

Plán realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025

Plán realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 byl:
projednán Vědeckou radou UHK ke dni 30. ledna 2025 per rollam,
schválen Akademickým senátem UHK dne 12. února 2025,
schválen Správní radou UHK ke dni 21. února 2025 per rollam.

Obsah

Priorita I: UHK atraktivní a inspirativní	5
Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium	5
Náš cíl č. 2: Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů	5
Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění.....	7
Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání	9
Priorita II: UHK dynamická a excelentní	9
Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK	9
Náš cíl č. 2: Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity	11
Náš cíl č. 3: Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu	12
Náš cíl č. 5: Kvalita doktorského studia	13
Priorita III: UHK otevřená a odpovědná.....	15
Náš cíl č. 1: Společensky odpovědná instituce	15
Náš cíl č. 2: Otevřená a tolerantní instituce	16
Náš cíl č. 3: UHK jako odpovědný zaměstnavatel	17
Náš cíl č. 4: Budování komunity a sdílené identity UHK	17
Priorita IV: UHK moderní a efektivní.....	19
Náš cíl č. 1: Strategicky řízená UHK	19
Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů a prostředí na UHK.....	20
Náš cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK	21
Náš cíl č. 4: Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK.....	23
Příloha 1: Plán realizace strategie internacionalizace UHK pro rok 2025	25
Priorita I. Komplexní internacionalizace prostředí UHK	25
Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující.....	26
Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK	27
Priorita IV. Všestranná mezinárodní spolupráce	30
Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí.....	31
Příloha 2: Plán investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro rok 2025	34
Shrnutí investičních aktivit pro rok 2024	34
Seznam jednotlivých investičních akcí, jejichž realizace bude probíhat v roce 2025	36
Souhrnná informace o pořizování strojního a přístrojového vybavení v roce 2024	45
Příloha 3: Rozvržení alokace prostředků z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2024 pro jednotlivé prioritní cíle	52
Seznam zkratk.....	55

Priorita I: UHK atraktivní a inspirativní

Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium

- Budeme podporovat činnost studentských spolků a klubů, mj. formou finanční podpory a poskytnutím zázemí a jejich aktivity vedoucí k posilování akademické a sociální integrace studujících. Zaměříme se zejména na posílení spolupráce mezi univerzitními spolky i externími partnery, a tím tak k posílení interdisciplinárního partnerství a sdílení kapacit na UHK. Poskytneme podporu akcím těchto spolků formou celouniverzitní propagace a poradenství. Prostřednictvím alokovaných finančních prostředků podpoříme kreativní a tvůrčí proces získu podpory ze strany studujících. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř, děkanka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně pět podpořených akcí organizovaných studentskými spolky se zaměřením na charitu, minimálně další čtyři akce organizované studentskými spolky, plnění třetí role univerzity a sociálně-integrační přesah.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 448 053,56 Kč.

Náš cíl č. 2: Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů

- Na základě součinnosti fakult a akademiků budou nadále specifikovány a aktualizovány oblasti pedagogických kompetencí, které je vhodné nadále rozvíjet. Konkrétní nabídka kurzů, workshopů a seminářů bude zveřejňována na celouniverzitní platformě – na webu celoživotního vzdělávání. Vznikne pilotní metodický materiál, který bude doporučením pro nastavení stabilního rozvoje pedagogických kompetencí akademických pracovníků, včetně návrhu opatření v oblasti motivace a kontroly. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, děkanky, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně šest kurzů rozvoje pedagogických kompetencí na platformě ČŽV, pilotní metodický materiál.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 300 000 Kč.
- Posílíme zapojení odborníků na vysokoškolskou pedagogiku do tvorby a procesu hodnocení kvality studijních programů, zejména poskytováním poradenství při tvorbě a schvalování studijních programů. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně jeden odborník na vysokoškolskou pedagogiku zapojený do procesu hodnocení a tvorby studijních programů.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 40 000 Kč.

- Budeme systematizovat požadavky na vzdělávání akademických pracovníků v oblasti metod výuky. Budeme podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a nabízet účast na vzdělávacích aktivitách zaměřených především na interaktivní metody výuky, flexibilní formy vzdělávání, reflexi, mentoring v praxi a zaškolování nově nastupujících akademických pracovníků. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, děkanky.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: tři realizované workshopy/semináře pro akademické pracovníky, návrh požadavků na vzdělávání akademických pracovníků v oblasti metod výuky, směrnice děkanky.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 265 490 Kč.

- V rámci kvality vzdělávací činnosti budeme rozvíjet a rozšiřovat využívané metody a nástroje hodnocení kvality výuky na UHK. Dále budeme rozvíjet zejména kolegiální zpětnou vazbu a další podporu získávání zpětné vazby od studujících (zejm. kvalitativní). Budeme pokračovat ve spolupráci s jinými VŠ v oblasti hodnocení kvality výuky za účelem sdílení zkušeností, získávání nových poznatků a jejich následné možné implementace na UHK. V rámci hodnocení kvality studijních programů budeme dbát na větší reflexi vzdělávací činnosti včetně návrhů možných opatření nutných ke zlepšení stavu. Dle doporučení MEP bude do systému hodnocení studijních programů rovněž zahrnuta otázka dropout.
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: pilotní metodický materiál, který bude doporučením pro nastavení stabilního rozvoje pedagogických kompetencí akademických pracovníků.
 - Zdroj financí: PPROVŠ.
 - Finanční náročnost z PPROVŠ pro rok 2025: 320 000 Kč.

Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění

- Prostřednictvím kariérního centra nabídneme studujícím a absolventům služby kariérního a talentového rozvoje, skupinové aktivity rozvíjející osobní potenciál, psychickou odolnost a soft skills s cílem podpory uplatnění na trhu práce, v podnikání nebo zapojení do občanských aktivit formou charitativní činnosti. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.) Nadále budeme podporovat podnikavost studujících formou studentských byznys snídaní. V případě potřeby poskytne kariérní kouč podporu start-upům formou rozhovoru a rozboru rizik a případně kontaktováním vhodného partnerského subjektu. Toto opatření budeme realizovat celouniverzitní koordinační činností. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, vedoucí UHK Point.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě aktivity propojující studující a absolventy, minimálně tři realizované mentoringy nebo stáže, minimálně 20 talentových konzultací, minimálně 5 kariérních podcastů, minimálně 1 inspirativní přednáška nebo workshop.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 653 015,20 Kč.
- V souvislosti se stoupající poptávkou po poradenských službách se zaměříme na zlepšení informovanosti a odstranění bariér jejich dostupnosti. Zpracujeme hlavní témata psychologické podpory a nabídneme kurzy ČŽV pro zaměstnance. Připravíme preventivní kurzy zaměřené na sebekpěči a práci se stresem, přičemž individuální konzultace s psychology zůstanou prioritou. Dále dokončíme metodický materiál pro systém psychologické podpory v regionu.
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, vedoucí UHK Point.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: 100 poskytnutých podpor, 10 supervizí poradenského týmu, metodický materiál.
 - Zdroj financí: PPROVŠ.
 - Finanční náročnost z PPROVŠ pro rok 2025: 500 000 Kč.
- Budeme klást důraz na rozvoj měkkých dovedností a obecných kompetencí studujících, a to zahrnutím vhodných inovovaných výukových metod do studijních plánů, které reflektují vývoj na trhu práce a změny v oblasti školství. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, děkanka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: tři podpořené studijní programy.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 369 380 Kč.

- Zachováme personální kapacity na administrativní zajištění praxí za účelem usnadnění jejich dalšího rozvoje a systematické podpory. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, děkanka.
 - Termín plnění: leden–listopad 2025.
 - Výstup: obsazená pozice koordinátor praxí.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 100 000 Kč.

- Prostřednictvím úzké spolupráce se zástupci zaměstnavatelů budeme monitorovat změny požadavků trhu práce a reflektovat je při tvorbě a aktualizaci obsahu studijních programů. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, děkanka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě aktivity (zasedání Rady pro spolupráci s praxí se zastoupením absolventů, setkání se spolupracujícími společnostmi Modrá fakulta – Váš partner); minimálně jeden inovovaný předmět, směrnice/metodický pokyn pro postup při zakládání firem s ohledem na specifika zacházení s know-how pedagogických pracovníků a studujících.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 100 000 Kč.

- Budeme rozšiřovat možnosti praxí a stáží v ČR i v zahraničí. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně šest stáží a praxí.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 312 240 Kč.

- V souvislosti s posílením zapojení studujících do tvorby studijních programů se zaměříme také na posílení zapojení absolventů a zástupců zaměstnavatelů do těchto procesů tím, že do jednotných doporučení pro složení rad studijních programů začleníme také zapojení zástupců absolventů i zaměstnavatelů. Zaměříme se na další rozvoj rad pro spolupráci s praxí tím, že podrobněji vytyčíme jejich roli na UHK. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: univerzitní řídicí akt k radám studijních programů; úprava univerzitního řídicího aktu k fakultním radám pro spolupráci s praxí.
 - Zdroj financí: vlastní zdroje.

Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání

- V rámci strategie Otevřená UHK budeme propagovat dokončenou platformu (webovou informační podstránku) Help Zone. Průběžně budeme obsah doplňovat relevantními informacemi a preventivními doporučeními, videi a relevantními dokumenty a odkazy. Help Zone se bude rozvíjet již pouze v rovině kvalitativní a obsahové. Výsledné řešení bude splňovat potřebu interakce se studenty. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, vedoucí UHK Point.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: aktualizace informační a podpůrné podstránky „Help Zone“ komplexním informativním a preventivním obsahem, pokračování kampaně Otevřená UHK.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 180 000 Kč.
- Prostřednictvím celouniverzitní koordinace budeme veřejně zpřístupňovat online vzdělávací zdroje a umožníme jejich využití všem zájemcům. Proběhnou školení nových pracovníků, aby byl systém Moodle používán jednotně. Zaměstnancům bude k dispozici jeden veřejně přístupný online vzdělávací nástroj, který přispěje k jejich osobnímu i kvalifikačnímu rozvoji. (Prioritní cíl 2, operační cíl 2.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ). Připravíme kurzy pro správce, pokročilé uživatele, autory, tutorů a běžné uživatele systému Moodle, včetně zapojení technických a akademických pracovníků.
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, HR manažerka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: celouniverzitně sjednotíme online vzdělávací zdroje do systému Moodle, do části těchto kurzů bude umožněn veřejný přístup, jeden veřejně přístupný nástroj on-line vzdělávání pro zaměstnance UHK.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 1 000 000 Kč.
- Budeme zvyšovat podíl vzdělávací činnosti realizované online formou a formou *blended learning* (tj. kombinací fyzické a online výuky). (Prioritní cíl II, operační cíle 2.A a 2.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.). Na fakultní úrovni dojde k financování pozice fakultního koordinátora. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: nejméně pět veřejně zpřístupněných online vzdělávacích zdrojů.
 - Zdroj financí: PPSŘ, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 983 486 Kč.

Priorita II: UHK dynamická a excelentní

Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK

- Budeme pokračovat v intenzivní propagaci klíčových osobností UHK v oblasti vědy a výzkumu, nejlepších vědeckých publikací s participací UHK a prestižních vědecko-výzkumných projektů

UHK na nejefektivnějších prezentačních platformách ve vazbě na tvůrčí činnost a popularizaci výsledků tvůrčí činnosti UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+).

- Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: minimálně čtyři příběhy vědců a vědkyň na UHK (tzv. *longread*) a popularizace prostřednictvím standardní redakční činnosti (min. šest výstupů charakteru běžného článku) – kontinuální podpora obou kategorií na sociálních sítích a dalších nosičích (*newsletter*).
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Aktualizujeme pokyn prorektora k publikování v režimu Open Access dle aktuálních trendů (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+).
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: prosinec 2025.
 - Výstup: aktualizovaný pokyn prorektorky k publikování v režimu Open Access.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Provedeme proškolení a implementaci principů Open Science. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+).
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: prosinec 2025.
 - Výstup: seminář s minimálně 10 účastníky.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Budeme pravidelně vyhodnocovat a dále rozvíjet vnitřní motivační univerzitní mechanismy rozdělování finančních prostředků určených na tvůrčí činnost (kritéria rozdělování DKRVO, prémie pro kvalitu v rámci tvorby rozpočtu UHK). Budeme zvyšovat podíl motivační složky DKRVO v rámci dělení financí z tohoto zdroje mezi součásti. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+).
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: prosinec 2025.
 - Výstup: aktualizace kritérií pro rozdělování DKRVO a prémie pro kvalitu.
 - Zdroj financí: DKRVO.

Náš cíl č. 2: Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity

- Nastavíme celouniverzitní systém pro intenzivní podporu mezinárodních vědecko-výzkumných projektů, budeme vytvářet motivační a podpůrná schémata pro zapojení akademických a vědeckých pracovníků UHK do mezinárodních výzkumných týmů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ 2021+).
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí
 - Termín: prosinec 2025.
 - Výstup: fungující celouniverzitní systém pro intenzivní podporu mezinárodních vědecko-výzkumných projektů.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Budeme rozvíjet další univerzitní programy na podporu vědy a výzkumu s cílem posílení mezinárodní a mezifakultní výzkumné spolupráce. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+ .)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: březen 2025.
 - Výstup: aktualizace rektorského výnosu definujícího programy UHK na podporu VaV; realizace interních grantových soutěží.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Budeme rozvíjet systém motivace, podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat, která jsou multidisciplinárními příležitostmi pro propojení potenciálu jednotlivých fakult. V rámci každého tématu vybereme vědecko-výzkumného tematického leadera. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A, SZ 2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: deseti procentní meziroční nárůst počtu odborných výstupů v rámci podporovaných celouniverzitních výzkumných témat.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Provedeme interní analýzu za cílem úpravy institucionálního nastavení a budeme podporovat vytváření mezinárodních vědeckých týmů, do kterých budeme začleňovat vědce přicházející na UHK z externího prostředí a ze zahraničí (ze soutěží na obsazení postdoktorandských pozic na UHK, mobilit apod.). (Prioritní cíl IV, operační cíle 4.A a 4.D SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: červen 2025.
 - Výstup: analýza institucionálního nastavení a překážek; vydání rektorského výnosu za účelem podpory vytváření mezinárodních vědeckých týmů, do kterých budou začleňováni vědci přicházející na UHK z externího prostředí a ze zahraničí.
 - Zdroj financí: DKRVO
- Provedeme vyhodnocení výsledků a fungování vědeckých týmů na fakultních úrovních s ohledem na jejich strukturu, zejména z hlediska začlenění vědců v různých fázích kariéry, přičemž speciální pozornost bude věnována postdoktorandům. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Výstup: analýza fungování vědeckých týmů, zohlednění začlenění vědců v různých fázích kariéry, reflektování pozice postdoktorandů.

- Termín: prosinec 2025.
- Zdroj financí: DKRVO.
- Provedeme celkové zhodnocení zavedených motivačních systémů k dosahování špičkových a internacionálních výsledků tvůrčí činnosti v cílení na špičkové časopisecké publikace nejen v prvním kvartilu a decilu, ale i na nejlepší časopisy ve svých oborech.
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: květen 2025.
 - Výstup: zhodnocení dle DKRVO k 31. 12. 2024.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Shrňeme zavedené parametry a budeme implementovat změny motivačních systémů pro mezinárodní výsledky se zakomponováním excelence a vazby na podporu potenciálu realizace mezinárodních projektů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: květen 2025.
 - Výstup: zhodnocení parametrů dle DKRVO k 31. 12. 2024.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Zhodnotíme dopad a otevřeme diskusi nad bonifikačním systémem pro podporu rozvoje interdisciplinárních a průřezových výzkumných témat včetně jeho přípravy. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: červen 2025.
 - Výstup: zhodnocení stávajícího bonifikačního systému dle DKRVO k 31. 12. 2024 pro podporu rozvoje interdisciplinárních a průřezových výzkumných témat a jeho případné následné úpravy.
 - Zdroj financí: DKRVO.

Náš cíl č. 3: Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu

- Přijmeme nový univerzitní řídicí akt, který v návaznosti na vnitřní předpis „Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové“, stanoví podrobnější pravidla pro hodnotící procesy tvůrčí činnosti na UHK, a to se zohledněním potřeb jednotlivých vědních oblastí, s cílem zvýšit kvalitu VaV. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: červen 2025.
 - Výstup: aktualizovaný rektorský výnos k vnitřnímu hodnocení tvůrčí činnosti.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Zajistíme informování nových doktorandů o principech sladování osobního a pracovního života doktorandů vycházejících z platných principů UHK. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.D SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: říjen 2025.
 - Výstup: informování/školení minimálně 10 doktorandů o možnostech sladování osobního a pracovního života.
 - Zdroj financování: DKRVO.

