, že tento audit proběhne v Q1-Q2/2024. Teprve potom bude řídicí akt vydán a bude reflektovat již připomínky vyplývající z realizovaného procesního a personálního auditu.

Náš cíl č. 4: Efektivita doktorského studia

- **Na základě standardů školitele na UHK zaktualizujeme systém zohledňování vedení doktorandů v pedagogickém výkonu akademických pracovníků. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: listopad 2023.
 - Výstup: aktualizovaný systém zohledňování vedení doktorandů v pedagogickém výkonu.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Dne 31.10.2023 byly vydány Standardy školitele UHK: <https://www.uhk.cz/file/edee/univerzita-hradec-kralove/uhk/uredni-deska/vnitri-predpisy-a-ridici-akty/ridici-akty/prorektori/smernice-a-pokyny/2023/standarty-skolitele-uhk.pdf?v20231031141551>. Aktualizovaný systém zohledňování vedení doktorandů v pedagogickém výkonu však implementován dosud nebyl.

Náš cíl č. 5: Kvalita doktorského studia

- **Na základě vyhodnocení úspěšnosti druhého ročníku doktorského semináře (PhD Summit) v roce 2022 a projektů souvisejících s agendou školení doktorandů zrealizujeme třetí ročník semináře pro nastupující Ph.D. studující a doktorské studující nižších ročníků, zaměřený na oblasti etiky práce s odbornými zdroji a publikování, kariérního rozvoje a pedagogických kompetencí. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: říjen 2023.
 - Výstup: seminář s účastí minimálně 20 studujících doktorských programů.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Seminář byl v roce 2023 realizován v termínu 17.-18.10.2023. Z důvodu omezených finančních prostředků se seminář konal v zasedací místnosti na Rektorátu (nikoliv mimo UHK). Semináře se zúčastnilo 16 doktorandů (z 35 celkového počtu nově přijatých). Více informací je možné najít zde: <https://www.uhk.cz/en/university-of-hradec-kralove/about/actual-events/ph.d.-summit-2023>.
- **Budeme podporovat krátkodobé i dlouhodobé zahraniční mobility doktorandů (vyjíždějících i přijíždějících a budeme je motivovat k jejich využívání. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ).**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraničí, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost, děkani.
 - Termín: leden–listopad 2023.
 - Výstup: minimálně 15 podpořených doktorandů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** FIM: V roce 2023 se uskutečnily vědecko-výzkumné pobyty studentů doktorských studijních programů (Matějček, Vondra (PPSŘ), Šafránek – ERASMUS MKM). FF: 3 přímo podpořené mobility doktorandů (v trvání 2, 3 a 4 měsíce), dalších 5 doktorandských mobilit podpořeno z jiných zdrojů; 5 incoming Ph.D. studijních pobytů podpořených z jiných zdrojů. PdF: Aktivity v rámci čtyř doktorských studijních programů (DSP): Hudební teorie a pedagogika Kulturní a duchovní studia, Digitální technologie v primárním a preprimárním vzdělávání, Teorie a dějiny české literatury. Celkem zapojeno 7 zahraničních odborníků, podpořeno v součtu 36 studentů DSP. PŘF: Indikátor splněn, finální výstup: 4 minimálně měsíční mobility.

Priorita III: UHK otevřená a odpovědná

Náš cíl č. 1: Společensky odpovědná instituce

- **Uskutečníme akce se zaměřením na společenskou odpovědnost pro zaměstnance, studující i širokou veřejnost. Program bude zaměřen zejména na problematiku udržitelnosti, cirkulární ekonomiku apod. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně jedna tematická akce pod záštitou UHK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** UHK se ve dnech 25.–27.9. 2023 se svojí iniciativou Udrž UHK spolu s ostatními veřejnými vysokými školami sdruženými do projektu UNILEAD již podruhé připojila k Evropskému týdnu udržitelného rozvoje s cílem představit, co všechno je dnes „udržitelnost“. V rámci této akce proběhly přednášky o udržitelné dopravě, servisování a údržbě kol, Trash Hero v HK, Jak se dramaticky mění naše životní prostředí za posledních 100 let – Ondráš Přibyla (Fakta o klimatu), Nutnost snižování uhlíkové stopy a monitoring tohoto procesu, cirkulární přístup k současnému světu – prof. Ing. Vladimír Kočí, Ph.D., MBA (VŠCHT).

Náš cíl č. 2: Otevřená a tolerantní instituce

- **V návaznosti na provedený audit fyzických bariér budeme pracovat na úpravě prostor kampusu za účelem zvýšení jeho bezbariérovosti. Dále upravíme a vybavíme v areálu kampusu relaxační prostor pro studující se specifickými potřebami. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: vedoucí IPaKC, prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: audit kampusu, úpravy bezbariérových prostor UHK, vybavení relaxační místnosti.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byl proveden audit bariér budovy A z pohledu studujících. Domapování bariér budovy A pro potřeby potenciálních zaměstnanců s pohybovým omezením proběhne v 1.Q 2024 stejně jako audit budov J a S. Audity dalších budov byly zadány (tyto práce již byly zadány dodavateli – Pražská organizace vozíčkářů, z.s.). Připravovaná aktualizace orientačního systému na budově A byla připomínkována z pohledu odstraňování bariér pracovníky UHK point.
- **Uskutečníme implementaci plánu genderové rovnosti na UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2023.
 - Výstup: akční plán implementace plánu genderové rovnosti.

- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** Plán genderové rovnosti byl zveřejněn 1.3.2023.
- **Podpoříme nastavení a implementaci politiky OTM-R (Open, Transparent and Merit-based Recruitment) na UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: HR manažer, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: leden–červen 2023.
 - Výstup: schválená a uveřejněná politika OTM-R, akční plán implementace.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Příslušné dokumenty byly vypracovány a zveřejněny v červnu 2023 – jedná se o Politiku OTM-R, Šablonu inzercí pracovních pozic, Onboarding check list a Příručku pro členky a členy výběrových komisí UHK.
- **Provedeme aktualizaci řádu výběrových řízení v souladu s politikou OTM-R zejména s důrazem na jejich otevřenost a genderovou vyváženost. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: HR manažer, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: září 2023.
 - Výstup: schválený řád výběrových řízení.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byla vydána Příručka pro členy a členky výběrových komisí.

Náš cíl č. 3: UHK jako odpovědný zaměstnavatel

- **Pro akademické a administrativní pracovníce a pracovníky univerzity zajistíme možnost absolvovat kurzy rozvoje jazykových dovedností i se zacílením na odbornou terminologii. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 25 účastníků kurzů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Kurzy probíhaly od ledna do konce roku v různé intenzitě a složení. V průběhu roku 2023 docházelo na kurzy cizího jazyka celkem 40 zaměstnanců celouniverzitních pracovišť.
- **Pro akademické a administrativní pracovníce a pracovníky univerzity zajistíme možnost absolvovat kurzy rozvoje interkulturních dovedností. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 10 účastníků kurzů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Rozvoj interkulturních dovedností byl součástí obsahu setkávání skupiny v rámci profesního rozvoje, tzv. *professional learning community*. Setkávání se účastnilo celkem 11 zaměstnanců, kteří reprezentovali všechny součásti UHK.

- **Zorganizujeme školení, krátkodobé a dlouhodobé kurzy pro zaměstnankyně a zaměstnance UHK (tzv. interní univerzitu) za účelem jejich osobnostního a profesního rozvoje. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj, prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zorganizovaná školení a kurzy s účastí minimálně 80 účastníků.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 proběhla celá řada školení. Velký úspěch měl každoročně konaný kurz První pomoc prožitkem, kterého se ve dvou termínech účastnilo 27 osob z celouniverzitních pracovišť. Zaměstnanci a zaměstnankyně se průběžně školili na seminářích se zaměřením na mzdové účetnictví, personalistiku, velká pozornost byla věnována školením na novelu Zákoníku práce a s tím spojené změny.

- **Budeme pokračovat v úpravě procesu výběru nových pracovníků a jejich nástupu a adaptace (onboarding). (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín červen 2023.
 - Výstup: metodický materiál k náboru a nástupu zaměstnanců v souladu s politikou OTM-R.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byl vytvořen *onboarding check list*, materiál, který zjednoduší nábor a následný nástup nových zaměstnanců v souladu s politikou OTM -R.

- **Proškolíme zaměstnance zodpovědné za výběr pracovníků (včetně zahraničních) a jejich nástup a adaptaci (onboarding). (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)**
 - Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: proškolení klíčových zaměstnanců zapojených do *recruitmentu a onboardingu*.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V rámci kurzu *Human Resources Strategy for Researchers*, který je přístupný v prostředí Moodle byli proškoleni klíčoví zaměstnanci a zaměstnankyně odpovědní za nábor a onboarding. Kurz obsahuje například Příručku pro členky a členy výběrových komisí, dokumenty k Politice OTM – R, Šablonu pro inzerci a jiné.

- **Za účelem zvýšení efektivity pracovní činnosti a spokojenosti v zaměstnání zajistíme realizaci sportovních aktivit pod odborným vedením. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.

- Výstup: 25 podpořených zaměstnanců.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Každý týden probíhá cvičení, které je zaměřené především na protažení celého těla a posílení zádových svalů.
- **Zavedeme systém mentoringu na UHK, včetně nabídky mentorů, poptávky mentees a jejich propojení. Vytvoříme základní strukturu pro úspěšné započetí mentoringového programu, který budeme pilotně ověřovat. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A; Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: 15 podpořených Ph.D. studentů či pracovníků na začátku kariéry.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhl pilotní ročník 2022/23 (evaluace v březnu 2023), kterého se účastnilo 5 osob na pozici doktorand/doktorandtka. Daní účastníci (tzv. mentees) prošli úvodním workshopem a následně si buď sami, nebo s pomocí garantky programu našli svého mentora/mentorku. Mentees hodnotili svou účast v programu pozitivně. Na stránkách UHK vznikla záložka Mentoring, kde si mohou případní zájemci/zájemkyně přečíst více o této formě podpory svého (zejména doktorského) studia a výzkumu.

Náš cíl č. 4: Budování komunity a sdílené identity UHK

- **Za účelem zviditelnění a posílení značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu budování komunity a sdílené identity UHK, zejména s ohledem na sociální síť. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: analýza a vyhodnocení uchazečských kampaní UHK, interní monitoring návštěvnosti pořádaných akcí, pracovní pozice PR specialisty.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Stejně jako v předchozích letech došlo k tvorbě a seznámení managementu UHK s robustní analýzou uchazečské kampaně a vyhodnocením aktivit v předchozím období z hlediska efektivity vynaložených prostředků. Analýza byla představena kolegiu rektora UHK. Nepostradatelnou součástí univerzitního PR je pak s ohledem na rozrůstající se paletu aktivit a organizovaných akcí pozice PR specialistky, která je pokryta právě z těchto prostředků. Vedle *offline* uchazečských a marketingových aktivit je PR specialistka odpovědná za přípravu a realizaci akcí s mnohatisícovou návštěvností, jako je např. popularizační Noc vědců nebo třeba Dny otevřených dveří UHK, zejména pak zajišťuje uchazečské výjezdy na střední školy a gymnázia a těmto pak připravuje uchazečský program přímo na UHK.

- **Úpravou institucionálních pravidel a motivačních schémat posílíme program domácích studentských ambasadorů/reprezentantů UHK za účelem posílení komunity UHK a rozšíření způsobů informační podpory uchazečů při volbě studijních programů. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ 2021, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zvýšení počtu zapojených studujících o 10 %, účast na alespoň jednom veletrhu studijních příležitostí konaném na zapojené škole a rozšíření ambasadorů o aktuální UHK studující.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 došlo k aktualizaci programu ambasadorů na UHK a k racionalizaci nabídky v tom slova smyslu, že řady ambasadorů a ambasaderek UHK byly otevřeny nejen uchazečům a uchazečkám, ale právě i současným UHK studujícím. V současné době program disponuje 13 aktivními ambasadorkami a ambasadory.

- **Aktivně se zúčastníme vzdělávacích veletrhů a veletrhů studijních příležitostí s cílem zlepšit viditelnost a dostupnost nabídek pro uchazeče o studium, zpřehledníme nabídku studijních oborů. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: účast UHK na vzdělávacích veletrzích a veletrzích studijních příležitostí na konkrétních středních školách a gymnáziích.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Univerzita Hradec Králové v roce 2023 absolvovala veletrh Gaudeamus v Praze, a to s účastí 10 000 návštěvníků. Zároveň byla UHK aktivními účastníky virtuálního a vyhledávaného online veletrhu společnosti Vysokeskoly.cz s dosahem 15 000 návštěvníků. Zároveň jsme modernizovali a rozšířili prezentační zázemí v rámci eventů, výjezdů a veletržních příležitostí. Tato prezentace nám umožní posílit komunikaci v rámci uchazečských aktivit, stejně tak ale budovat odpovídající renomé u příležitostí akcí připravovaných pro širokou veřejnost.

- **Dokončíme přípravy zaměstnaneckého interního komunikačního fóra jakožto interní sociální sítě, která napomůže efektivnější, flexibilnější a kvalitnější komunikaci uvnitř UHK. Interní komunikační fórum povede ke zkvalitnění a zpřehlednění způsobů komunikace napříč UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: moderní a intuitivní interní komunikační platforma.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** V roce 2023 byl spuštěn interní komunikační kanál (UNIFÓRUM), v rámci kterého lze komunikovat hned ve třech kategoriích (Věda a výzkum, život na UHK a Bazar).

- ***Budeme systematicky rozvíjet nové a inovativní způsoby a formy komunikace vedoucí k budování silné identity UHK a sounáležitosti rostoucí univerzitní komunity. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: moderní, inovativní a odpovídající prezentace Univerzity Hradec Králové využitelná v rámci veletrhů studijních příležitostí, akcí pro studující UHK, ale i širokou veřejnost nebo v rámci festivalů a přehlídek.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Modernizovali a rozšířili jsme prezentační a webové zázemí univerzity v rámci unikátního webového „kvízu“, resp. interaktivního formuláře generujícího studijní možnosti a příležitosti naší univerzity, a to v rámci uchazečského webu mojeuhk.cz, který každoročně aktualizujeme a rozvíjíme. Za dobu fungování kvízu jsme zatím nasbírali přes 4 tisíce unikátních mailových adres uchazečů a uchazeček o studium na UHK, se kterými jsme dále formou *newsletterů* a *remarketingových* aktivit v kontaktu.

Priorita IV: UHK moderní a efektivní

Náš cíl č. 1: Strategicky řízená UHK

- **Za účelem zlepšení úrovně manažerských kompetencí budeme systematicky vzdělávat a připravovat stávající management a potenciální budoucí lídry. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: HR manažer, prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 10 proškolených účastníků manažerského školení.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhla letní škola pro vedoucí pracovníky vysokých škol v Telči v srpnu 2023 a dále manažerská školení pro děkany, proděkany a proděkanky fakult v průběhu roku.
- **Budeme pokračovat v zaměstnání pracovníka na částečný úvazek zodpovědného za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických a evaluačních dokumentů UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2023.
 - Výstup: zaměstnanec na částečný úvazek.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 došlo k zaměstnávání pracovnice zodpovědné za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických dokumentů UHK (např. Bilanční zpráva o plnění Strategického záměru UHK, Výroční zpráva o činnosti UHK).
- **Aktivně podpoříme proces výměny zkušeností a sdílení dobré praxe a koordinaci opatření mezi fakultami a v rámci celého managementu UHK v klíčových oblastech rozvoje a strategického řízení univerzity – internacionalizace, věda a výzkum, výuková činnost, řízení lidských zdrojů atd. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: květen–říjen 2023.
 - Výstup: výjezdní pracovní zasedání tzv. platformy pro sdílení dobré praxe (tj. zástupců a zástupkyň UHK a fakult).
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 došlo ke sdílení dobré praxe prostřednictvím setkání zástupců fakult i rektorátu ze stejných oddělení – sešla se tedy například jednotlivá zahraniční oddělení všech fakult, stejně tak PR zástupci fakult spolu s PR oddělením UHK, oddělení Vědy a výzkumu, projektová oddělení, studijní oddělení.

Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů a prostředí na UHK

- ***Budeme pokračovat v rozvoji systému eSSL Athena nákupem nových funkcionalit s cílem zefektivnit práci s elektronickými dokumenty v prostředí UHK. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: nákup a nasazení nových funkcionalit.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 byly pořízeny a nasazeny nové funkcionality do eSSL Athena, implementace modulu ZoRo pro napojení na základní registry, implementace modulu Pracovní stůl pro zvýšení uživatelského komfortu při práci v prostředí eSSL, implementace modulu Bezpečnostní kategorie pro možnost nastavení omezeného přístupu pro práci s dokumenty a soubory, implementace modulu Administrace ceníku, zajištění úpravy prostředí eSSL tak, aby umožňovalo uživatelům zasílat dokumenty s ČJ mezi spisovými uzly, nákup a implementace modulu Krabice pro předání uzavřených spisů a vyřízených dokumentů bez spisu do Spisovny.
- ***V rámci zajištění efektivního managementu procesů a prostředí na UHK a splnění zákonných podmínek se zaměříme na rozvoj digitalizace procesů a agend na UHK, rozvoj dostupných a používaných interních systémů na UHK. Konkrétněji se jedná o analýzu, rozvoj a pořízení nových informačních systémů a hardware v oblasti propojování klíčových informačních systémů. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: vedoucí oddělení informačních technologií, kancléřka.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: rozvoj funkcionalit interních systémů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Dle plánu proběhla příprava koncepce a požadavků na integrační platformu z pohledu napojení systémů na elektronickou spisovou službu, pořízení integrační platformy. Analýza požadavků na IS pro práci se smlouvami a dodatky na UHK, analýza požadavků na komunikaci eSSL Athena a IS pro práci se smlouvami a dodatky na UHK a spolupráce na vývoji mezivrstvy zajišťující tuto komunikaci dle NSESSS, spolupráce na elektronizaci studentských žádostí v IS/STAG s ohledem na jejich zaslání do eSSL Athena.
- ***V rámci rozvoje digitálního prostředí UHK a efektivity funkcionalit interních systémů podpoříme pozici technologického specialisty s cílem zajištění kvality a dostupnosti poskytovaných služeb v oblasti online platform a nekontaktních forem komunikace. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: zaměstnanec na pozici technologického specialisty.

- Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** V rámci rozvoje digitálního prostředí UHK a efektivity funkcionalit interních informačních systémů byla podpořena pozice technologického specialisty s cílem zajištění kvality a dostupnosti poskytovaných služeb v oblasti on-line platforem a nekontaktních forem komunikace. Uvedené činnosti bylo prováděny v období leden a únor. Pracovník ukončil veškeré činnosti na UHK na vlastní žádost dohodou. Místo se přes opakované výběrové řízení nepodařilo obnovit vhodným uchazečem. Nevyčerpané prostředky budou převedeny do FPP a v roce 2024 využity na podporu rozvoje digitálního prostředí na UHK.

Náš cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK

- **Zahájíme rekonstrukci objektu C (Pedagogická fakulta). Na základě výsledku zadávacího řízení, které proběhlo v roce 2022, zahájíme vlastní realizaci rekonstrukce budovy C. Rekonstrukce bude zahájena za předpokladu navýšení objemu programového financování o cca 136 mil. Kč.**
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: červen 2023 (předání staveniště).
 - Výstup: výsledky výběrového řízení na koordinátora BOZP a TDI, zahájení stavebních prací na rekonstrukci budovy Pedagogické fakulty.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Rekonstrukce budovy PdF byla zahájena v 8/2023 na základě proběhlé veřejné zakázky.
- **Pro zvýšení ubytovacího standardu budeme pokračovat v obnovení interiéru ubytovacích kapacit v rámci výměny nábytkového vybavení a rekonstrukce společných prostor.**
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2023.
 - Výstup: kompletní projektová dokumentace, obnova nábytku u zbylých vchodů, rekonstrukce zadních vstupů.
 - **Plnění: SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Správa kolejí průběžně realizuje opravy interiéru kolejí v souladu s plánem a požadavky uživatelů.
- **Za účelem kompletní revitalizace Palachových kolejí budeme usilovat o revitalizaci venkovních sportovišť a vstupního parteru včetně parkových úprav pro volnočasové aktivity ubytovaných studujících. Klíčovým krokem je rozpracování technické studie proveditelnosti a nabytí vlastnictví pozemků, kterých se rekonstrukce dotýká, případně nabytí práva stavby.**
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín leden–prosinec 2023.
 - Výstup: sjednocení majetkové struktury – převedení pozemků do vlastnictví UHK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Darovací smlouva s magistrátem města je podepsána a dochází k prepisu ve vlastnickém listu katastru nemovitostí.
- ***Budeme pokračovat v pracích na přípravě stavebních úprav sklepních prostor budovy rektorátu.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden 2023.
 - Výstup: příprava zadávací dokumentace včetně smluvních podmínek pro výběrové řízení.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Projektová dokumentace zpracována, projekt je v přípravě pro zajištění financování z OP JAK.
- ***Budeme činit kroky ke koncepčnímu rozpracování urbanisticko-architektonické studie za účelem realizace dalších stupňů projektových dokumentací pro vybrané části areálu. Cílem je definovat rozsah služeb projektanta na základě definice potřeb UHK a získat dlouhodobého partnera jakožto tvůrce celkového řešení záměru a nositele odpovědnosti za celistvost, úplnost, koncepčnost a nákladovou efektivitu včetně technické proveditelnosti jednotlivých staveb.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2022.
 - Výstup: vyhodnocení předběžné tržní konzultace a zadávací dokumentace na výběr generálního dodavatele všech stupňů projektové dokumentace.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Bylo zpracováno finální znění zadávacích podmínek pro zveřejnění VZ na dodavatele všech stupňů projektových dokumentací.
- ***Budeme postupně zpracovávat dílčí projektové dokumentace spojené s modernizací výukového a vědecko-výzkumného prostředí tak, aby UHK byla průběžně připravena na dotační výzvy, pro které je třeba mít zajištěny projektové dokumentace ve stavu vydaného stavebního povolení a ve stupni prováděcích stavebních dokumentací.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dílčí projektové dokumentace na drobné stavební akce.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byly zpracovány projektové dokumentace na dílčí úpravy objektu A a zadává se studie pro úpravu budovy E o rozšíření skladů.
- ***Pro snížení nákladů spojených s provozem budov UHK budeme realizovat opatření pro snížení spotřeby elektrické energie a tepla. Vzhledem ke skokovým nárůstům cen energií je třeba aktivně vyhledávat úsporná opatření a připravovat projektové dokumentace a auditní zprávy pro podání žádostí do programů na úsporu nákladů při provozu veřejných budov.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.

- Výstup: definice úsporných opatření, podané žádosti do relevantních zdrojů financování.
- Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** Průběžně jsou realizovány dílčí úpravy a obměny koncových zařízení s nižší spotřebou elektrické energie. UHK zprovoznila systém průběžného měření a vyhodnocování spotřeb elektrických energií na vybraných odběrových uzlech.

Náš cíl č. 4: Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK

- ***Budeme pokračovat ve vybavování výukových prostor pro účely online výuky, zejm. audiovizuální technikou za účelem umožnění streamovaného přenosu vzdělávacích aktivit, nákupem dalšího potřebného vybavení (hardware i software) a úpravou prostor tak, aby odpovídaly potřebám online či hybridní výuky. (Prioritní cíl II, operační cíle 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a kvalitu, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: upravené prostory, nakoupené vybavení pro online výuku (hardware i software).
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Během roku 2023 byla na PdF zakoupena nová technika – počítače, příslušenství k notebookům, pomůcka na prozkoumávání digitálních 3 D objektů, čímž došlo k modernizaci vybavení využívaného při online/hybridní výuce. V návaznosti na pořízení kvalitnějšího a modernějšího zařízení, která mají studenti a vyučující k dispozici, se postupně optimalizují metodiky a procesy nastavené pro online/ hybridní formy výuky. Kromě výše uvedeného se obdržené prostředky využily na náklady spojené s přípravou digitalizace notového archivu, zakoupeno bylo školení v programu, který kombinuje online, hybridní i prezenční formu práce se skupinovou dynamikou. Speciální software, který pomůže studenty seznamovat se způsoby práce osob slabozrakých a nevidomých s asistivními technologiemi. Investiční prostředky byly využity na pokrytí budovy A Wifi signálem, což významným způsobem přispělo ke zlepšení podmínek online, hybridní výuky.
- ***V návaznosti na výběrové řízení připravíme realizaci rozvoje multimediální vybavy řídicího centra hlavní posluchárny – auly, který zajistí inovaci, zjednodušení a sjednocení ovládání moderních prezentačních technologií pomocí vzájemně propojených systémů. Sjednotíme ovládání jednotlivých audio-vizuálních komponent a zrealizujeme další rozvoj síťových služeb.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: výsledky výběrového řízení.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Na základě vypsané veřejné zakázky byla vybrána firma Orange controls s.r.o., předmětem zakázky byla dodávka a montáž videokonferenčního systému pro aulu univerzity na budově OSV a doprovodné související služby tak, aby videokonferenční systém byl revitalizován a plně funkční. Dodávka i montáž byly realizovány v roce 2023.

- ***Za účelem zefektivnění, managementu a rozvoje informační a komunikační infrastruktury na UHK se zaměříme na propojení jednotlivých komunikačních systémů, jejich aktualizaci a efektivnost. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.E SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2023.
 - Výstup: náklady spojené se zajištěním informační a komunikační infrastruktury.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Také v roce 2023 bylo nadále pracováno na napojování spisové služby na další systémy, připravovány byly analýzy potřebné pro napojování systémů na spisovou službu. Díky IT pracovníkovi spisové služby došlo k výraznému posunu v oblasti posílení rozvoje informační a komunikační infrastruktury.

Realizace strategie internacionalizace UHK

Priorita I. Komplexní Internacionalizace prostředí UHK

Náš cíl č. 1: Strategické řízení oblasti internacionalizace na UHK

- **Zorganizujeme seminář pro sdílení dobré praxe pracovišť internacionalizace k vybraným aktuálním tématům. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: jeden realizovaný seminář.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byl připraven seminář k problematice digitalizace, především k oblasti MIS a zadávaným datům do STAG v oblasti mobility, také proběhlo setkání k digitalizaci cestovních příkazů (prosinec 2023). Byl také připraven seminář k projektovým možnostem pod vedením pracovníka KHK (listopad 2023).

Náš cíl č. 2: Mezinárodní zázemí na UHK

- **Za účelem zefektivnění komunikace, integrace zahraničních studujících a zaměstnanců a s respektem k diverzitě jazykové a kulturní zajistíme převody nových a dalších vnitřních dokumentů a řídicích aktů do cizího jazyka, zároveň budeme pokračovat v úpravách infrastruktury UHK pro zahraniční zaměstnance a studenty (dostupnost dokumentů, úpravy označení budov, přehlednost informací v cizím jazyce apod.). (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kancléřka, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: návrh úprav infrastruktury UHK z hlediska jazykové dostupnosti.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byl připraven návrh označení budov včetně cizojazyčné jazykové mutace.
- **Budeme nabízet možnosti absolvovat kurzy cizích jazyků a rozvoje jazykových kompetencí zaměstnancům UHK. Nabídku budeme cílit na oblast odborného jazyka a terminologie. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě studijní skupiny zaměstnanců, minimálně 20 účastníků kurzu.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2023 vznikly čtyři studijní skupiny zaměstnanců, dvě v letním a dvě v zimním semestru. Opatření umožnilo uskutečnit jazykové kurzy,

což zlepšilo jazykové dovednosti akademických a administrativních pracovníků zejména v oblasti odborné terminologie.

Náš cíl č. 3: Spolupráce se studujícími a regionálními institucemi v oblasti internacionalizace

- **Podpoříme samostatné aktivity studentských organizací a spolků, které přispívají k podpoře zahraničních studujících na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně dvě podpořené akce studentských organizací a spolků pro zahraniční studující.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhla podpora účasti ESN HK na ESN Generation Meeting v Bukurešti, ESN Czech Presentation, další akce pro studenty jako například *round tables discussions*, výlety pro mezinárodní studenty, hodiny jógy pro mezinárodní studenty a další podobné aktivity v průběhu celého roku.

Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující

Náš cíl č. 1: Pracovní nabídky pro zahraniční uchazeče

- **Na základě výsledků šetření mezi zahraničními zaměstnanci budeme optimalizovat systém jejich onboardingu na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: prosinec 2023.
 - Výstup: návrh řešení specifik a zajištění onboardingového procesu pro zahraniční zaměstnance.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Zahraničním zaměstnancům poskytujeme poradenství před příjezdem (žádosti o krátkodobý či dlouhodobý pobyt či víza pro zaměstnance, případně členy rodiny, nabídka ubytování – UHK koleje či pronájem bytů UHK, kompletace a kontrola potřebné dokumentace před nástupem do zaměstnání, osobní asistence na OAMP či Cizinecké policii po příjezdu, doprovod k lékaři na vstupní lékařskou prohlídku, poskytnutí kontaktů na banku k založení českého účtu, ve spolupráci s OMO zajištění vystavení karty pojištěnce VZP, upozornění na povinnosti cizinců v ČR, adaptačně-integrační kurzy, nabídka kurzů – např. českého jazyka, informace o aktuálním dění či plánovaných událostech na UHK, poradenství a asistence při podání „Pozvání“ členů rodiny k návštěvě na Cizinecké policii, sledování termínů ukončení platností povolení, doporučení k podání

nových žádostí, doprovod, asistence či tlumočení při jednání na OAMP, poskytování informací o aktualitách např. z MVČR k pobytové problematice.

Náš cíl č. 2: Kvalitní a efektivní studijní programy pro zahraniční uchazeče

- **Na základě analýzy stávajícího stavu nabídky studijních příležitostí pro zahraniční uchazeče podpoříme její variabilitu formou realizace letních škol, případně jarních a podzimních škol pro zahraniční studující. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: únor–listopad 2023.
 - Výstup: minimálně čtyři letní (případně jarní či podzimní) školy.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** FF: V období 29. 8. –12. 9. 2023 organizována letní škola českého jazyka a kultury FF UHK pro zahraniční studující. PdF: Byla realizována letní škola s názvem: „ART and CZECH LANGUAGE and CULTURE“, proběhla v termínu 15. 7.–15. 8. 2023. FIM: V letních měsících proběhla letní škola Czech It Out 2023, na podzimní měsíce byla připravena virtuální On-line Autumn School 2023, z důvodu malého počtu přihlášek ale nebyla spuštěna. PŘF: 3 letní školy, 3 incoming studenti.
- **Podpoříme nabídku studijních příležitostí a mobilit na UHK stipendijní podporou pro zahraniční studující, včetně podpory studujících ze sociálně znevýhodněného prostředí, studujících se specifickými potřebami, samoplátců a jiných skupin studujících dle aktuálních potřeb. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2023.
 - Výstup: minimálně 60 podpořených studujících.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** PdF: V roce 2023 jsme podpořili 28 zahraničních studujících, kteří absolvovali mobility v celkové délce 116,5 studentoměsíců, jednalo se o studující z Ukrajiny, Brazílie, Mexika, Tchaj-wanu, Koreje a Hong Kongu. FF: 27 podpořených incoming studujících, 3 podpoření samoplátců FF UHK.

Náš cíl č. 3: Kvalitní péče o zahraniční zaměstnance a studující

- **Podpoříme přípravu a organizaci předodjezdových online kurzů a adaptačních kurzů na místě pro zahraniční studující ze strany fakult UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: minimálně dvě aktivity pro zahraniční studující, minimálně dvě realizovaná setkání.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Pdf: Podpořili jsme přípravu a organizaci adaptačního kurzu pro zahraniční studující na Pdf se zaměřením na usnadnění orientace v českém prostředí a komunikaci v českém prostředí, byly realizovány online konzultace pro incoming i outgoing studující. FF: V lednu a srpnu byly organizovány online pre-arrival meetingy, v únoru a září potom úvodní setkání pro incoming studenty s teambuildingovými aktivitami.
- **Zajistíme dostupnost informací pro zahraniční zaměstnankyně a zaměstnance o kulturních akcích v Hradci Králové, např. formou propagace kulturních akcí na sociálních sítích, poskytování univerzitního merche nebo nabídkou volných vstupenek. (Prioritní cíl IV., operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: nabídky a informace pro kulturní aktivity pro zahraniční zaměstnance.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Pro zvýšení informovanosti o kulturním, společenském a sportovním dění v Hradci Králové ve vztahu k zaměstnancům a zaměstnankyním UHK využíváme primárně oficiálních webových stránek univerzity, kde zveřejňujeme všechny relevantní (v AJ) akce. Kromě webové prezentace využíváme novou šablonu pro newsletter v AJ, který se od příštího roku stane integrovanou součástí systému Edee. Pravidelně nabízíme volné vstupenky na zmíněné akce všem zaměstnaným na UHK.

- **Na základě výsledků šetření mezi zahraničními zaměstnanci a studenty podpoříme ty procesy a oblasti na UHK, které zkvalitní péči o zahraniční komunitu na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: nové/upravené formy podpory zahraničních zaměstnanců a studujících.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Pro zahraniční zaměstnance UHK byly připraveny kurzy českého jazyka, od září 2023 se pak rozběhly dvě studijní skupiny. Celouniverzitní zaměstnanec poskytuje podporu zahraničním zaměstnancům, především pomáhá v komunikaci s OAMP HK, kde podle šetření jsou největší problémy. Zároveň UHK spolupracuje s CIRI KHK a jejich platformou pro cizince.

- **V rámci zkvalitnění péče o zahraniční zaměstnance zajistíme realizaci kurzů českého jazyka (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň 10 účastníků kurzů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Probíhají 2 kurzy českého jazyka pro zahraniční zaměstnance – pro začátečníky a pro mírně pokročilé, účastní se jich celkem 12 zaměstnanců.

Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK

Náš cíl č. 1: Široké inkluzivní portfolio mobilitních programů

- **Zrealizujeme akce na podporu předávání zkušeností z mobility, k využití získaných poznatků v rámci dalšího studia studujících a v rámci akademické komunity. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkan.
 - Termín plnění: prosinec 2023.
 - Výstup: minimálně dvě realizované akce/setkání.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V únoru 2023 byla organizována akce na podporu propagace zahraničních mobilit pro studující FF UHK s prezentacemi bývalých účastníků mobilit. V září 2023 pak akce pro budoucí outgoing studující, kde jim byly předány veškeré zásadní informace ohledně výjezdů.

Náš cíl č. 2: Podpora mobilit studujících UHK

- **Připravíme celouniverzitní informační akce pro studující UHK ke zvýšení jejich informovanosti o různých možnostech zahraničních výjezdů a mobilit. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)**

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: propagační akce/kampaně.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V rámci Erasmus Days konaných v říjnu 2023 jsme pro studující UHK připravili University International Day ve spolupráci s fakultami, kde se mohli studující detailně seznámit s možnostmi výjezdů.
- **Podpoříme inkluzi v rámci mobilitních programů, tj. možnost účasti studujících UHK na různých typech mobilit, vč. studujících se specifickými potřebami, socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 40 podpořených mobilit.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** PdF: V roce 2023 byly podpořeny výjezdy 25 studujících a realizováno bylo 41,5 studentoměsíců. FIM: Z prostředků PPSŘ bylo podpořeno 25 studentských (zejména mimoevropských) mobilit. FF: 9 podpořených mobilit studujících FF UHK. PŘF: 13 podpořených mobilit. Celkem bylo realizováno 72 mobilit.
- **Ve spolupráci s IPaKC zrealizujeme hlubší analýzu potřeb studujících se specifickými potřebami, se socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností atp. ve vztahu k účasti na mobilitách. Využijeme k tomu formu osobních interview. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro studium a kvalitu.
 - Termín plnění: září 2023.
 - Výstup: výsledky šetření.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Připravili jsme šetření k well-being mezinárodních studujících na UHK, nakonec bylo s ohledem na možnosti aktérů realizováno formou dotazníku.

Náš cíl č. 3: Rozvoj „internacionalizace doma“

- **Podpoříme rozvoj mezinárodní dimenze výuky ve studijních programech UHK nabídkou aktivit tzv. „professional learning community“ pro akademické pracovníky a doktorandy. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B SI2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně osm zapojených zaměstnanců či doktorandů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Setkávání PLC probíhalo od října 2022 do června 2023 a účastnilo se jej celkem 11 zaměstnanců UHK.

- **Podpoříme a zajistíme výuku pro studující UHK v cizím jazyce a v rámci mezinárodních studijních skupin. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: čtyři předměty vyučované v mezinárodních skupinách, výuka v cizím jazyce pro samoplátce.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** PdF: V roce 2023 bylo realizováno 22 předmětů, kterých se účastnili čeští a zahraniční studenti společně. Předměty byly realizovány zejména na Katedře anglického jazyka a literatury, Katedře německého jazyka a literatury, Katedře francouzského jazyka a literatury, Katedře kulturních a náboženských studií, Katedře výtvarné kultury a textilní tvorby, Katedře tělesné výchovy a sportu, Hudební katedře a Katedře techniky. PŘF: Výuka v cizím jazyce pro samoplátce (počet studentů 2).

- **Zorganizujeme aktivity, které umožní propojit cíleně tuzemské i zahraniční studující s možnou účastí zahraničních i tuzemských akademických pracovníků a pracovníků, např. International Pub Quiz. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň jedna akce pro zahraniční a tuzemské studující.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Oddělení propagace a komunikace přímo organizuje anebo se podílí na organizaci událostí a aktivit, kde dochází k propojování tuzemských a zahraničních studujících i zaměstnanců. V letošním roce byly v rámci překladau informací a nabídky v AJ zorganizovány např. univerzitní studentský ples, Earth Day, Run against violence, University Sports Afternoon a Researcher's Night. Přímou v AJ jsme uspořádali studentskou konferenci „Young Scientists Conference“, kde byli propojeni studující a zaměstnanci ze všech fakult univerzity. Na oblast zahraničí byl zaměřen i tradiční University International Day 2023, kde studující interagovali díky jazykovým koutkům a aktivitám spolku ESN HK.

Priorita IV. Všestranná mezinárodní spolupráce

Náš cíl č. 1: Mezinárodní projekty a fungující mezinárodní týmy

- **Dokončíme koncept standardů kvality zahraničních institucí, a to dle vybraných žebříčků a dalších ukazatelů (bibliometrie, EU projekty apod.) s cílem prioritizace spolupráce s kvalitními partnery.**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín plnění: červen 2023.
 - Výstup: návrh indikátorů pro standardy hodnocení kvality zahraničních institucí.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Je k dispozici verze přehledu zahraničních institucí s identifikovanými vybranými partnery napříč indikátory a dále verze v MISu. Pro vyšší informativnost a vypovídající hodnotu a využitelnost by byla vhodná vyšší míra integrace s GAP2, což neumožňuje dosud nepřeklopení dat ze strany DERS. Tedy cíl je třeba posunout na rok 2024.
- **Budeme evaluovat koncept systému jednotné centrální evidence spolupracujících zahraničních institucí s cílem zpřehlednit a systematizovat dostupná internacionalizační data tak, aby je účelně mohly sdílet všechny součásti UHK.**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost, prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: červen 2023.
 - Výstup: evaluace konceptu systému jednotné centrální evidence zahraničních spoluprací a stanovení ukazatelů pro filtrování i prioritizaci výstupů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byla vytvořena provazba mezi systémy Magion a MIS s cílem evidovat a zobrazovat informace o smlouvách o spolupráci se zahraničními partnery. Byly definovány informace, které jsou z Magionu do MIS přebírány a jejich členění ve výstupu.

Náš cíl č. 2: UHK jako součást mezinárodních partnerství a sítí

- **Budeme rozvíjet společné aktivity se strategickými partnery UHK v oblasti vzdělávání, vědy, výzkumu a třetí role univerzit. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: prosinec 2023.
 - Výstup: realizovaná setkání s alespoň třemi strategickými partnery, specifikované plány spolupráce se strategickými partnery.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V průběhu roku proběhlo několik fyzických i online setkání se strategickými partnery UHK, na úrovni celouniverzitních strategických partnerů UHK to bylo: březen (Bayreuth), červen (Cali), květen (Warsaw). S těmito

partnery byly rozvíjeny možnosti spolupráce a jejich zacílení. Plán spolupráce byl navržen s Pontificia Javeriana University Cali, s dalšími celouniverzitními partnery jsou plány ve stadiu příprav. V oblasti strategického partnerství v rámci evropské univerzitní aliance je plán spolupráce formován a pravidelně aktualizován na úrovni Governing Board a setkávání Steering Committee.

- ***Budeme rozvíjet další spolupráci s partnery v rámci evropské univerzitní aliance a přípravu projektu pro Erasmus+. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: dvě realizovaná setkání, minimálně dva společně podané projekty.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V průběhu roku 2023 proběhlo několik setkání se strategickými partnery UHK: na úrovni evropské univerzitní aliance to bylo setkání v lednu (Brusel), březnu (Sevilla), květnu (Athény), červnu (Hradec Králové), říjen (Barcelona). Na podporu spolupráce se strategickými partnery byl vydán výnos prorektorky 3/2023. Byl řešen společný projekt V4 společně s USZ, UBT a UBM, projekt BIP společně s UBT, UNIOR. Připraven a podán byl též společný projekt Erasmus+ evropské univerzitní aliance a projekt k *virtual exchanges* EVE.
- ***Podpoříme jednání se zahraničními partnery za účelem přípravy a vzniku nových studijních programů typu double degree. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro studium a kvalitu, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně tři podpořené zahraniční cesty.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byly podpořeny čtyři cesty spojené s jednáními o možnosti vzniku nových studijních programů typu *double degree*.

Náš cíl č. 3: Zapojení širokého spektra zaměstnanců UHK do mezinárodní spolupráce

- ***Podpoříme získávání zahraničních zkušeností zaměstnanců na univerzitách v rámci strategických partnerství. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.

- Výstup: dva zahraniční pobyty
- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** V roce 2023 proběhly dva pobyty zaměstnanců UHK u strategického partnera UHK (strategické partnerství v rámci EUI). Jednalo se jednak zaměstnankyni OZV UHK, která navštívila University of Szczecin (zahraniční oddělení). Vedoucí UHK Point navštívila rovněž USZ a sdílela zde dobrou praxi v oblasti podpory inkluze na VŠ. FF: V dubnu 2023 navštívila vedoucí ZO FF partnerskou University of Zambia. V rámci této návštěvy byly diskutovány možnosti rozšíření stávající spolupráce. Na přelomu února a března 2023 navštívil děkan FF v rámci výukového pobytu University of Ghana, v rámci návštěvy byla též diskutována možnost zařazení této univerzity mezi strategické partnery UHK.

Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí

Náš cíl č. 1: Budování dobrého jména UHK v zahraničí

- ***Budeme optimalizovat a rozvíjet portfolio prezentačních materiálů UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: upravené či nové tištěné a online cizojazyčné prezentace UHK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Ve spolupráci s OPAK jsme v tomto roce aktualizovali letáky pro samoplátce, všeobecný leták o UHK, kurz katalog, UHK *fact sheet*. Podíleli jsme se na aktualizaci anglické verze prezentace UHK. Všechny letáky jsou v PDF formě také k dispozici na webu UHK. Dále jsme aktualizovali leták o zdravotní péči v ČR.

- ***Ve spolupráci s MŠMT, Domem zahraniční spolupráce a dalšími institucemi se zúčastníme zahraničních konferencí a propagačních akcí a budeme využívat stávajících i nových komunikačních nástrojů pro propagaci UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř, děkani.
 - Termín plnění: listopad 2023.
 - Výstup: účast alespoň na jedné společné akci (konference, veletrh, prezentace, videa na sociálních sítích).
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Jeden z neúčinnějších nástrojů propagace a komunikace témat UHK je stále video série UHK Guide, která byla letos rozšířena o tři epizody, zaměřené na volný čas, stravování a udržitelné chování na UHK. Pro účely vzdělávacího veletrhu v Turecku natočilo Oddělení propagace a komunikace ve spolupráci s Oddělením zahraničních vztahů video pozvánku pro účastníky veletrhu. Ve spolupráci s DZS (StudyIn sekce) jsme se účastnili největší evropské konference ve vzdělávání EAIE v září, v listopadu jsme se účastnili konference CZEDUCON v Brně, který je určen i pro mezinárodní publikum. Mimo jiné

spolupracujeme se zastupitelskými úřady ČR, abychom zvýšili povědomí o UHK v zahraničí. Tento rok se jednalo o aktivity ZÚ ČR v Mongolsku, na Kypru, v JAR, a ve Vietnamu.

- ***Připravíme podklady pro mezinárodní žebříčky univerzit a zahraniční propagační portály. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zpracování podkladů/dat pro žebříčky, propagace na alespoň jednom zahraničním portále.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byly připraveny soubory dat za UHK pro žebříčky QS, THE, UI Green Metric a promo výsledků všech zmíněných žebříčků. Zároveň probíhá průběžná aktualizace informací na webech Studyportals.com a Studyin.cz. Nejefektivnější zahraniční propagace se kontinuálně odehrává na sociálních sítích, primárně LinkedIn a Youtube, se studujícími komunikujeme i skrz Facebook a Instagram.
- ***Budeme dlouhodobě pracovat na zvýšení povědomí o univerzitě v zahraničí, což bude zahrnovat propagaci aktivit ze sféry vzdělávací, vědecko-výzkumné i z oblasti další tvůrčí činnosti i v prostředí online nástrojů propagace či zahraničních cest. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2023.
 - Výstup: minimálně 2 zahraniční cesty akademického pracovníka, jeden zpracovaný návrh schématu prezentace PdF v tvůrčí oblasti.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** PdF: V roce 2023 bylo podpořeno 8 akademických mobilit do zahraničí se zaměřením na propagaci aktivit PdF v zahraničí. Podpořena byla studentská aktivní účast čtyř studujících PdF na Winter School Design Week 2023 (Maribor) FF: V dubnu 2023 navštívil pracovník ZO FF *Pontificia Universidad Javeriana Cali a Pontificia Universidad Javeriana* v Bogotě. S oběma univerzitami byly v rámci těchto návštěv diskutovány možnosti rozšíření stávající spolupráce a s PUJB se podařilo domluvit, že podpoří ze svých zdrojů návštěvu akademičky z FF UHK v LS 2023/2024. Byly také diskutovány formy a možnosti další spolupráce s oběma univerzitami. Pracovník ZO se v rámci svého zaměření během pobytu orientoval také na nástroje propagace daných univerzit.

Náš cíl č. 2: Efektivní propagace studijních programů a pracovních pozic UHK v zahraničí

- **Zaktualizujeme podklady pro zahraniční studentské veletrhy a budeme aktivně propagovat studijní programy UHK v zahraničí. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: propagace na dvou studentských veletrzích.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Zástupci UHK se účastnili dvou studentských veletrhů v listopadu: prezenční veletrh IEFT v Istanbulu, online veletrh FPP zaměřený na Bulharsko, Turecko a země Balkánu. Pro účast na těchto akcích byly aktualizovány podklady a prezentace UHK.

- **Budeme spolupracovat s partnerskými institucemi v zahraničí při propagaci nabízených pracovních pozic na UHK, budeme s nimi sdílet aktuální nabídky a zveřejňovat je prostřednictvím jejich informačních kanálů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: 1–2 sdílení pracovních pozic na UHK s partnerskými institucemi v zahraničí.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Vybraným partnerským institucím byly zaslány nabídky na postdoktorské pozice na UHK. Přihlášky byly podávány v září 2023, nástup na pracovní pozice je od roku 2024.

Náš cíl č. 3: Spolupráce s absolventy a studujícími UHK na propagaci v zahraničí

- **Rozvineme další spolupráci s vybranými studentskými zahraničními ambasadory UHK a podpoříme jejich aktivity v zahraničí. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě setkání se zahraničními ambasadory.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Aktivně jsme spolupracovali se třemi zahraničními ambasadory, kteří na UHK působí. Letos proběhl výběr nových zájemců, které rekrutujeme z řad současných studentů, abychom měli prostor s nimi pracovat už v rámci jejich studia na UHK. Byly také aktualizovány informace o ambadorském programu na webu UHK.