- Rozšíříme portfolio témat řešených Mezinárodní poradní komisí UHK (MPK) a zrealizujeme její online zasedání za účelem získání průběžné zpětné vazby k aktivitám UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: prosinec 2025.
 - Výstup: přehled doporučení a opatření MPK.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- V úzké spolupráci všech relevantních součástí podrobně zvážíme doporučení vzešlá ze zasedání klíčových evaluačních orgánů, jako je především MPK, MEP či hodnocení IEP EUA (Institucionální evaluační program Evropské univerzitní asociace, Institutional Evaluation Programme European University Association), a vhodná i pro prostředí UHK implementujeme, aby výsledky hodnocení co nejlépe sloužily UHK pro zlepšování jejího výzkumného prostředí a výsledků tvůrčí činnosti. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: prosinec 2025.
 - Výstup: seznam implementovaných doporučení a opatření MPK.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Provedeme pravidelný benchmarking v oblasti vědy a výzkumu s cílem zjištění kvality a přesnosti cílení výstupů.
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: prosinec 2025.
 - Výstup: standardizované přehledy publikační a projektové činnosti, srovnání v rámci ČR a EU i světa.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Vytvoříme strategii vyhledávání talentovaných uchazečů o doktorské studium v České republice i v zahraničí (na základě provedené komplexní analýzy z roku 2024) včetně přehledu motivačních nástrojů pro jejich oslovení. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.B SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: březen 2025.
 - Výstup: strategie vyhledávání talentovaných uchazečů o doktorské studium v České republice i v zahraničí, včetně přehledu motivačních nástrojů pro jejich oslovení.
 - Zdroj financování: DKRVO.

Náš cíl č. 5: Kvalita doktorského studia

- Budeme i nadále podporovat krátkodobé i dlouhodobé zahraniční mobility doktorandů (vyjíždějících i přijíždějících) a budeme je motivovat k jejich využívání. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí, děkan, děkanky.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: minimálně 15 podpořených doktorandů, minimálně jeden zapojený zahraniční odborník, jedna aktivita organizovaná UHK za účelem rozvoje kompetencí v tvůrčí činnosti doktorandů.
 - Zdroj financí: PPSŘ, Erasmus+, stipendijní fond, vlastní zdroje.

- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 520 752 Kč.
- Budeme i nadále podporovat aktivity doktorandů vedoucích k jejich zapojení do vědecké činnosti (řešení výzkumných projektů, vědeckých týmů), včetně mezinárodních vědeckých aktivit. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: 20 zapojených doktorandů do VaV projektové činnosti fakult.
 - Zdroj financování: DKRVO, VaV projekty fakult.
- S využitím prostředků OP JAK budeme nadále podporovat rozvoj infrastruktury pro doktorské studijní programy s cílem posílit adekvátní prostorové, přístrojové a další potřebné zázemí k tvůrčí činnosti. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.D SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: průběžně dle harmonogramu konkrétního projektu.
 - Výstup: aktualizované vybavení pro VaV činnost doktorandů na fakultách.
 - Zdroj financování: EU.
- Na základě vyhodnocení úspěšnosti čtvrtého ročníku doktorského semináře (Ph.D. Summit) v roce 2024 a projektů souvisejících s agendou školení doktorandů zrealizujeme pátý ročník semináře pro nově nastupující studující do doktorských programů a již studující nižších ročníků doktorských programů, zaměřený na oblasti etiky práce s odbornými zdroji, publikování, grantová schémata, propagaci výzkumu, transfer technologií a znalostí a kariérního rozvoje. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: říjen 2025.
 - Výstup: seminář s účastí minimálně 10 doktorandů.
 - Zdroj financování: DKRVO.
- Budeme pravidelně proškolovat školitele doktorandů s cílem zkvalitnění jejich práce a zvýšení kvality odborných výstupů studujících doktorského studia studentů. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: minimálně pět seminářů s účastí minimálně 10 školitelů.
 - Zdroj financování: DKRVO.
- Provedeme optimalizaci nabídky doktorských studijních programů pro tuzemské i zahraniční uchazeče na fakultní úrovni na základě provedené analýzy z roku 2024. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: březen 2025.
 - Výstup: optimalizace nabídky doktorských studijních programů pro tuzemské i zahraniční uchazeče na fakultní úrovni.
 - Zdroj financování: DKRVO.

Priorita III: UHK otevřená a odpovědná

Náš cíl č. 1: Společensky odpovědná instituce

- Metodicky uchopíme oblast dobrovolnictví na UHK. Navážeme spolupráci s charitativními a dobrovolnickými organizacemi a otestujeme aplikaci Bridge za účelem propojení instituce využívající spolupráce s dobrovolníky a zájemci o dobrovolnictví. Budeme motivovat studující a zaměstnance k dobrovolnickým aktivitám. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, vedoucí UHK Point.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: otestování aplikace Bridge.
 - Zdroj financí: vlastní zdroje.
- Budeme revidovat spotřebu a čerpání přírodních zdrojů, rozvineme cesty vedoucí k minimalizaci vzniku odpadů a omezíme spotřebu jednorázových produktů na UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zaměstnanec na pozici energetika za účelem snížení spotřeby a čerpání přírodních zdrojů.
 - Zdroj financí: PPSŘ, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 116 297 Kč.
- Podpoříme postupné nahrazení jednorázových výrobků opakovaně použitelnými nebo ekologicky rozložitelnými alternativami. Snížíme produkci jednorázových odpadů a podpoříme přechod na udržitelné a opakovaně použitelné alternativy v rámci instituce. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, koordinátorka udržitelného rozvoje.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: kampaň na snížení jednorázových odpadů.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 170 000 Kč.
- Nadále budeme podporovat tvorbu volitelných předmětů zaměřených na udržitelný rozvoj a společenskou odpovědnost a připravíme podmínky pro jejich zavedení do studijních programů na UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: vytvoření finančního rámce NPO pro tvorbu nových předmětů.
 - Zdroj financí: NPO.
- Vhodnými nástroji budeme komunikovat Strategii udržitelnosti UHK směrem k veřejnosti. Budeme průběžně aktualizovat webové stránky Udrž UHK se zaměřením na společensky odpovědné aktivity. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)

- Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, koordinátorka udržitelného rozvoje.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: aktualizovaný web Udrž UHK.
 - Zdroj financí: NPO.
- Za účelem zviditelnění a budování značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu utváření UHK komunity a sdílené identity UHK, zejména formou mimořádných aktivit vedoucích ke zformování UHK jako přirozeného centra atraktivních aktivit. Budeme budovat nezaměnitelnou značku UHK nejen v domácím, ale i v širším, resp. mezinárodním kontextu. Vedle toho se pozice přímo podílí na budování značky UHK v rámci univerzitního marketingu, a to správou offline kampaní, zejména se zaměřením na printovou a outdoorovou reklamu.
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: mzdové zajištění PR pozic, realizace velkoformátových aktivit.
 - Zdroj financí: PPROVŠ.
 - Finanční náročnost z PPROVŠ pro rok 2025: 1 000 000 Kč.

Náš cíl č. 2: Otevřená a tolerantní instituce

- V návaznosti na zjišťování bariér na UHK budeme zpracovávat podněty na zlepšení bezbariérovosti kampusu. V oblasti well-being studujících a zaměstnanců budeme poskytovat poradenství znevýhodněným skupinám. Formou edukace a poskytování supervizí budeme podporovat inkluzivní prostředí na UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, vedoucí UHK Point.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: podpora znevýhodněným skupinám, pět realizovaných supervizí.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 38 000 Kč.
- Budeme i nadále posilovat etickou infrastrukturu činností ombudsmanky, zaměříme se na vzdělávání a prevenci neetického jednání. Zvýšíme povědomí o etické infrastruktuře. S cílem zabezpečení vhodného prostředí podpoříme rozvoj institucionálního prostředí, které pomáhá předcházet nevhodnému jednání vůči členům a členkám univerzitní komunity a systémově zabezpečíme pomoc a podporu pro osoby, které se s nevhodným jednáním setkají. Budeme nadále zvyšovat povědomí o GEP a souvisejících aktivitách v rámci komunity.
 - Odpovědnost: HR manažerka, ombudsmanka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: činnost ombudsmanky, činnost etické komise, školení v rámci aktivit GEPu.
 - Zdroj financí: PPROVŠ.
 - Finanční náročnost z PPROVŠ 2025 pro rok 2025: 450 000 Kč.

Náš cíl č. 3: UHK jako odpovědný zaměstnavatel

- Zorganizujeme školení, krátkodobé a dlouhodobé kurzy pro zaměstnankyně a zaměstnance UHK (tzv. interní univerzitu) za účelem jejich osobnostního a profesního rozvoje. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zorganizovaná školení a kurzy s účastí minimálně 80 účastníků.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 845 000 Kč.
- Za účelem zvýšení efektivity pracovní činnosti a spokojenosti v zaměstnání zajistíme realizaci sportovních aktivit pod odborným vedením. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: 25 podpořených zaměstnanců.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 100 000 Kč.

Náš cíl č. 4: Budování komunity a sdílené identity UHK

- Budeme realizovat a rozšiřovat aktivity Absolventského klubu za účelem posílení sounáležitosti s UHK a budováním absolventské komunity UHK prostřednictvím společenských akcí (ples UHK, zlaté promoce, společná setkání u kulatého hostolu apod.). Podpoříme propojení úspěšných absolventů s těmi, kteří se na pracovní trh chystají vstoupit, nebo jsou ve fázi hledání prvního zaměstnání (mentoring, stáže, zveřejňované příběhy úspěšných). (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, vedoucí UHK Point.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně čtyři realizované aktivity.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 200 000 Kč.
- Za účelem zviditelnění a posílení značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu budování komunity a sdílené identity UHK, zejména s ohledem na sociální síť. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: interní monitoring návštěvnosti pořádaných akcí, analýza dopadu sociálních sítí.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 450 000 Kč.
- Na základě zkušenosti z let 2023 a 2024 v Královéhradeckém a Pardubickém kraji budeme realizovat výjezdy na střední školy a gymnázia Středočeského, Libereckého kraje, Prahy a kraje Vysočina s cílem posílit kontakt s uchazeči a uchazečkami, a přiblížit jim tak možnosti studia

na Univerzitě Hradec Králové. Dále se zaměříme na komunikaci studijního a vzdělávacího potenciálu pro uchazečky a uchazeče. Budeme aktivní směrem k uchazečům o studium na veletrzích, zlepšíme viditelnost a dostupnost nabídky pro uchazeče s cílem zpřehlednit nabídku studijních oborů. Budeme aktivní ve smyslu výjezdů na regionální střední školy a gymnázia a zaměříme se na kontaktní náborové kampaně. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ 2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: kancléř.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: minimálně dvě účasti na vzdělávacích online/off-line veletrzích, zvýšení počtu zapojených Ambasadorů UHK o 10 %, zvýšení počtu oslovených středoškoláků a středoškolaček alespoň o 20 %.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 700 000 Kč.