- ***Budeme se s dalšími institucemi účastnit společných aktivit pro zahraniční absolventy a absolventky vysokých škol. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: účast alespoň na jedné společné akci.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Zástupci UHK se účastnili dvou absolventských akcí organizovaných DZS (Student and Alumni MeetUp in Prague v dubnu a Alumni Talks v rámci Czeducon v listopadu).

Podrobný přehled plnění stanovených cílů

Priorita I. UHK atraktivní a inspirativní

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Hodnotné a atraktivní studium	Budeme podporovat studentské spolky formou finanční podpory a poskytnutí zázemí (či zajištěním flexibilních forem setkávání), dále budeme podporovat činnost studentských spolků a další aktivity vedoucí k posilování akademické a sociální integrace studujících. Podpoříme také akci všech studentských spolků zahajující semestr „Seš-lost“, kde jsou intenzivně navazovány kontakty spolků s novými studenty, tím je sdílena dobrá praxe. Poskytneme podporu akcím těchto spolků formou celouniverzitní propagace.	V roce 2023 byly podpořeny celouniverzitní studentské akce - zejména Seš-lost a Seznamovák UHK. Dále byl podpořen tisk celouniverzitního časopisu Skrz naskrz, na kterém se podílí studenti ze všech fakult UHK. Na různé studentské akce byly rovněž pořízeny reklamní předměty a univerzitní oblečení s logem UHK. Na PŘF v roce 2023 fungují dva studentské spolky, jejichž činnost byla v tomto roce podpořena formou podpory pořádaných akcí, kterými byly např. Hrajeme si i hlavou, Čertovské experimenty a aktivita ohledně sázení stromů v okolí kampusu. Podpora se zaměřila na výplatu stipendií a pořízení drobného materiálu pro činnost těchto spolků.	Minimálně tři podpořené akce organizované studentskými spolky.	splněno
	Při tvorbě studijních programů a ve snaze o jejich internacionalizaci budeme důsledně využívat přístup založený na výsledcích učení a evropský kreditový systém ECTS. V kontextu těchto cílů a systémové podpory automatického uznávání vzdělávání a výsledků studia v zahraničí budeme rozvíjet nové funkcionality systému STAG ve vztahu k zahraniční agendě.	V rámci rozvoje systému STAG byly diskutovány, sjednocovány a rozvíjeny funkcionality, které umožňují sjednotit evidenci o zahraničních pobytech u studujících UHK a u přijíždějících studujících na UHK. Byly také řešeny návaznosti na MIS, přenos dat a jejich optimalizace.	Upravené funkcionality systému STAG.	splněno
	Podpoříme rozvoj mezinárodního prostředí prostřednictvím zajištění funkcionality rezervace platby záloh a kolejného prostřednictvím internetové platební brány. Zajistíme tím zvýšení komfortu zahraničních plateb a plánování volných kapacit na základě včasné uhrazených záloh.	V roce 2023 byly podniknuty dílčí organizační kroky pro zajištění nové funkcionality rezervace plateb záloh a kolejného prostřednictvím internetové platební brány. Toto opatření bude finančně realizováno v roce 2024.	Funkční platební brána napojená na všechny systémy UHK – zejména Magion.	částečně splněno

Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů	<p>Na základě součinnosti fakult a akademiků vznikne databáze specifikující oblasti potřeby rozvoje pedagogických kompetencí (typy kurzů, typy kompetencí, které jsou potřeba rozvíjet). V souvislosti s rozvojem pedagogických kompetencí akademických pracovníků využijeme webu celoživotního vzdělávání (CŽV) jako univerzitní platformu, která poskytne nabídku již konkrétních kurzů rozvoje pedagogických kompetencí.</p>	<p>V roce 2023 pokračovala evidence potřeb pro zvýšení pedagogických kompetencí. Nabídka kurzů/seminářů byla realizována na webu CŽV. Ke dni 30. 11. 2023 bylo realizováno 19 typů kurzů ve 41 bězích s počtem 278 účastníků z řad akademických pracovníků.</p>	<p>Databáze potenciálních kurzů/školení/možností rozvoje pedagogických kompetencí; nabídka kurzů rozvoje pedagogických kompetencí na platformě CŽV, počet kurzů, počet účastníků kurzů.</p>	<p>splněno</p>
	<p>Budeme podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a nabízet účast na vzdělávacích aktivitách zaměřených především na interaktivní metody výuky, flexibilní formy vzdělávání, reflexi a mentoring v praxi.</p>	<p>V roce 2023 byly na Pdf realizovány 4 workshopy pro akademické pracovníky a spolupracující učitele z praxe: Jak zvládat emoce ve třídě, Diferenciace ve výuce aneb aby se všichni ve třídě učili naplno (v rámci Pedagogických dnů 2023 – 21. 3.), Psychosomatika dětí ve školním prostředí, Formativní hodnocení (v ZS 2023 – 31. 10. a 3. 11.). FIM: Průběžně je rozšiřována nabídka vzdělávání akademických pracovníků v odborných oblastech i oblasti metod výuky. Kromě mnoha odborných kurzů zvláště v oblasti kyberbezpečnosti realizovaných v rámci projektu NPO SC B se v listopadu 2023 uskutečnil kurz komunikativních dovedností pro akademické pracovníky sestávající z lekci Punková rétorika pedagoga v praxi, Efektivní a uspokojuvající komunikace (nejen) pro vysokoškolské pedagogy a Zážitekový seminář na míru zaměřený na řeč těla, hospodaření s osobní energií, psychohygienu, prevenci únavy a zdravý spánek. (hrazeno z NPO SCA2, celkem 3 vzdělávací aktivity) Pracovníci fakulty se průběžně účastní celoškolských vzdělávacích aktivit, např. ChatGPT ve výuce aneb sdílení dobré praxe, Využití umělé inteligence ve vzdělávání, AI: Od teorie k praxi ve vysokoškolském prostředí, Nastavení profesních hranic – ochrana osobní integrity (min. 4 vzdělávací aktivity). V dílčím projektu NPO SCA2 bylo zpřístupněna vzdělávací platforma COURSERA, která poskytuje přístup k MOOC kurzům předních univerzit a vzdělávacích společností. Zaměstnanci fakulty tak mají možnost rozšířit si své odborné i pedagogicko-psychologické znalosti a sami si na vlastní kůži vyzkoušet on-line studium a tyto zkušenosti následně zúročit ve své vlastní výuce. Možnost zapojení do studia kurzů v COURSERA využilo více než 40 pracovníků fakulty, kteří úspěšně absolvovali 100 on-line kurzů.</p>	<p>Minimálně pět realizovaných vzdělávacích aktivit.</p>	<p>splněno</p>

Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění	Budeme rozvíjet měkké dovednosti a obecné kompetence studujících, a to zahrnutím vhodných inovativních výukových metod do studijních plánů.	PdF: Zavedeny inovativní pomůcky do výuky, včetně využití zakoupených odborných publikací do výuky. Realizována účast studujících na přednáškách/seminářích pozvaných odborníků a účast akademických pracovníků na odborných přednáškách/seminářích/kurzech - výukové metody následně aplikovány ve výuce na PdF UHK.	Tři podpořené studijní programy.	splněno
	Budeme rozšiřovat možnosti praxí a stáží v ČR i zahraničí. Aktualizujeme vnitřní metodický materiál pro stáže a praxe.	FF: V roce 2023 bylo podpořeno šest stáží studujících FF UHK. PpF: Vzhledem k nízkému zájmu o dodatečné stáže nad rámec studia jsme se zaměřili na rozvoj možností povinných odborných stáží, které součástí studia jsou. Praxe a stáže v rámci studia jsou nyní pestřejší, je větší rozmanitost ve výběru vhodné stáže v rámci ČR. Metodický materiál vytvořen nebyl, pro potřeby odborných stáží není nyní relevantní. Finanční podpora v letošním roce nebyla čerpána z důvodu zajištění potřebných zdrojů jinde, v příštím roce toto opatření nebude realizováno.	Jeden vnitřní metodický materiál pro stáže a praxe, minimálně 10 realizovaných stáží a praxí.	částečně splněno
	Vyčleníme personální kapacity na administrativní zajištění praxí za účelem usnadnění jejich dalšího rozvoje a systematické podpory	Na referátu praxí PdF je obsazena pozice „koordinátor praxí“ s dobou určitou leden až listopad 2023. Pozice koordinátorky praxí na PdF umožňuje systematickou podporu praxí, efektivní komunikaci s provázejícími učiteli a s vedoucími praxí. Pokračuje proces elektronizace praxí v oblastech žádostí a evidence práce, což usnadňuje administrativu všem zapojeným aktérům. Veškeré praxe na PdF jsou administrovány a řízeny z Referátu praxí.	Zaměstnanec na pozici koordinátora praxí.	splněno
	Různými formami zapojíme absolventy do příprav studijních programů, a to například organizací společných workshopů s účastí členů rady pro spolupráci s praxí či zapojením do rad studijních programů.	V úterý 7. března 2023 se uskutečnil fakultní veletrh pracovních příležitostí HIT kariéra, kterého se zúčastnilo více než 40 partnerských společností zpravidla zastoupených absolventy. V odpoledních hodinách se uskutečnilo neformální setkání s partnery Modrá fakulta – Váš partner zaměřené na spolupráci v oblasti vzdělávání i VaV. Podobné neformální diskuse probíhaly se zástupci partnerských společností i v rámci oslav 30. výročí založení fakulty.	Dvě realizované aktivity.	splněno
	Budeme rozšiřovat aktivity kariérního centra, které připravují studující na uplatnění v praxi, a to nejen během jejich studia, ale i v období po absolvování studia, abychom posílili jejich konkurenceschopnost na trhu práce. Zaměříme se na zvýšení informovanosti studujících a absolventů o těchto aktivitách. Podpoříme propojení úspěšných absolventů s těmi, kteří se na pracovní trh chystají vstoupit nebo jsou ve fázi hledání prvního zaměstnání (stáže, zveřejňované příběhy úspěšných). Nabídku těchto aktivit zajistí pracovník propojující aktivity kariérního centra a Absolventského klubu.	V roce 2023 se Kariérní centrum podílelo na aktivitě Absolventský salonek v rámci plesu UHK, letním setkáním absolventů a plánováno je ještě jedno vánoční setkání. V rámci mentoringu byli vytvářeni a kontaktováni absolventi vhodní pro mentorování studentů, kteří budou zařazeni do databáze mentorů. Propojení s mentees and trainees proběhne v roce 2024.	Dvě aktivity propojující studující a absolventy, minimálně tři realizované mentoringy a stáže.	částečně splněno

Flexibilita vzdělávání	<p>Budeme zvyšovat podíl vzdělávací činnosti realizované online formou a formou blended learning (tj. kombinací fyzické a online výuky). V rámci nabídky kurzů ČŽV zajistíme tvorbu online kurzů vybraných předmětů v anglickém, českém či jiném jazyce. Kurzy budou odpovídat aktuálním trendům v oblasti e-learningu a forem učení. Nabídku kurzů bude spravovat a propagovat pracovník oddělení pro studium a ČŽV. Na fakultní úrovni dojde k financování pozice fakultního koordinátora.</p>	<p>V roce 2023 vznikly tři nové kurzy v Moodle verze 4.0 pro PĚF (Microscopy basics) , FIM (Intercultural Studies) a FF (Heart-of-Europe) v nové jednotné grafické šabloně ve stylu webu UHK. Další kurzy budou realizovány v příštím roce. Pracovník ČŽV se podílel na přípravě a administrativě související s online kurzy a kurzy ČŽV a propagoval nabídku kurzů na webu ČŽV. Ke dni 30.11.2023 bylo prezentováno 24 typů kurzů v 67 běžích s počtem 439 účastníků z řad akademických a THP pracovníků. Pdf: Byla obsazena pozice fakultního koordinátora online a hybridní výuky. FIM: Pokračují inovace digitálních vzdělávacích materiálů v rámci on-line virtuálního studijního prostředí OLIVA založeného na LMS Blackboard. V rámci projektu NPO SCA1 byla zakoupena licence COURSERA (MOOC), která umožňuje studentům absolvovat kurzy významných světových zaměstnavatelů i univerzit. Tuto možnost využilo více než 200 studentů. Pro přípravu online vzdělávacích materiálů bylo pro akademické pracovníky zakoupeno 22 notebooků. FF: Podpořena výuka ve 3 tandemových (hybridních) kurzech s vyučujícími ze zahraničních univerzit. PĚF: Byly realizovány dva kurzy rozšiřujícího studia učitelství pro 2. stupeň ZŠ (Fy, Inf.). Celkový počet absolventů kurzu byl 11.</p>	<p>Pozice pracovníka ČŽV a pozice fakultního koordinátora, minimálně 10 online kurzů ČŽV.</p>	<p>splněno</p>
	<p>Budeme mapovat bariéry přístupnosti celého univerzitního prostředí, dostatečně zkoumat wellbeing studujících s důrazem na přístupnost veřejného prostoru i vzdělávání. UHKPoint by měl od roku 2023 sloužit jako informační a preventivní „záchytný bod“ pro všechny návštěvníky a návštěvnice webu uhk.cz. UHKPoint budeme dále rozvíjet v technické rovině (investiční náklady) a v rovině kvalitativní a obsahové (mzdové náklady a služby). Výsledné řešení bude splňovat potřebu interakce se studenty, absolventy a zaměstnavateli.</p>	<p>Práce na podpurné podstránce webu UHK "Help Zone" je ve finální fázi. Probíhá plnění obsahu jednotlivých modulů a testování nastavených funkcionalit. Pilotní spuštění podstránky je plánováno na 1.Q 2024. Pozornost bude také věnována osvětové kampani.</p>	<p>Zřízení a doplnění informační a podpurné podstránky „UHK Point“ komplexním informativním a preventivním obsahem za účelem odstraňování bariér v přístupu ke vzdělávání. Realizace osvětové kampaně Otevřené UHK.</p>	<p>částečně splněno</p>
	<p>V rámci celouniverzitních platforem s účastí akademických pracovníků, studujících a odborníků budeme hledat inovativní řešení, která napomohou zvýšení kvality vzdělávací činnosti realizované online formou. Upravíme univerzitní web tak, aby byl propojitelný s platformou, která je vyvíjena na UHK. Na základě tohoto propojení vznikne aplikace, která bude mít za úkol nastavit jednotný systém informování a komunikace pro pracující a studující na UHK, s cílem zlepšit informovanost, sdílení dobré praxe, sdílení poptávky a nabídky, což vše povede ke zkvalitnění vzdělávací činnosti.</p>	<p>Úprava webové prezentace z hlediska datových zdrojů, pořízení mezivrstvy potřebné k řádnému sledování a přenosu dat mezi modulem Interní aktuality a webem UHK s cílem snížení administrativy pro uživatele interních aktualit a automatizace přenosu dat. Systém tzv. interních aktualit je ve finální fázi příprav a je inteligentní moderní formou interní komunikace s širokými možnostmi cílení a efektivního využití, a to ve formě oboujazyčného využití. Vzhledem k vytížení OIT UHK a potřebě přednostně ukončit prioritnější projekt se předpokládá spuštění systému Interních aktualit UHK v prvním kvartálu roku 2024.</p>	<p>Úprava univerzitní webové prezentace z hlediska datových zdrojů pro interní aktuality, cílení na kategorie pro studující a zaměstnance pro zlepšení dostupnosti informací a platformy ke sdílení dobré praxe mezi vyučujícími navzájem, a to v rámci české a anglické jazykové mutace.</p>	<p>částečně splněno</p>
	<p>Budeme přijímat opatření k odstraňování bariér v přístupu k online vzdělávání, a to zejména pořízením příslušného vybavení k zapojení potřebným studujícím a poskytováním podpory studujícím se specifickými potřebami.</p>	<p>Na webu byly provedeny změny kontrastnosti barev vzhledem k připomínkám Ministerstva vnitra České republiky. V roce 2022 proběhlo školení dodavatelem webu FG Forrest, a. s. pro všechny redaktory webu UHK vzhledem k dalším požadavkům na přístupnost a logice tvorby obsahových podstránek. V roce 2023 proběhla konzultace s tvůrcem jednotného vizuálního stylu ohledně úpravy barev pro webovou prezentaci a čeká se na dodání jeho návrhů, aby se mohly plně komplementovat do struktury webu UHK.</p>	<p>Úprava univerzitní webové prezentace z hlediska přístupnosti pro studující, uchazeče a zaměstnance se specifickými potřebami.</p>	<p>částečně splněno</p>