Priorita IV: UHK moderní a efektivní

Náš cíl č. 1: Strategicky řízená UHK

- Za účelem zlepšení úrovně manažerských kompetencí budeme systematicky vzdělávat a připravovat stávající management a potenciální budoucí lídry. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 10 účastníků manažerského školení.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 100 000 Kč.
- Budeme pokračovat v zaměstnání pracovníka na částečný úvazek zodpovědného za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických a evaluačních dokumentů UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zaměstnanec na částečný úvazek.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 300 000 Kč.
- Aktivně podpoříme proces výměny zkušeností a sdílení dobré praxe a koordinaci opatření mezi fakultami a v rámci celého managementu UHK v klíčových oblastech rozvoje a strategického řízení univerzity – internacionalizace, věda a výzkum, výuková činnost, řízení lidských zdrojů atd. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: výjezdní pracovní zasedání tzv. platformy pro sdílení dobré praxe (tj. zástupců a zástupkyň UHK či fakult).
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 200 000 Kč.
- Rozšíříme personální kapacity s cílem systematicky vypracovávat analýzy, vytvářet strategie, implementovat je a posuzovat výsledky. Toto úsilí zaměříme k vylepšení přípravy podkladů pro rozhodování vedení univerzity a orgánů akademické samosprávy s cílem efektivnějšího řízení strategických procesů. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: personální posílení (1–2 osoby, částečné úvazky) k zajištění datových podkladů.
 - Zdroj financí: PPSŘ, vlastní zdroje, NPO.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 612 011 Kč.
- Budeme pokračovat v externím zhodnocení Strategického záměru včetně Strategie internacionalizace a připravíme případné návrhy pro rok 2026. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zhodnocení SZ 2021+.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 140 000 Kč.
- Posílíme implementaci koncepce strategického řízení pomocí efektivního managementu centrálně řízených agend univerzity, zejména v oblasti projektové přípravy, v oblasti dopadů legislativních změn v souvislosti s novelou zákona o VŠ (včetně vyhodnocení dopadu do interních norem univerzity) a rovněž v oblasti strategie řízení lidských zdrojů. Zaměříme se také na strategii řízení krizových situací, případně auditů. Tyto oblasti budeme koordinovat ve spolupráci s ostatními VVŠ v ČR a současně budeme reflektovat požadavek na rozvoj a posílení znalostí dotčených pracovníků nejen v jejich primární oblasti činnosti.
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, HR manažer.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: personální posílení (částečné úvazky) klíčových agend strategického řízení, bezpečnostní audit.
 - Zdroj financí: PPROVŠ.
 - Finanční náročnost z PPROVŠ pro rok 2025: 1 547 423 Kč.

Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů a prostředí na UHK

- V rámci zajištění efektivního managementu procesů a prostředí na UHK a splnění zákonných podmínek se zaměříme na rozvoj digitalizace procesů a agend na UHK, rozvoj dostupných a používaných interních systémů na UHK. Budeme pokračovat v rozvoji a pořízení informačních systémů a hardware v oblasti propojení informačních systémů, tvorby analýz a dokumentací pro jejich rozvoj a implementaci. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, vedoucí podatelny a spisovny.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně jedna analýza nebo dokumentace pro rozvoj informačních systémů.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 560 256 Kč.
- Prostřednictvím pečlivě řízené analýzy budeme rozvíjet a implementovat interní systémy a nástroje a jejich propojení se systémy UHK. Zaměříme se na poskytování kvalitních nástrojů pro řízení, datové modely, datové sklady a řízené plánování dosažitelných cílů, které jsou objektivně měřitelné za pomoci odborné asistence odpovědné osoby. Tato iniciativa přispěje k efektivnějšímu a modernějšímu řízení dokumentačních procesů na univerzitě. (Prioritní cíl 6, operační cíl 6. A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: pozice pracovníka podpory datových skladů a informačních modelů.
 - Zdroj financí: PPSŘ, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 162 000 Kč.

- Zajistíme bezpečné digitální prostředí UHK, elektronizaci oběhu dokumentů s cílem snížení byrokracie a zefektivnění procesů. Budeme rozvíjet významné informační systémy typu studijní agenda, ekonomický systém, spisová služba, dále pak integrační platformu, identity management a tvorbu řízených funkčních propojení jednotlivých IS. Podpoříme rozvoj efektivitu současného systému spisové služby. S ohledem na přípravu směrnice NIS2 zavádějící nové povinnosti v oblasti kyberbezpečnosti, platnost a účinnost zákonů podporující digitalizaci ČR a EU, budeme reagovat na legislativní požadavky. Budeme zavádět a rozvíjet nové digitální služby zvyšující důvěru a bezpečnost informací, nové služby identifikace a ztotožnění uživatelů s vazbou na Základní registry státu.
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: posílení kyberbezpečnosti, analýzy IS a jejich propojení, odborná interní školení, případná zadávací dokumentace, nové IS, nové moduly, nové funkcionality interních systémů, řízení předávání a zpracování dat, pracovní pozice analytiků a vývojářů IS.
 - Zdroj financí: PPROVŠ.
 - Finanční náročnost z PPROVŠ 2025 pro rok 2025: 1 490 000 Kč.

Náš cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK

- V rámci rozvoje well-beingu studujících a zaměstnanců UHK zahájíme přípravu revitalizace prostoru před Objektem společné výuky (budova A). Bude zpracován nový koncept celého místa (úprava čelní strany budovy a přilehlého parku) a následně budou studující zapojeni do formování výsledné podoby daného místa (pomocí dotazníkového šetření, poté bude přihlédnuto k jejich nápadům a připomínkám). Následně budou návrhy zapracovány, bude vytvořena studie obsahující stavební úpravy, nový osazovací plán a podklady pro realizaci.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zpracování konceptu prostoru před budovou A (úpravy chodníku, nový osazovací plán čelní strany budovy OSV, návrh úpravy parku), dotazníkové šetření pro studující, studie a finální návrh.
 - Zdroj financí: PPSŘ, FRIM II.
 - Finanční náročnost pro rok 2025: 200 000 Kč.
- Budeme pokračovat v zahájené rekonstrukci objektu C (Pedagogická fakulta). Vlastní realizace proběhne za zvýšeného kofinancování UHK a zapojení vícezdrojového financování. Proběhne realizace dodávky interiérového vybavení. V průběhu léta 2025 budou přestěhovány kapacity, které jsou umístěny nájemních prostorách.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: probíhající rekonstrukční práce, čerpání finančních prostředků přidělených dotací, dodávka mobiliáře, kolaudace objektu, plnění harmonogramu investičního záměru.
 - Zdroj financí: MŠMT, vlastní zdroje, individuální dotace, ERDF.
- Pro zvýšení ubytovacího standardu budeme pokračovat v postupné obnově interiérového vybavení Palachových kolejí včetně zvýšení kvality a možnosti ubytování studentů se specifickými potřebami.
 - Odpovědnost: kvestor.