Priorita II. UHK dynamická a excelentní

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK	Nadále budeme školícími aktivitami rozvíjet kompetence pracovníků zaměstnaných v oblasti transferu znalostí, ochrany duševního vlastnictví. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)	Prof. Ondřej Krejcar se účastnil následujících školení: leden 2023 „Spolupráce s aplikační sférou v oblasti VVI“, únor 2023 „Management výzkumu, vývoje a inovací“, březen 2023 „Mezinárodní spolupráce v oblasti VVI“, duben 2023 „Hodnocení a dopady výzkumu, vývoje a inovací“, červen 2023 „Popularizace a medializace VaV“, Mgr. Michaela Vetterlová se účastnila 8 bloků semináře Specializační studium – průmyslové vlastnictví. Celé OVTZ se účastnilo přednášek v rámci PhD.	Minimálně pět absolvovaných školení či vzdělávacích aktivit pro zvýšení odbornosti pracovníků v oblasti transferu znalostí a duševního vlastnictví.	splněno
	Za účelem podpory nárůstu podílu vědeckých výstupů s otevřeným přístupem (Open Access) nastavíme rámec finanční podpory pro vznik publikací s otevřeným přístupem. Zároveň vytvoříme doporučující materiál analyzující vhodnost cílení Open Access výstupů u různých vydavatelství za účelem diverzifikace a z kvalitnějšího portfolia Open Access. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)	Řídící akt k Open Access by měl být vydán do 30. 11. 2023. Podíl publikací v režimu OA k celkovému počtu publikací Jimp&Jsc se značně snížil o necelých 5 % (z 59,16 % na 54,36 %) mezi roky 2021 a 2022. Celkově bylo v režimu OA za rok 2022 publikováno 237 článků ze 436. Tato skutečnost je daná zejména snížením počtu publikací v některých OA časopisech, které byly diskutovány jako časopisy s možnými prvky nekvality či pirátské. Zpravidla se však jedná o časopisy v Q3 či Q4 dle IF JCR.	Finanční alokace na podporu Open Access výstupů; postup v dosažení 60 % Jimp/Jsc Open Access publikací v 2023.	částečně splněno
	Podpoříme kontinuální zvyšování propagace klíčových osobností UHK ve VaV, nejlepších vědeckých publikací s participací UHK a prestižních VaV projektů UHK na neefektivnějších prezentačních platformách ve vazbě na tvůrčí činnost a popularizaci výsledků tvůrčí činnosti UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)	Klíčové osobnosti UHK ve VaV nadále propagujeme skrz sérii UHK <i>Researcher's stories</i> , v nichž kromě výzkumů představujeme i osobnosti samotné. Od loňského roku došlo k rozšíření prezentace o tři osobnosti (aktuálně 6 příběhů). Zastoupení již mají vědkyně a vědci ze všech čtyř fakult, do konce roku 2023 budou zveřejněny ještě další dva příběhy významných VaV osobností. Nejlepší vědecké počiny prezentujeme jak v českém, tak v anglickém jazyce. Propagace byla přizpůsobena neefektivnějším platformám v oblasti marketingu – kromě webových stránek UHK – na soc. sítích (<i>Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter</i>). Příběhy klíčových VaV osobností rovněž prezentujeme v tištěných materiálech UHK – např. Rok (s) UHK, <i>UHK Annually</i> .	Minimálně čtyři příběhy vědců a vědkyň na UHK (tzv. longread) a popularizace prostřednictvím standardní redakční činnosti (min. šest výstupů charakteru běžného článku) – kontinuální podpora obou kategorií na sociálních sítích a dalších nosičích (newsletter).	splněno
Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity	Budeme rozvíjet systém motivace, podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat, která jsou multidisciplinárními příležitostmi pro propojení potenciálu jednotlivých fakult. V rámci každého tématu vybereme vědecko-výzkumného tematického leadera. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A, SZ 2021+.)	Prioritní výzkumná témata jsou aktuálně podporována na celouniverzitní úrovni a v rámci mezifakultních spoluprací např. formou zohlednění v motivačním systému PPK.	Systém podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat UHK. Desetiprocentní meziroční nárůst počtu odborných výstupů v rámci podporovaných celouniverzitních výzkumných témat.	splněno

Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu	Provedeme pravidelný benchmarking v oblasti vědy a výzkumu s cílem zjištění kvality a přesnosti cílení výstupů.	Pravidelný benchmarking byl v roce 2023 proveden.	Standardizované přehledy publikační a projektové činnosti, srovnání v rámci ČR a EU i světa.	splněno
	Rozšíříme portfolio témat řešených Mezinárodní poradní komisí UHK (MPK) a zrealizujeme její zasedání za účelem získání průběžné zpětné vazby k aktivitám UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)	Od roku 2023 existuje MPK ve staronovém složení: https://www.uhk.cz/cs/univerzita-hradec-kralove/veda-a-vyzkum/mezinarodni-poradni-komise , funkční období na 3 roky 2023-2025. Stejně tak od 1. 1. 2023 platí nový jednací řád MPK. V roce 2023 proběhlo nejprve jedno úvodní setkání 27. 2. 2023 a následně 30. 10. 2023 první opravdové setkání online v prostředí ZOOM. Z každého setkání vznikne vždy jednostránkový souhrn doporučení ze strany MPK. Na aktuálním se nyní pracuje.	Přehled doporučení a opatření MPK.	splněno
	Za účelem efektivnějšího řízení vědecko-výzkumných projektů vydáme revidovanou směrnici s důrazem na funkční propojení procesů a dostupných systémů pro správu vědecko-výzkumných projektů.	Aktualizovaný a zveřejněný řídicí akt v oblasti vědecko-výzkumných projektů byl již vytvořen, ale v procesu jeho tvorby byla ze strany UHK identifikována potřeba procesního a personálního auditu v této oblasti. Nyní jsme tedy ve fázi, kdy byl nařízen procesní a personální audit a očekává se, že tento audit proběhne v Q1-Q2/2024. Teprve potom bude řídicí akt vydán a bude reflektovat již připomínky vyplývající z realizovaného procesního a personálního auditu.	Aktualizovaný řídicí akt v oblasti vědecko-výzkumných projektů.	nesplněno
Efektivita doktorského studia	Na základě standardů školitele na UHK zaktualizujeme systém zohledňování vedení doktorandů v pedagogickém výkonu akademických pracovníků. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)	Dne 31. 10. 2023 byly vydány Standardy školitele UHK: https://www.uhk.cz/file/edee/univerzita-hradec-kralove/uhk/uredni-deska/vnitri-predpisy-a-ridici-akty/ridici-akty/prorektori/smernice-a-pokyny/2023/standarty-skolitele-uhk.pdf?v=20231031141551 . Aktualizovaný systém zohledňování vedení doktorandů v pedagogickém výkonu však implementován dosud nebyl.	Aktualizovaný systém zohledňování vedení doktorandů v pedagogickém výkonu.	částečně splněno
Kvalita doktorského studia	Na základě vyhodnocení úspěšnosti druhého ročníku doktorského semináře (PhD Summit) v roce 2022 a projektů souvisejících s agendou školení doktorandů zrealizujeme třetí ročník semináře pro nastupující Ph.D. studující a doktorské studující nižších ročníků, zaměřený na oblast etiky práce s odbornými zdroji a publikování, kariérního rozvoje a pedagogických kompetencí. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)	Seminář byl v roce 2023 realizován v termínu 17. - 18. 10. 2023. Z důvodu omezených finančních prostředků se seminář konal v zasedací místnosti na Rektorátu (nikoliv mimo UHK). Semináře se zúčastnilo 16 doktorandů (z 35 celkového počtu nově přijatých). Více informací je možné najít zde: https://www.uhk.cz/en/university-of-hradec-kralove/about/actual-events/ph.d.-summit-2023 .	Seminář s účastí minimálně 20 studujících doktorských programů.	částečně splněno
	Budeme podporovat krátkodobé i dlouhodobé zahraniční mobility doktorandů (vyjíždějících i přijíždějících a budeme je motivovat k jejich využívání.	FIM: V roce 2023 se uskutečnily vědecko-výzkumné pobyty studentů doktorských studijních programů (Matějček, Vondra (PPSR), Šafránek – ERASMUS MKM). FF: 3 přímo podpořené mobility doktorandů (v trvání 2, 3 a 4 měsíce), dalších 5 doktorandských mobilit podpořeno z jiných zdrojů; 5 incoming Ph.D. studijních pobytů podpořených z jiných zdrojů. PdF: Aktivity v rámci čtyř doktorských studijních programů (DSP): Hudební teorie a pedagogika Kulturní a duchovní studia, Digitální technologie v primárním a preprimárním vzdělávání, Teorie a dějiny české literatury. Celkem zapojeno 7 zahraničních odborníků, podpořeno v součtu 36 studentů DSP. PjF: Indikátor splněn, finální výstup: 4 minimálně měsíční mobility.	Minimálně 15 podpořených doktorandů.	splněno

Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Společensky odpovědná instituce	Uskutečníme akce se zaměřením na společenskou odpovědnost pro zaměstnance, studující i širokou veřejnost. Program bude zaměřen zejména na problematiku udržitelnosti, cirkulární ekonomiku apod.	UHK se ve dnech 25. - 27.9. 2023 se svojí iniciativou Udrž UHK spolu s ostatními veřejnými vysokými školami sdruženými do projektu UNILEAD již podruhé připojila k Evropskému týdnu udržitelného rozvoje s cílem představit, co všechno je dnes „udržitelnost“. V rámci této akce proběhly přednášky o udržitelné dopravě, servisování a údržbě kol, Trash Hero v HK, Jak se dramaticky mění naše životní prostředí za posledních 100 let – Ondráš Přibyla (Fakta o klimatu), Nutnost snižování uhlíkové stopy a monitoring tohoto procesu, cirkulární přístup k současnému světu – prof. Ing. Vladimír Kočí, Ph.D., MBA (VŠCHT).	Minimálně jedna tematická akce pod záštitou UHK.	splněno
Otevřená a tolerantní instituce	V návaznosti na provedený audit fyzických bariér budeme pracovat na úpravě prostor kampusu za účelem zvýšení jeho bezbariérovosti. Dále upravíme a vybavíme v areálu kampusu relaxační prostor pro studující se specifickými potřebami.	Byl proveden audit bariér budovy A z pohledu studujících. Domapování bariér budovy A pro potřeby potenciálních zaměstnanců s pohybovým omezením proběhne v 1.Q 2024 stejně jako audit budov J a S. Audity dalších budov byly zadány (tyto práce již byly zadány dodavateli - Pražská organizace vozíčkářů, z.s.). Přípravovaná aktualizace orientačního systému na budově A byla připomínkována z pohledu odstraňování bariér pracovníky UHK point.	Audit kampusu, úpravy bezbariérových prostor UHK, vybavení relaxační místnosti.	částečně splněno
	Uskutečníme implementaci plánu genderové rovnosti na UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)	Plán genderové rovnosti byl zveřejněn 1.3. 2023.	Akční plán implementace plánu genderové rovnosti.	splněno
	Podpoříme nastavení a implementaci politiky OTM-R (Open, Transparent and Merit-based Recruitment) na UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)	Příslušné dokumenty byly vypracovány a zveřejněny v červnu 2023 – jedná se o Politiku OTM-R, Šablonu inzerce pracovních pozic, Onboarding check list a Příručku pro členky a členy výběrových komisí UHK.	Schválená a uveřejněná politika OTM-R, akční plán implementace.	splněno
	Provedeme aktualizaci řádu výběrových řízení v souladu s politikou OTM-R zejména s důrazem na jejich otevřenost a genderovou vyváženost. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)	Byla vydána Příručka pro členy a členky výběrových komisí.	Schválený řád výběrových řízení.	splněno

UHK jako odpovědný zaměstnavatel	Pro akademické a administrativní pracovníce a pracovníky univerzity zajistíme možnost absolvovat kurzy rozvoje jazykových dovedností i se zacílením na odbornou terminologii.	Kurzy probíhaly od ledna do konce roku v různé intenzitě a složení. V průběhu roku 2023 docházelo na kurzy cizího jazyka celkem 40 zaměstnanců celouniverzitních pracovišť.	Minimálně 25 účastníků kurzů.	splněno
	Pro akademické a administrativní pracovníce a pracovníky univerzity zajistíme možnost absolvovat kurzy rozvoje interkulturních dovedností	Rozvoj interkulturních dovedností byl součástí obsahu setkávání skupiny v rámci profesního rozvoje, tzv. professional learning community. Setkávání se účastnilo celkem 11 zaměstnanců, kteří reprezentovali všechny součásti UHK.	Minimálně 10 účastníků kurzů.	splněno
	Zorganizujeme školení, krátkodobé a dlouhodobé kurzy pro zaměstnankyně a zaměstnance UHK (tzv. interní univerzitu) za účelem jejich osobnostního a profesního rozvoje.	V roce 2023 proběhla celá řada školení. Velký úspěch měl každoročně konaný kurz První pomoc prožitkem, kterého se ve dvou termínech účastnilo 27 osob z celouniverzitních pracovišť. Zaměstnanci a zaměstnankyně se průběžně školili na seminářích se zaměřením na mzdové účetnictví, personalistiku, velká pozornost byla věnována školením na novou zákoníku práce a s tím spojené změny.	Zorganizovaná školení a kurzy s účastí minimálně 80 účastníků a účastnic.	splněno
	Budeme pokračovat v úpravě procesu výběru nových pracovníků a jejich nástupu a adaptace (onboarding). (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)	Byl vytvořen onboarding check list, materiál, který zjednoduší nábor a následný nástup nových zaměstnanců v souladu s politikou OTM -R.	Metodický materiál k náboru a nástupu zaměstnanců v souladu s politikou OTM-R.	splněno
	Proškolíme zaměstnance zodpovědné za výběr pracovníků (včetně zahraničních) a jejich nástup a adaptaci (onboarding). (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)	V rámci kurzu Human Resources Strategy for Researchers, který je přístupný v prostředí Moodle byli proškoleni klíčoví zaměstnanci a zaměstnankyně odpovědní za nábor a onboarding. Kurz obsahuje například Příručku pro členky a členy výběrových komisí, dokumenty k Politice OTM – R, Šablonu pro inzerci a jiné.	Proškolení klíčových zaměstnanců zapojených do recruitmentu a onboardingu.	splněno
	Za účelem zvýšení efektivity pracovní činnosti a spokojenosti v zaměstnání zajistíme realizaci sportovních aktivit pod odborným vedením.	Každý týden probíhá cvičení, které je zaměřené především na protažení celého těla a posílení zádoových svalů.	25 podpořených zaměstnanců.	splněno
	Zavedeme systém mentoringu na UHK, včetně nabídky mentorů, poptávky mentees a jejich propojení. Vytvoříme základní strukturu pro úspěšné započítí mentoringového programu, který budeme pilotně ověřovat. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A; Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)	Proběhl pilotní ročník 2022/23 (evaluace v březnu 2023), kterého se účastnilo 5 osob na pozici doktorand/doktorandtka. Daní účastníci (tzv. mentees) prošli úvodním workshopem a následně si buď sami, nebo s pomocí garantky programu našli svého mentora/mentorku. Mentees hodnotili svou účast v programu pozitivně. Na stránkách UHK vznikla záložka Mentoring, kde si mohou případní zájemci/zájemkyně přečíst více o této formě podpory svého (zejména doktorského) studia a výzkumu.	15 podpořených Ph.D. studujících či pracovníků a pracovníc na začátku kariéry.	částečně splněno

Budování komunity a sdílené identity UHK	Za účelem zviditelnění a posílení značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu budování komunity a sdílené identity UHK, zejména s ohledem na sociální síť.	Stejně jako v předchozích letech došlo k tvorbě a seznámení managementu UHK s robustní analýzou uchazečské kampaně a vyhodnocením aktivit v předchozím období z hlediska efektivity vynaložených prostředků. Analýza byla představena kolegiu rektora UHK. Neoprádatelnou součástí univerzitního PR je pak s ohledem na rozrůstající se paletu aktivit a organizovaných akcí pozice PR specialistky, která je pokryta právě z těchto prostředků. Vedle off-line uchazečských a marketingových aktivit je PR specialista odpovědná za přípravu a realizaci eventů s mnohatisícovou návštěvností, jako je např. popularizační Noc vědců nebo třeba Dny otevřených dveří UHK, zejména pak zajišťuje uchazečské výjezdy na střední školy a gymnázia a těmto pak připravuje uchazečský program přímo na UHK.	Analýza a vyhodnocení uchazečských kampaní UHK, interní monitoring návštěvnosti pořádaných akcí, pracovní pozice PR specialisty.	splněno
	Úpravou institucionálních pravidel a motivačních schémat posílíme program domácích studentských ambasadorů/reprezentantů UHK za účelem posílení komunity UHK a rozšíření způsobů informační podpory uchazečů při volbě studijních programů.	V roce 2023 došlo k aktualizaci programu ambasadorů na UHK a k racionalizaci nabídky v tom slova smyslu, že řady ambasadorů a ambasadek UHK byly otevřeny nejen uchazečům a uchazečkám, ale právě i současným UHK studujícím. V současné době program disponuje 13 aktivními ambasadorkami a ambasadory.	Zvýšení počtu zapojených studujících o 10 %, účast na alespoň jednom veletrhu studijních příležitostí konaném na zapojené škole a rozšíření ambasadorů o aktuální UHK studující.	splněno
	Aktivně se zúčastníme vzdělávacích veletrhů a veletrhů studijních příležitostí s cílem zlepšit viditelnost a dostupnost nabídek pro uchazeče o studium, zpřehledníme nabídku studijních oborů.	Univerzita Hradec Králové v roce 2023 absolvovala veletrh Gaudeamus v Praze, a to s účastí 10 000 návštěvníků. Zároveň byla UHK aktivními účastníky virtuálního a vyhledávaného online veletrhu společnosti Vysokeskoly.cz s dosahem 15 000 návštěvníků. Zároveň jsme modernizovali a rozšířili prezentační zázemí v rámci eventů, výjezdů a veletržních příležitostí. Tato prezentace nám umožní posílit komunikaci v rámci uchazečských aktivit, stejně tak ale budovat odpovídající renomé u příležitostí akcí připravovaných pro širokou veřejnost.	Účast UHK na vzdělávacích veletržích a veletržích studijních příležitostí na konkrétních středních školách a gymnáziích.	splněno
	Dokončíme přípravu zaměstnaneckého interního komunikačního fóra jakožto interní sociální síť, která napomůže efektivnější, flexibilnější a kvalitnější komunikaci uvnitř UHK. Interní komunikační fórum povede ke zkvalitnění a zpřehlednění způsobů komunikace napříč UHK.	V roce 2023 jsme spustili interní komunikační kanál (UNIFÓRUM), v rámci kterého lze komunikovat hned ve třech kategoriích (Věda a výzkum, Život na UHK a Bazar).	Moderní a intuitivní interní komunikační platforma.	splněno
	Budeme systematicky rozvíjet nové a inovativní způsoby a formy komunikace vedoucí k budování silné identity UHK a sounáležitosti rostoucí univerzitní komunity.	Modernizovali a rozšířili jsme prezentační a webové zázemí univerzity v rámci unikátního webového „kvízu“, resp. interaktivního formuláře generujícího studijní možnosti a příležitosti naší univerzity, a to v rámci uchazečského webu mojuhk.cz, který každoročně aktualizujeme a rozvíjíme. Za dobu fungování kvízu jsme zatím nasbírali přes 4 tisíce unikátních mailových adres uchazečů a uchazeček o studium na UHK, se kterými jsme dále formou newsletterů a remarketingových aktivit v kontaktu.	Moderní, inovativní a odpovídající prezentace Univerzity Hradec Králové využitelná v rámci veletrhů studijních příležitostí, akcí pro studující UHK, ale i širokou veřejnost nebo v rámci festivalů a přehlídek.	splněno

Priorita IV. UHK moderní a efektivní

Strategicky řízená UHK	Za účelem zlepšení úrovně manažerských kompetencí budeme systematicky vzdělávat a připravovat stávající management a potenciální budoucí lídry.	Proběhla letní škola pro vedoucí pracovníky vysokých škol v Telči a dále manažerské školení pro děkany, proděkany a proděkanky fakult.	Minimálně 10 účastníků manažerského školení.	splněno
	Budeme pokračovat v zaměstnání pracovníka na částečný úvazek zodpovědného za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických a evaluačních dokumentů UHK.	V roce 2023 došlo k zaměstnávání pracovnice zodpovědné za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických dokumentů UHK (např. Výroční zpráva o činnosti UHK).	Zaměstnanec na částečný úvazek.	splněno
	Aktivně podpoříme proces výměny zkušeností a sdílení dobré praxe a koordinaci opatření mezi fakultami a v rámci celého managementu UHK v klíčových oblastech rozvoje a strategického řízení univerzity – internacionalizace, věda a výzkum, výuková činnost, řízení lidských zdrojů atd.	V roce 2023 došlo ke sdílení dobré praxe prostřednictvím setkání zástupců fakult i rektorátu ze stejných oddělení - sešla se tedy například jednotlivá zahraniční oddělení všech fakult, stejně tak PR zástupci fakult spolu s PR oddělením UHK, oddělení Vědy a výzkumu, projektová oddělení atp.	Výjezdní pracovní zasedání tzv. platformy pro sdílení dobré praxe (tj. zástupců a zástupkyň UHK či fakult).	splněno
Efektivní management procesů a prostředí na UHK	Budeme pokračovat v rozvoji systému eSSL Athena nákupem nových funkcionalit s cílem zefektivnit práci s elektronickými dokumenty v prostředí UHK.	V roce 2023 byly pořízeny a nasazeny nové funkcionality do eSSL Athena, implementace modulu ZoRo pro napojení na základní registry, implementace modulu Pracovní stůl pro zvýšení uživatelského komfortu při práci v prostředí eSSL, implementace modulu Bezpečnostní kategorie pro možnost nastavení omezeného přístupu pro práci s dokumenty a soubory, implementace modulu Administrace ceníků, zajištění úpravy prostředí eSSL tak, aby umožňovalo uživatelům zasílat dokumenty s ČJ mezi spisovými uzly, nákup a implementace modulu Krabice pro předání uzavřených spisů a vyřízených dokumentů bez spisu do Spisovny.	Nákup a nasazení nových funkcionalit.	splněno
	V rámci zajištění efektivního managementu procesů a prostředí na UHK a splnění zákonných podmínek se zaměříme na rozvoj digitalizace procesů a agend na UHK, rozvoj dostupných a používaných interních systémů na UHK. Konkrétněji se jedná o analýzu, rozvoj a pořízení nových informačních systémů a hardware v oblasti propojování klíčových informačních systémů.	Dle plánu proběhla příprava koncepce a požadavků na integrační platformu z pohledu napojení systémů na elektronickou spisovou službu, pořízení integrační platformy. Analýza požadavků na IS pro práci se smlouvami a dodatky na UHK, analýza požadavků na komunikaci eSSL Athena a IS pro práci se smlouvami a dodatky na UHK a spolupráce na vývoji mezivrstvy zajišťující tuto komunikaci dle NSESSS, spolupráce na elektronizaci studentských žádostí v IS/STAG s ohledem na jejich zasílání do eSSL Athena.	Rozvoj funkcionalit interních systémů.	splněno
	V rámci rozvoje digitálního prostředí UHK a efektivní funkcionalit interních systémů podpoříme pozici technologického specialisty s cílem zajištění kvality a dostupnosti poskytovaných služeb v oblasti online platform a nekontaktních forem komunikace.	V rámci rozvoje digitálního prostředí UHK a efektivní funkcionalit interních informačních systémů byla podpořena pozice technologického specialisty s cílem zajištění kvality a dostupnosti poskytovaných služeb v oblasti on-line platform a nekontaktních forem komunikace. Uvedené činnosti bylo prováděny v období leden a únor. Pracovník ukončil veškeré činnosti na UHK na vlastní žádost dohodou. Místo se přes opakované výběrové řízení nepodařilo obnovit vhodným uchazečem. Nevyčerpané prostředky budou převedeny do FPP a v roce 2024 využity na podporu rozvoje digitálního prostředí na UHK.	Zaměstnanec na pozici technologického specialisty.	splněno

Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK	Zahájíme rekonstrukci objektu C (Pedagogická fakulta). Na základě výsledku zadávacího řízení, které proběhlo v roce 2022, zahájíme vlastní realizaci rekonstrukce budovy C. Rekonstrukce bude zahájena za předpokladu navýšení objemu programového financování o cca 136 mil. Kč.	Rekonstrukce budovy PdF byla zahájena v 8/2023 na základě proběhlé veřejné zakázky.	Výsledky výběrového řízení na koordinátora BOZP a TDI, zahájení stavebních prací na rekonstrukci budovy Pedagogické fakulty.	splněno
	Pro zvýšení ubytovacího standardu budeme pokračovat v obnově interiéru ubytovacích kapacit v rámci výměny nábytkového vybavení a rekonstrukce společných prostor.	Správa kolejí průběžně realizuje opravy interiéru kolejí v souladu s plánem a požadavky uživatelů	Kompletní projektová dokumentace, obnova nábytku u zbylých vchodů, rekonstrukce zadních vstupů.	splněno
	Za účelem kompletní revitalizace Palachových kolejí budeme usilovat o revitalizaci venkovních sportovišť a vstupního parteru včetně parkových úprav pro volnočasové aktivity ubytovaných studujících. Klíčovým krokem je rozpracování technické studie proveditelnosti a nabytí vlastnictví pozemků, kterých se rekonstrukce dotýká, případně nabytí práva stavby.	Darovací smlouva s magistrátem města je podepsána a dochází k přepisu vlastnickém listu katastru nemovitostí.	Sjednocení majetkové struktury – převedení pozemků do vlastnictví UHK.	splněno
	Budeme pokračovat v pracích na přípravě stavebních úprav sklepních prostor budovy rektorátu.	Projektová dokumentace byla zpracována, projekt je v přípravě pro zajištění financování z OP JAK	Příprava zadávací dokumentace včetně smluvních podmínek pro výběrové řízení.	splněno
	Budeme činit kroky ke koncepčnímu rozpracování urbanisticko-architektonické studie za účelem realizace dalších stupňů projektových dokumentací pro vybrané části areálu. Cílem je definovat rozsah služeb projektanta na základě definice potřeb UHK a získat dlouhodobého partnera jakožto tvůrce celkového řešení záměru a nositele odpovědnosti za celistvost, úplnost, koncepčnost a nákladovou efektivitu včetně technické proveditelnosti jednotlivých staveb.	Bylo zpracováno finální znění zadávacích podmínek pro zveřejnění VZ na dodavatele všech stupňů projektových dokumentací.	Vyhodnocené předběžné tržní konzultace a zadávací dokumentace na výběr generálního dodavatele všech stupňů projektové dokumentace.	splněno
	Budeme postupně zpracovávat dílčí projektové dokumentace spojené s modernizací výukového a vědecko-výzkumného prostředí tak, aby UHK byla průběžně připravena na dotační výzvy, pro které je třeba mít zajištěny projektové dokumentace ve stavu vydaného stavebního povolení a ve stupni prováděcích stavebních dokumentací.	Byly zpracovány projektové dokumentace na dílčí úpravy objektu A a zadává se studie pro úpravu budovy E o rozšíření skladů.	Dílčí projektové dokumentace na drobné stavební akce.	částečně splněno
	Pro snížení nákladů spojených s provozem budov UHK budeme realizovat opatření pro snížení spotřeby elektrické energie a tepla. Vzhledem ke skokovým nárůstům cen energií je třeba aktivně vyhledávat úsporná opatření a připravovat projektové dokumentace a auditní zprávy pro podání žádostí do programů na úsporu nákladů při provozu veřejných budov.	Průběžně jsou realizovány dílčí úpravy a obměny koncových zařízení s nižší spotřebou elektrické energie. UHK zprovoznila systém průběžného měření a vyhodnocování spotřeb elektrických energií na vybraných odběrových uzlech.	Definice úsporných opatření, podané žádosti do relevantních zdrojů financování.	částečně splněno

Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK	Budeme pokračovat ve vybavování výukových prostor pro účely online výuky, zejména audiovizuální technikou za účelem umožnění streamovaného přenosu vzdělávacích aktivit, nákupem dalšího potřebného vybavení (hardware i software) a úpravou prostor tak, aby odpovídaly potřebám online či hybridní výuky.	V roce 2023 bylo pořízen soubor potřebné IT techniky a SW licencí včetně dalšího vybavení pro online/hybridní výuku. V návaznosti na pořízení kvalitnějšího a modernějšího zařízení, která mají studenti a vyučující k dispozici, se postupně optimalizují metodiky a procesy nastavené pro online/ hybridní formy výuky. Kromě výše uvedeného se obdržené prostředky využily na náklady spojené s přípravou digitalizace notového archivu, zakoupeno bylo školení v programu, který kombinuje online, hybridní i prezenční formu práce se skupinovou dynamikou. Speciální software, který pomůže studenty seznamovat se způsoby práce osob slabozrakých a nevidomých s asistivními technologiemi.	Upravené prostory, nakoupené vybavení pro online výuku (hardware i software).	splněno
	V návaznosti na výběrové řízení připravíme realizaci rozvoje multimediální vybavy řídicího centra hlavní posluchárny – auly, který zajistí inovaci, zjednodušení a sjednocení ovládání moderních prezentačních technologií pomocí vzájemně propojených systémů. Sjednotíme ovládání jednotlivých audio-vizuálních komponent a zrealizujeme další rozvoj síťových služeb.	Na základě vypsání veřejné zakázky byla vybrána firma Orange controls s.r.o., předmětem zakázky byla dodávka a montáž videokonferenčního systému pro aulu univerzity na budově OSV a doprovodné související služby tak, aby videokonferenční systém byl revitalizován a plně funkční.	Výsledky výběrového řízení.	splněno
	Za účelem zefektivnění, managementu a rozvoje informační a komunikační infrastruktury na UHK se zaměříme na propojení jednotlivých komunikačních systémů, jejich aktualizaci a efektivnost.	Také v roce 2023 bylo nadále pracováno na napojování spisové služby na další systémy, připravovány byly analýzy potřebné pro napojování systémů na spisovou službu. Díky IT pracovníkovi spisové služby došlo k výraznému posunu v oblasti posílení rozvoje informační a komunikační infrastruktury.	Náklady spojené se zajištěním informační a komunikační infrastruktury.	splněno

Strategie internacionalizace UHK

Priorita I. Komplexní internacionalizace prostředí UHK

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Strategické řízení oblasti internacionalizace na UHK	Zorganizujeme seminář pro sdílení dobré praxe pracovišť internacionalizace k vybraným aktuálním tématům.	Byl připraven seminář k problematice digitalizace, především k oblasti MIS a zadávaným datům do STAG v oblasti mobilit, také proběhlo setkání k digitalizaci cestovních příkazů (prosinec). Byl také připraven seminář k projektovým možnostem pod vedením pracovníka KHK (listopad).	Jeden realizovaný seminář.	splněno
Mezinárodní zázemí na UHK	Za účelem zefektivnění komunikace, integrace zahraničních studujících a zaměstnanců a s respektem k diverzitě jazykové a kulturní zajistíme převody nových a dalších vnitřních dokumentů a řídicích aktů do cizího jazyka, zároveň budeme pokračovat v úpravách infrastruktury UHK pro zahraniční zaměstnance a studenty (dostupnost dokumentů, úpravy označení budov, přehlednost informací v cizím jazyce apod.).	Nadále také v roce 2023 byl využíván a aktualizován česko-anglický slovník pro jednotnou terminologii používanou na UHK. Vznikla webová stránka, která pomůže zaměstnancům a studujícím zorientovat se v procesu překladů. V roce 2023 byl realizován překlad celkem 68 dokumentů, včetně jejich grafického zpracování. Nadále se také dbá důraz internacionalizaci prostředí a jsou překládány veškeré texty, které jsou centrálně komunikovány směrem k zaměstnancům, zaměstnankyním a studujícím. Byl připraven návrh označení budov vč. cizojazyčné jazykové mutace (kvestura). Na fakultách (PřF a PdF) rovněž došlo k překladům dokumentů, které jsou podstatné pro rozvoj kvality prostředí pro zahraniční zaměstnance.	Návrh úprav infrastruktury UHK z hlediska jazykové dostupnosti.	splněno
	Budeme nabízet možnosti absolvovat kurzy cizích jazyků a rozvoje jazykových kompetencí zaměstnancům UHK. Nabídku budeme cílit na oblast odborného jazyka a terminologie.	Indikátor splněn Finální výstup: 4 studijní skupiny zaměstnanců (2 ZS + 2 LS).	Dvě studijní skupiny zaměstnanců, minimálně 20 účastníků kurzu.	splněno
Spolupráce se studujícími a regionálními institucemi v oblasti internacionalizace	Podpoříme samostatné aktivity studentských organizací a spolků, které přispívají k podpoře zahraničních studujících na UHK.	Podpora účasti ESN HK na ESN Generation Meeting v Bukurešti, ESN Czech Presentation, další akce pro studenty jako round tables discussions, výlety pro mezinárodní studenty, hodiny jógy pro mezinárodní studenty a další podobné aktivity v průběhu celého roku.	Minimálně dvě podpořené akce studentských organizací a spolků pro zahraniční studující.	splněno

Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Pracovní nabídky pro zahraniční uchazeče	Na základě výsledků šetření mezi zahraničními zaměstnanci budeme optimalizovat systém jejich onboardingu na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)	Zahraničním zaměstnancům poskytujeme poradenství před příjezdem (žádosti o krátkodobý či dlouhodobý pobyt či víza pro zaměstnance, případně členy rodiny, nabídka ubytování – UHK koleje či pronájem bytů UHK, kompletace a kontrola potřebné dokumentace před nástupem do zaměstnání, osobní asistence na OAMP či Cizinecké policii po příjezdu, doprovod k lékaři na vstupní lékařskou prohlídku, poskytnutí kontaktů na banku k založení českého účtu, ve spolupráci s OMO zajištění vystavení karty pojištění VZP, upozornění na povinnosti cizinců v ČR, adaptačně-integrační kurzy, nabídka kurzů – např. českého jazyka, informace o aktuálním dění či plánovaných událostech na UHK, poradenství a asistence při podání „Pozvání“ členů rodiny k návštěvě na Cizinecké policii, sledování termínů ukončení platnosti povolení, doporučení k podání nových žádostí, doprovod, asistence či tlumočení při jednání na OAMP, poskytování informací o aktualitách např. z MVČR k bytové problematice.	Návrh řešení specifik a zajištění onboardingového procesu pro zahraniční zaměstnance.	splněno
Kvalitní a efektivní studijní programy pro zahraniční uchazeče	Na základě analýzy stávajícího stavu nabídky studijních příležitostí pro zahraniční uchazeče podpoříme její variabilitu formou realizace letních škol, případně jarních a podzimních škol pro zahraniční studující.	FF: V období 29. 8. - 12. 9. 2023 organizována letní škola českého jazyka a kultury FF UHK pro zahraniční studující. PdF: Byla realizována letní škola s názvem: „ART and CZECH LANGUAGE and CULTURE“, proběhla v termínu 15. 7. - 15. 8. 2023. FIM: V letních měsících proběhla letní škola Czech It Out 2023, na podzimní měsíce byla připravena virtuální On-line Autumn School 2023, z důvodu malého počtu přihlášek ale nebyla spuštěna. PpF: 3 letní školy, 3 incoming studenti.	Minimálně čtyři letní (případně jarní či podzimní) školy	splněno
	Podpoříme nabídku studijních příležitostí a mobilit na UHK stipendijní podporou pro zahraniční studující, včetně podpory studujících ze sociálně znevýhodněného prostředí, studujících se specifickými potřebami, samoplátců a jiných skupin studujících dle aktuálních potřeb.	PdF: V roce 2023 jsme podpořili 28 zahraničních studujících, kteří absolvovali mobilitu v celkové délce 116,5 studentoměsíců, jednalo se o studující z Ukrajiny, Brazílie, Mexika, Tchaj-wanu, Koreje a Hong Kongu. FF: 27 podpořených incoming studujících, 3 podpoření samoplátců FF UHK.	Minimálně 60 podpořených studujících.	splněno

Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Kvalitní péče o zahraniční zaměstnance a studující	Zajistíme dostupnost informací pro zahraniční zaměstnankyně a zaměstnance o kulturních akcích v Hradci Králové, např. formou propagace kulturních akcí na sociálních sítích, poskytování univerzitního merche nebo nabídkou volných vstupenek.	Pro zvýšení informovanosti o kulturním, společenském a sportovním dění v Hradci Králové ve vztahu k zaměstnancům a zaměstnankyním UHK využíváme primárně oficiálních webových stránek univerzity, kde zveřejňujeme všechny relevantní (v AJ) akce. Kromě webové prezentace využíváme novou šablonu pro newsletter v AJ, který se od příštího roku stane integrovanou součástí systému Edee. Pravidelně nabízíme volné vstupenky na zmíněné akce všem zaměstnaným na UHK.	Nabídky a informace o kulturních aktivitách pro zahraniční zaměstnance.	splněno
	Podpoříme přípravu a organizaci předodjezdových online kurzů a adaptačních kurzů na místě pro zahraniční studující ze strany fakult UHK.	PdF: Podpořili jsme přípravu a organizaci adaptačního kurzu pro zahraniční studující na PdF se zaměřením na usnadnění orientace v českém prostředí a komunikaci v českém prostředí, byly realizovány online konzultace pro incoming i outgoing studující. FF: V lednu a srpnu byly organizovány online pre-arrival meetingy, v únoru a září potom úvodní setkání pro incoming studenty s teambuildingovými aktivitami. Hrazeno z jiných zdrojů.	Minimálně dvě aktivity pro zahraniční studující, minimálně dvě realizovaná setkání.	splněno
	Na základě výsledků šetření mezi zahraničními zaměstnanci a studenty podpoříme ty procesy a oblasti na UHK, které zkvalitní péči o zahraniční komunitu na UHK.	Pro zahraniční zaměstnance UHK byly připraveny kurzy českého jazyka, od září 2023 se pak rozběhly dvě studijní skupiny. Celouniverzitní zaměstnanec poskytuje podporu zahraničním zaměstnancům, především pomáhá v komunikaci s OAMP HK, kde podle šetření jsou největší problémy. Zároveň UHK spolupracuje s CIRI KHK a jejich platformou pro cizince.	Nové/upravené formy podpory zahraničních zaměstnanců a studujících.	splněno
	V rámci zkvalitnění péče o zahraniční zaměstnance zajistíme realizaci kurzů českého jazyka.	Probíhají 2 kurzy českého jazyka pro zahraniční zaměstnance - pro začátečníky a pro mírně pokročilé, účastní se jich celkem 12 zaměstnanců.	Alespoň 10 účastníků kurzů.	splněno
Široké inkluzivní portfolio mobilitních programů	Zrealizujeme akce na podporu předávání zkušeností z mobilit, k využití získaných poznatků v rámci dalšího studia studujících a v rámci akademické komunity.	V únoru 2023 byla organizována akce na podporu propagace zahraničních mobilit pro studující FF UHK s prezentacemi bývalých účastníků mobilit. V září 2023 pak akce pro budoucí outgoing studující, kde jim byly předány veškeré zásadní informace ohledně výjezdů.	Minimálně dvě realizované akce/setkání.	splněno

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Podpora mobilit studujících UHK	Připravíme celouniverzitní informační akce pro studující UHK ke zvýšení jejich informovanosti o různých možnostech zahraničních výjezdů a mobilit. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)	V rámci Erasmus Days konaných v říjnu 2023 jsme pro studující UHK připravili University International Day ve spolupráci s fakultami, kde se mohli studující detailně seznámit s možnostmi výjezdů.	Propagační akce/kampaně.	splněno
	Podpoříme inkluzi v rámci mobilitních programů, tj. možnost účasti studujících UHK na různých typech mobilit, vč. studujících se specifickými potřebami, socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností.	PdF: V roce 2023 bylo podpořeno výjezdů 25 studujících a realizováno bylo 41,5 studentoměsíců. FIM: Z prostředků PPRS bylo podpořeno 25 studentských zejména mimoevropských mobilit. FF: 9 podpořených mobilit studujících FF UHK. PPF: 13 podpořených mobilit. Celkem bylo realizováno 72 mobilit.	Minimálně 40 podpořených mobilit.	splněno
	Ve spolupráci s IPaKC zrealizujeme hlubší analýzu potřeb studujících se specifickými potřebami, se socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností atp. ve vztahu k účasti na mobilitách. Využijeme k tomu formu osobních interview.	Připravili jsme šetření k well-being mezinárodních studujících na UHK, nakonec bylo s ohledem na možnosti aktérů realizováno formou dotazníku.	Výsledky šetření.	splněno
Rozvoj „internacionalizace doma“	Podpoříme rozvoj mezinárodní dimenze výuky ve studijních programech UHK nabídkou aktivit tzv. „professional learning community“ pro akademické pracovníky a doktorandy. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B SI2021+.)	Setkávání PLC proběhlo od října 2022 do června 2023 a účastnilo se jej celkem 11 zaměstnanců UHK.	Minimálně osm zapojených zaměstnanců či doktorandů.	splněno
	Podpoříme a zajistíme výuku pro studující UHK v cizím jazyce a v rámci mezinárodních studijních skupin.	PdF: V roce 2023 bylo realizováno 22 předmětů, kterých se účastnili čeští a zahraniční studenti společně. Předměty byly realizovány zejména na Katedře anglického jazyka a literatury, Katedře německého jazyka a literatury, Katedře francouzského jazyka a literatury, Katedře kulturních a náboženských studií, Katedře výtvarné kultury a textilní tvorby, Katedře tělesné výchovy a sportu, Hudební katedře a Katedře techniky. PPF: Výuka v cizím jazyce pro samoplátce (počet studentů 2).	Čtyři předměty vyučované v mezinárodních skupinách, výuka v cizím jazyce pro samoplátce.	splněno
	Zorganizujeme aktivity, které umožní propojit cíleně tuzemské i zahraniční studující s možnou účastí zahraničních i tuzemských akademických pracovníků a pracovníků, např. International Pub Quiz.	Oddělení propagace a komunikace přímo organizuje anebo se podílí na organizaci událostí a aktivit, kde dochází k propojování tuzemských a zahraničních studujících i zaměstnanců. V letošním roce byly v rámci překladačnické nabídky v AJ zorganizovány např. univerzitní studentský ples, Earth Day, Run against violence, University Sports Afternoon a Researcher's Night. Přímou v AJ jsme uspořádali studentskou konferenci „Young Scientists Conference“, kde byli propojeni studující a zaměstnanci ze všech fakult univerzity. Na oblast zahraničí byl zaměřen i tradiční University International Day 2023, kde studující interagovali díky jazykovým koutkům a aktivitám spolku ESN HK.	Alespoň jedna akce pro zahraniční a tuzemské studující.	splněno

Priorita IV. Všestranná mezinárodní spolupráce

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Mezinárodní projekty a fungující mezinárodní týmy	Dokončíme koncept standardů kvality zahraničních institucí, a to dle vybraných žebříčků a dalších ukazatelů (bibliometrie, EU projekty apod.) s cílem prioritizace spolupráce s kvalitními partnery.	Je k dispozici verze přehledu zahraničních institucí s identifikovanými vybranými partnery napříč indikátory a dále verze v MISu. Pro vyšší informativnost a vypovídající hodnotu a využitelnost by byla vhodná vyšší míra integrace s GAP2, což neumožňuje dosud nepřeklopení dat ze strany DERS. Tedy cíl je třeba posunout na rok 2024.	Návrh indikátorů pro standardy hodnocení kvality zahraničních institucí.	částečně splněno
	Budeme evaluovat koncept systému jednotné centrální evidence spolupracujících zahraničních institucí s cílem zpřehlednit a systematizovat dostupná internacionalizační data tak, aby je účelně mohly sdílet všechny součásti UHK.	Byla vytvořena provazba mezi systémy Magion a MIS s cílem evidovat a zobrazovat informace o smlouvách o spolupráci se zahraničními partnery. Byly definovány informace, které jsou z Magionu do MIS přebírány a jejich členění ve výstupu.	Evaluace konceptu systému jednotné centrální evidence zahraničních spoluprací a stanovení ukazatelů pro filtrování i prioritizaci výstupů.	částečně splněno
UHK jako součást mezinárodních partnerství a sítí	Budeme rozvíjet společné aktivity se strategickými partnery UHK v oblasti vzdělávání, vědy, výzkumu a třetí role univerzity.	V průběhu roku 2023 proběhlo několik fyzických i online setkání se strategickými partnery UHK, na úrovni celouniverzitních strategických partnerů UHK to bylo: březen (Bayreuth), červen (Cali), květen (Warsaw). S těmito partnery byly rozvíjeny možnosti spolupráce a jejich začlenění. Plán spolupráce byl navržen s Pontificia Javeriana University Cali, s dalšími celouniverzitními partnery jsou plány ve stadiu příprav. V oblasti strategického partnerství v rámci evropské univerzitní aliance je plán spolupráce formován a pravidelně aktualizován na úrovni Governing Board a setkávání Steering Committee.	Realizovaná setkání s alespoň třemi strategickými partnery, specifikované plány spolupráce se strategickými partnery.	splněno
	Budeme rozvíjet další spolupráci s partnery v rámci evropské univerzitní aliance a přípravu projektu pro Erasmus+.	V průběhu roku proběhlo několik setkání se strategickými partnery UHK: na úrovni evropské univerzitní aliance to bylo setkání v lednu (Brusel), březnu (Sevilla), květnu (Athény), červnu (Hradec Králové), říjen (Barcelona). Na podporu spolupráce se strategickými partnery byl vydán výnos prorektorky 3/2023. Byl řešen společný projekt V4 společně s USZ, UBT a UBM, projekt BIP společně s UBT, UNIOR. Připraven a podán byl též společný projekt Erasmus+ evropské univerzitní aliance a projekt k virtual exchanges EVE.	Dvě realizovaná setkání, minimálně dva společně podané projekty.	splněno
	Podpoříme jednání se zahraničními partnery za účelem přípravy a vzniku nových studijních programů typu double degree.	Byly podpořeny čtyři cesty spojené s jednáními o možnosti vzniku nových studijních programů typu double degree.	Minimálně tři podpořené zahraniční cesty.	splněno
Zapojení širokého spektra zaměstnanců UHK do mezinárodní spolupráce	Podpoříme získávání zahraničních zkušeností zaměstnanců na univerzitách v rámci strategických partnerství.	V roce 2023 proběhly dva pobyty zaměstnanců UHK u strategického partnera UHK (strategické partnerství v rámci EU). Jednalo se jednak zaměstnankyni OZV UHK, která navštívila University of Szczecin (zahraniční oddělení). Vedoucí UHK Point navštívila rovněž USZ a sdílela zde dobrou praxi v oblasti podpory inkluze na VŠ. FF: V dubnu 2023 navštívila vedoucí ZO FF partnerskou University of Zambia. V rámci této návštěvy byly diskutovány možnosti rozšíření stávající spolupráce. Na přelomu února a března 2023 navštívil děkan FF v rámci výukového pobytu University of Ghana, v rámci návštěvy byla též diskutována možnost zařazení této univerzity mezi strategické partnery UHK. Všechny tyto cesty byly hrazeny z jiných zdrojů.	Dva zahraniční pobyty.	splněno

Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí

Cíl UHK	Opatření	Pokrok v plnění opatření	Monitorující indikátor	Plnění stanoveného indikátoru
Budování dobrého jména UHK v zahraničí	Budeme optimalizovat a rozvíjet portfolio prezentačních materiálů UHK.	Aktualizace tištěného materiálu UHK At Glance. Portfolio prezentačních materiálů o UHK (tištěných i online) aktuálně obsahuje: UHK At Glance, UHK Annually, UHK Guide, UHK Information Fact Sheet, Study programmes 2023/2024, Course catalogue 23/24 a Priorities of the Erasmus+ Programme. Byla aktualizována celouniverzitní prezentace o UHK v AJ.	Upravené či nové tištěné a online cizojazyčné prezentace UHK.	splněno
	Ve spolupráci s MŠMT, Domem zahraniční spolupráce a dalšími institucemi se zúčastníme zahraničních konferencí a propagačních akcí a budeme využívat stávajících i nových komunikačních nástrojů pro propagaci UHK.	Jeden z neúčinnějších nástrojů propagace a komunikace témat UHK je stále videosérie UHK Guide, která byla letos rozšířena o tři epizody, zaměřené na volný čas, stravování a udržitelné chování na UHK. Pro účely vzdělávacího veletrhu v Turecku natočilo Oddělení propagace a komunikace ve spolupráci s OZV videopozvánku pro účastníky veletrhu.	Účast alespoň na jedné společné akci (konference, veletrh, prezentace, videa na sociálních sítích).	splněno
	Připravíme podklady pro mezinárodní žebříčky univerzit a zahraniční propagační portály.	Byly připraveny soubory dat za UHK pro žebříčky QS, THE, UI Green Metric a promo výsledků všech zmíněných žebříčků. Zároveň probíhá průběžná aktualizace informací na webech Studyportals.com a Studyin.cz. Neefektivnější zahraniční propagace se kontinuálně odehrává na sociálních sítích, primárně LinkedIn a Youtube, se studujícími komunikujeme i skrz Facebook a Instagram.	Zpracování podkladů/dat pro žebříčky, propagace na alespoň jednom zahraničním portále.	splněno
	Budeme dlouhodobě pracovat na zvýšení povědomí o univerzitě v zahraničí, což bude zahrnovat propagaci aktivit ze sféry vzdělávací, vědecko-výzkumné i z oblasti další tvůrčí činnosti i v prostředí online nástrojů propagace či zahraničních cest.	PdF: V roce 2023 bylo podpořeno 8 akademických mobilit do zahraničí se zaměřením na propagaci aktivit PdF v zahraničí. (např. koncertní vystoupení zástupce Hudební katedry PdF na JDU Czestochowa, Polsko, participace studentů/studentek z Katedry německého jazyka a literatury na studijně-kulturním pobytu v Německu a prezentace PdF, výjezd na Univerzitu Konstantina Filozofa v Nitře k jednání o rozšíření spolupráce a zapojení do mezinárodních projektů, výjezdy na CEEPUS výuk. pobyty na Slovensko a do Slovinska, výjezd na jednání k novému projektu s polskými a ukrajinskými partnery v Krakově v Polsku. Podpořena byla studentská aktivní účast čtyř studujících PdF na Winter School Design Week 2023 (Maribor). FF: V dubnu 2023 navštívil pracovník ZO FF Pontificia Universidad Javeriana Cali a Pontificia Universidad Javeriana v Bogotě. Byly také diskutovány formy a možnosti další spolupráce s oběma univerzitami. Pracovník ZO se v rámci svého zaměření během pobytu orientoval také na nástroje propagace daných univerzit.	Minimálně dvě zahraniční cesty akademického pracovníka, jeden zpracovaný návrh schématu prezentace PdF v tvůrčí oblasti.	splněno
Efektivní propagace studijních programů a pracovních pozic UHK v zahraničí	Zaktualizujeme podklady pro zahraniční studentské veletrhy a budeme aktivně propagovat studijní programy UHK v zahraničí.	Zástupci UHK se účastnili dvou studentských veletrhů v listopadu: prezenční veletrh IEFT v Istanbulu, online veletrh FPP zaměřený na Bulharsko, Turecko a země Balkánu. Pro účast na těchto akcích byly aktualizovány podklady a prezentace UHK.	Propagace na dvou studentských veletrzích.	splněno
	Budeme spolupracovat s partnerskými institucemi v zahraničí při propagaci nabízených pracovních pozic na UHK, budeme s nimi sdílet aktuální nabídky a zveřejňovat je prostřednictvím jejich informačních kanálů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+.)	Vybraným partnerským institucím byly zaslány nabídky na postdoktorské pozice na UHK. Příhlášky byly podávány v září 2023, nástup na pracovní pozice je od roku 2024.	Jedna až dvě sdílení pracovních pozic na UHK s partnerskými institucemi v zahraničí.	splněno
Spolupráce s absolventy a studujícími UHK na propagaci v zahraničí	Rozvineme další spolupráci s vybranými studentskými zahraničními ambasadory UHK a podpoříme jejich aktivity v zahraničí.	Aktivně jsme spolupracovali se dvěma zahraničními ambasadory, kteří na UHK působí. Letos proběhl výběr nových zájemců, které rekrutujeme z řad současných studentů, abychom měli prostor s nimi pracovat už v rámci jejich studia na UHK. Byly také aktualizovány informace o ambadorském programu na webu UHK.	Dvě setkání se zahraničními ambasadory.	splněno
	Budeme se s dalšími institucemi účastnit společných aktivit pro zahraniční absolventy a absolventky vysokých škol.	Zástupci UHK se účastnili dvou absolventských akcí organizovaných DZS (Student and Alumni MeetUp in Prague v dubnu a Alumni Talks v rámci Czeducon v listopadu).	Účast alespoň na jedné společné akci.	splněno

Seznam použitých zkratek

ACA	Academic Cooperation Association
COST	European Cooperation in Science and Technology
CRP	Centralizované rozvojové programy
CŽV	celoživotní vzdělávání
ČR	Česká republika
DD	double degree
DKRVO	Dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace
DMS	document management system
DoD	den otevřených dveří
DSP	doktorský studijní program
DZS	Dům zahraniční spolupráce
ERC	Evropská výzkumná rada
ERDF	European Regional Development Fund
ESF	Evropský sociální fond
ESN	Erasmus Student Network
EU	Evropská unie
EWP	Erasmus Without paper
FF	Filozofická fakulta UHK
FIDIC	Mezinárodní federace konzultačních inženýrů
FIM	Fakulta informatiky a managementu UHK
FRIM	fond reprodukce investičního majetku
HR Award	HR Excellence in Research Award
IP	Institucionální plán UHK 2021
IPaKC	Informačně-poradenské a kariérní centrum UHK
KA	klíčová aktivita
MIS	manažerský informační systém

MPK	Mezinárodní poradní komise
MSCA	Marie Skłodowska-Curie Actions
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OAMP	Odbor azylové a migrační politiky
OIT	Oddělení informačních technologií
OMO	Osobní a mzdové oddělení
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
OSV	objekt společné výuky
OTM-R	Open, Transparent and Merit-based Recruitment
OVTZ	Oddělení vědy a transferu znalostí
PD	projektová dokumentace
PdF	Pedagogická fakulta UHK
PR	public relations
PřF	Přírodovědecká fakulta UHK
SI2021+	Strategie internacionalizace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy od roku 2021
STAG	studijní agenda
SZ2021+	Strategický záměr ministerstva pro oblast vysokých škol na období od roku 2021
SZ UHK	Strategický záměr UHK
UHK	Univerzita Hradec Králové
VaV	věda a výzkum
ZO	zahraniční oddělení

	Sledované indikátory strategického záměru	Stav 2023
I.1	Počty akreditovaných programů dle typu.	102 bakalářských studijních programů, 6 magisterských studijních programů, 57 navazujících magisterských studijních programů, 50 doktorských studijních programů, celkem 215 programů.
	Počty akreditovaných studijních programů dle profilu.	3 profesních studijní programy, 202 akademických studijních programů.
	Počty studijních programů realizovaných ve spolupráci se zahraniční vysokou školou.	15
	Atraktivita studijních programů (počty přihlášených, přijatých a zapsaných uchazečů).	9768 přihlášek, 3416 přijetí, 2 429 zápisů.
	Počet podpořených uchazečů o studium, kteří využili konzultace poskytnuté poradenským centrem.	UHK Point v r. 2023 poskytl služby více než 200 klientům a klientkám. To je 100 % nárůst oproti r. 2022. Bylo vykázáno 2030 terapeutických hodin. To znamená okolo 1300 hodin přímé práce s klientelou. I zde je nárůst 100 %. UHK Point proto musel nastavit pravidlo max. 10 schůzek zdarma pro studující z UHK, aby mohlo službu čerpat více studujících.
	Míra úspěšného absolvování studia.	-
	Počet obhájených závěrečných prací v cizím jazyce.	53
	Počet předmětů odučených zahraničními odborníky v rámci akademických mobilit.	FIM - 23 předmětů, PŘF - 41 vyučovacích hodin, FF – 8 kurzů

	Stipendia vyplacená v rámci nového programu na podporu obzvlášť nadaných studujících.	-
I.2	Počet aktivit pro rozvoj pedagogických kompetencí akademických pracovníků koordinovaných UHK.	40
	Počet účastníků aktivit pro rozvoj pedagogických kompetencí akademických pracovníků koordinovaných UHK.	293
I.3	Nezaměstnanost absolventů UHK v %	4,2 %
	Počet podpořených start-upů.	0
	Podíl absolventů, kteří absolvovali stáž nebo praxi.	nelze sledovat
	Odborníci z aplikační sféry podílející se na výuce a na praxi v akreditovaných studijních programech.	808 (z toho 210 osob se podílelo na výuce, 108 osob vedlo závěrečné práce a 490 osob se podílelo na zajišťování praxí)
	Počet vzdělávacích a rozvojových aktivit kariérního centra pro studující a absolventy.	14
	Počet účastníků rozvojových a vzdělávacích aktivit kariérního centra.	1 410
I.4	Počet veřejně zpřístupněných online vzdělávacích zdrojů.	0
	Počet nabízených programů v rámci celoživotního vzdělávání (CŽV) dle způsobu výuky (prezenční/online).	81 prezenčně
	Počet mezinárodně nabízených programů v rámci CŽV.	3

	Počet nabízených rekvalifikačních kurzů a kurzů pro zvyšování kvalifikace.	64
	Počet účastníků programů CŽV.	1 909
II.1	Objem smluvního výzkumu.	210 192 987
	Počet spin-off a start-up podniků s finančním podílem či participací UHK.	0
	Počet spin-off podniků bez finančního podílu UHK.	3
	Podíl publikací v režimu otevřeného přístupu z celkového počtu publikací typu Jimp	1
	Podíl publikací v režimu otevřeného přístupu z celkového počtu publikací typu Jsc	1
II.2	Počet článků v prvním a druhém kvartilu JCR Web of Science.	362
	Počet vědecko-výzkumných výstupů zahrnujících spolupráci institucí minimálně ze tří zemí.	59
	Počet impaktovaných článků v prvním a druhém kvartilu JCR Web of Science spadajících do celouniverzitních výzkumných směrů UHK.	69

	Počet získaných excelentních mezinárodních projektů (např. EU Horizont Europa, MSCA, bilaterální GA ČR, CoFund TA ČR atp.).	1
II.4	Počty akreditovaných doktorských studijních programů.	50
	Atraktivita doktorského studia (počty přihlášených, přijatých, zapsaných doktorandů).	Počet přihlášek: 62, počet přijetí: 36 počet zápisů ke studiu: 33
	Podíl zahraničních doktorandů.	7,8 %
	Míra úspěšnosti doktorského studia.	identifikátor není korektně definován
	Výše průměrného doktorského stipendia v poměru k průměrné mzdě.	12 486 Kč
	Průměrná výše ročních přepočtených příjmů doktorandů.	149 832 Kč
II.5	Počet doktorandů participujících na grantech striktní vědy.	60
	Poměr úvazků doktorandů k celkovému počtu prezenčních doktorandů.	identifikátor není korektně definován
	Počet krátkodobých zahraničních mobilit doktorandů (5–30 dnů).	1
	Počet dlouhodobých zahraničních mobilit doktorandů (více než 30 dní).	9
	Počet disertačních prací obhájených v cizím jazyce.	52
	Počet doktorandů, kteří absolvovali stáž ve firmách a dalších institucích.	15

	Počet zapojených externích zahraničních odborníků do ověřování výsledků učení doktorského studia.	13
	Počet aktivit (školení, workshopy atd.) organizovaných UHK za účelem rozvoje kompetencí v tvůrčí činnosti doktorandů.	24
	Počet účastníků aktivit organizovaných UHK za účelem rozvoje kompetencí v tvůrčí činnosti doktorandů.	206
III.1	Umístění v UI GreenMetric World University Ranking.	486
III.3	Počet podpořených pracovníků v rámci mentoringového programu.	5
III.4	Počet zapojených studentů středních škol do ambadorského programu UHK.	7
IV.1	Podíl vedoucích pracovníků, kteří absolvovali školení manažerských kompetencí.	10
	Sledované indikátory strategie internacionalizace	
I.2	Počet účastníků kurzů cizích jazyků pro zaměstnance.	99
	Počet účastníků kurzů (seminářů, workshopů) v oblasti rozvoje interkulturních kompetencí pro zaměstnance.	5
II.1	Podíl zahraničních akademických pracovníků na UHK.	8,09 % (33 z 408)

	Podíl zahraničních vědeckých pracovníků na UHK.	48,24 % (41 z 85)
	Počet hostujících akademických a vědeckých pracovníků.	0
	Počet <i>incoming</i> mobilit zaměstnanců dle typu (fyzická, virtuální, kombinovaná apod.).	71 celkem (60 akademici, 11 ostatní)
II.2	Počet nabízených studijních programů v cizím jazyce na UHK dle typu studia.	68 (24 Bc, 23 navazující Mgr, 21 PhD), pokud je program v prezenanční i kombinované formě, počítá se dvakrát
	Počet nabízených předmětů vyučovaných v cizím jazyce.	2 102
	Počet předmětů v cizím jazyce vyučovaných virtuálně či kombinovaně.	17 kombinovaně, 0 virtuálně.
	Počet letních (či jiných) škol a kurzů pro zahraniční studenty na UHK.	3
	Počet <i>incoming</i> mobilit studentů dle typu (fyzická, virtuální, kombinovaná apod.).	605 celkem (603 fyzicky, 2 virtuálně)
	Počet podpořených zahraničních studujících ze stipendijního fondu.	108
II.3	Počet nabízených přípravných předodjezdových a adaptačních kurzů pro zahraniční studující.	3

III.1	Počet <i>outgoing</i> mobilit studentů dle typu (fyzická, virtuální, kombinovaná apod.).	703 celkem (405 fyzicky, virtuálně 298)
	Objem finančních prostředků na podporu mobilit.	29 589 887
III.2	Počet nabízených přípravných kurzů pro studentské mobility dle typu (jazykové kurzy, kurzy interkulturní komunikace aj.).	0
	Počet přihlášek do výběrových řízení na studentské mobility.	952 (PDF 333, FF 91, PRF 34, FIM 534)
III.3	Počet účastníků kurzů internacionalizace kurikula.	8
	Počet výukových skupin se zapojením tuzemských i zahraničních studujících.	2 208
IV.1	Počet zahraničních odborníků v týmech UHK (mimo akademické pracovníky UHK).	15
	Počet nových mezinárodních týmů na UHK.	20
	Počet podaných mezinárodních projektů s podporou výzkumu a vývoje	1
	Počet získaných mezinárodních projektů s podporou výzkumu a vývoje	2
	Počet podaných mezinárodních projektů výzkumu a vývoje	17
	Počet získaných mezinárodních projektů výzkumu a vývoje	5

	Objem externích finančních prostředků získaných z mezinárodních grantových schémat.	16 102 465,16 Kč
	Podíl publikačních a dalších tvůrčích výsledků v mezinárodní spolupráci.	70,05%
IV.2	Počet partnerských smluv UHK.	376
	Počet strategických partnerů.	14
IV.3	Počet <i>outgoing</i> mobilit zaměstnanců dle typu (fyzická, virtuální, kombinovaná apod.).	442 (412 akademických pracovníků, 30 ostatních pracovníků)
V.1	Objem vynaložených prostředků na propagaci v zahraničí.	1 100 000 Kč
	Umístění UHK v mezinárodních žebříčcích univerzit.	QS World University Rankings: 1001. – 1200. pozice, THE World University Rankings: pozice 1201.- 1500., THE Young Universities: 401.- 500. místo, THE by Subject 2023 – Physical Sciences: pozice 1001+, THE by Subject 2023 – Computer Science: pozice 601–800; THE by Subject 2023 – Life Sciences: 601-800.
V.2	Počet přihlášek ke studiu ve studijních programech v cizích jazycích.	18
	Počet přihlášek zahraničních uchazečů do českých studijních programů.	183
	Počet samoplátců.	44

	Počet podaných přihlášek zahraničních uchazečů do výběrových řízení na pracovní pozice UHK.	5
V.3	Počet ambasadorů UHK pro zahraničí.	4