- Termín plnění: leden–prosinec 2025.
 - Výstup: kompletní projektové dokumentace, obnova nábytku, rekonstrukce vybraných bytů a zařízení.
 - Zdroj financí: vlastní zdroje, ERDF.
- Za účelem rozšíření výukové kapacity v oblasti sportovní výuky, podpory studentů se specifickými potřebami a zahraničních studentů budeme usilovat o revitalizaci venkovních sportovišť a vstupního parteru Palachových kolejí. Klíčovým krokem, tj. rozpracování technické studie proveditelnosti a nabytí vlastnictví pozemků, kterých se rekonstrukce dotýká, byl splněn v roce 2024. Dalším krokem je nabytí platného stavebního povolení.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2025.
 - Výstup: vydané pravomocné stavební povolení, vyhlášení VZ na dodavatele stavebních úprav.
 - Zdroj financí: vlastní zdroje, ERDF.
- Z důvodu nemožnosti čerpání finančních prostředků z programového financování, budeme pokračovat v úsilí hledání vhodných finančních zdrojů pro realizaci stavebních úprav sklepních prostor budovy rektorátu.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: vhodný zdroj financování.
 - Zdroj financí: nedefinováno.
- Budeme činit kroky ke koncepčnímu rozpracování urbanisticko-architektonické studie za účelem realizace dalších stupňů projektových dokumentací pro vybrané části areálu. Cílem je na základě vyhodnocených předběžných tržních konzultací z roku 2023 definovat rozsah služeb projektanta a potřeby UHK. Záměrem je získat smluvní rámec na dlouhodobého partnera jakožto tvůrce celkového řešení záměru a nositele odpovědnosti za celistvost, úplnost, koncepčnost a nákladovou efektivitu jednotlivých staveb ve všech projekčních úrovních. Konečný účel všech kroků je mít k dispozici konkrétní informace pro kvantifikaci nákladů jednotlivých staveb a zvýšit stavební a projektovou připravenost pro jednání za účelem zajištění financování záměrů.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: vyhlášení veřejné zakázky na výběr generálního dodavatele všech stupňů projektové dokumentace.
 - Zdroj financí: FRIM UHK, individuální dotace Královéhradeckého kraje.
- Budeme postupně zpracovávat dílčí projektové dokumentace spojené s modernizací výukového a vědecko-výzkumného prostředí tak, aby UHK byla průběžně připravena na dotační výzvy, pro které je třeba mít zajištěny projektové dokumentace ve stavu vydaného stavebního povolení a ve stupni prováděcích stavebních dokumentací.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dílčí projektové dokumentace na drobné stavební akce.
 - Zdroj financí: FRIM UHK.

- Budeme realizovat technická opatření za účelem zlepšení studijního prostředí, revitalizace vybraných učeben a společných prostor včetně sociálního zázemí, obslužných systémů a technologií.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: revitalizované vybrané učebny, technologická zařízení typu výtahy aj., orientační systémy, revitalizace venkovních prostor.
 - Zdroj financí: FRIM UHK, ERDF.
- Pro snížení nákladů spojených s provozem budov UHK budeme realizovat opatření pro snížení spotřeby elektrické energie a tepla. Vzhledem ke skokovým nárůstům cen energií je třeba aktivně vyhledávat úsporná opatření a připravovat projektové dokumentace a auditní zprávy pro podání žádostí do programů na úsporu nákladů při provozu veřejných budov.
 - Odpovědnost: kvestor, investiční oddělení, projektové oddělení.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: definice úsporných opatření, podané žádosti do relevantních zdrojů financování.
 - Zdroj financí: FRIM UHK, přípravné fáze, relevantní dotační programy.
- Zvýšíme efektivitu využití parkovacích míst v areálu kampusu UHK. Parkovací systém UHK je pouze pasivní, který nedostatečným způsobem využívá svůj potenciál. Zároveň se jedná o zařízení, které je po době své životnosti a vykazuje značnou poruchovost. Kompletní výměna parkovacího systému zvýší výkonnost parkovacích kapacit a finanční efektivitu provozu parkovacích stání.
 - Odpovědnost: kvestor, provozně technické oddělení.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: funkční parkovací systém včetně přípravy pro dobíjecí stanice pro elektromobily.
 - Zdroj financí: FRIM UHK, přípravné fáze, relevantní dotační programy.

Náš cíl č. 4: Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK

- Za účelem zefektivnění, managementu a rozvoje informační a komunikační infrastruktury na UHK se zaměříme na propojení jednotlivých komunikačních systémů, jejich aktualizaci a efektivnost. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.E SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, vedoucí podatelny a spisovny.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zajištění informační a komunikační infrastruktury.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 930 000 Kč.
- Zlepšíme a rozšíříme zázemí a vybavení potřebné pro kvalitní online/hybridní výuku, (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium, kvalitu a uměleckou činnost, děkanky.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2025.
 - Výstup: nákup HW a SW vybavení na učebny FIM (jedna PC laboratoř a modernizace PC v katedrách učeben tak, aby vyhovovalo požadavkům on-line a *blended learning*), pořízený soubor vybavení pro online/hybridní výuku.

- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 1 639 514 Kč.

Příloha 1: Plán realizace strategie internacionalizace UHK pro rok 2025

Priorita I. Komplexní internacionalizace prostředí UHK

Náš cíl č. 1: Strategické řízení oblasti internacionalizace na UHK

- Provedeme revizi a optimalizaci vnitřních dokumentů, které se vztahují ke strategickému řízení internacionalizace na celouniverzitní i fakultní úrovni. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani, děkanky.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: revidované či nové vnitřní dokumenty k oblasti internacionalizace.
 - Zdroj financí: MŠMT, PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 325 000 Kč.

Náš cíl č. 2: Mezinárodní zázemí na UHK

- Za účelem zefektivnění komunikace, integrace zahraničních studujících a zaměstnanců a s respektem k diverzitě jazykové a kulturní zajistíme převody nových a dalších vnitřních dokumentů a řídicích aktů do cizího jazyka, zároveň budeme pokračovat v úpravách infrastruktury UHK pro zahraniční zaměstnance a studující (dostupnost dokumentů, úpravy označení budov, přehlednost informací v cizím jazyce apod.). (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kancléř, děkan, děkanky.
 - Termín plnění: leden–listopad 2025.
 - Výstup: minimálně dva přeložené dokumenty.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 57 100,24 Kč.
- Nabídneme zaměstnancům kurzy rozvoje jazykových a interkulturních kompetencí cílených na využití odborné terminologie a specifických potřeb s ohledem na pracovní pozici. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan, děkanky.
 - Termín plnění: leden–listopad 2025.
 - Výstup: dva centrálně podpořené kurzy, tři další kurzy na fakultách a dvě studijní skupiny zaměstnanců.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 285 000 Kč.

Náš cíl č. 3: Spolupráce se studujícími a regionálními institucemi v oblasti internacionalizace

- Podpoříme péči o zahraniční studující ze strany studentských organizací. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.

- Výstup: minimálně dvě podpořené akce studentských organizací a spolků pro zahraniční studující.
- Zdroj financí: Erasmus+.

Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující

Náš cíl č. 1: Pracovní nabídky pro zahraniční uchazeče

- Finančně podpoříme pracovní pozice pro zahraniční postdoktorandy na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín plnění: prosinec 2025.
 - Výstup: alespoň osm podpořených zahraničních postdoktorandů.
 - Zdroj financí: DKRVO.

Náš cíl č. 2: Kvalitní a efektivní studijní programy pro zahraniční uchazeče

- Na základě analýzy stávajícího stavu nabídky studijních příležitostí pro zahraniční uchazeče podpoříme její variabilitu formou realizace letních škol, případně jarních a podzimních škol pro zahraniční studující. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkanky.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně tři letní (případně jarní či podzimní) školy, minimálně tři incoming studující.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 851 630 Kč.
- Podpoříme nabídku studijních příležitostí a mobilit na UHK stipendijní podporou pro zahraniční studující, včetně podpory studujících ze sociálně znevýhodněného prostředí, studujících se specifickými potřebami, samoplátců a jiných skupin studujících dle aktuálních potřeb. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan, děkanky.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2025.
 - Výstup: minimálně 27 podpořených incoming studujících, minimálně tři podpoření samoplátců.
 - Zdroj financí: PPSŘ, stipendijní fond, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 1 505 170 Kč.
- Podpoříme sjednocení postupů v rámci přijímacího řízení ke studiu v cizích jazycích. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan, děkanky.
 - Termín plnění: prosinec 2025.
 - Výstup: nastavené interní postupy.
 - Zdroj financí: MŠMT.

Náš cíl č. 3: Kvalitní péče o zahraniční zaměstnance a studující

- Podpoříme *onboarding* zahraničních zaměstnanců a systematizované služby pro zahraniční zaměstnance na UHK. Pro zahraniční zaměstnance a členy jejich rodin zajistíme dostupnost informací a služeb, stejně jako asistenci pro jejich pobyt na UHK, v městě a regionu. Zajistíme kvalitativní zpětnou vazbu prostřednictvím nového formátu setkávání zahraničních zaměstnanců s vedením univerzity. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: vznik tzv. Welcome guide 2025–2027, min. jedno interview se zahraničními zaměstnanci k problémovým okruhům a potřebám.
 - Zdroj financí: MŠMT, PPSŘ., příp. projekt OP JAK
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 10 000 Kč.
- Rozšíříme dle aktuálních potřeb nabídku služeb a materiálů v anglickém jazyce na celouniverzitních pracovištích. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně jeden nově vzniklý materiál v cizím jazyce a služby pro zahraniční zaměstnance a studující.
 - Zdroj financí: PPSŘ, Erasmus+, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 20 000 Kč.

Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK

Náš cíl č. 1: Široké inkluzivní portfolio mobilitních programů

- Připravíme podklady pro celouniverzitní interní metodiku k mobilitám, jasně vymezíme podmínky a možnosti pro účast na mobilitách, včetně definování jednotlivých typů mobilit, povinností v jejich rámci i uznávání ve studiu. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan, děkanky.
 - Termín plnění: prosinec 2025.
 - Výstup: podklady pro interní metodiku.
 - Zdroj financí: MŠMT.
- Podpoříme rozvoj nabídky různých typů mobilit pro studující UHK ze strany partnerských univerzit či dalších institucí. Provedeme analýzu a sumarizaci možností pro studující na jednotlivých fakultách a budeme tyto možnosti se zahraničními partnery rozvíjet a na UHK pravidelně aktualizovat. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně šest podpořených mobilit.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, stipendijní fond.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 470 000 Kč.

- Rozvineme celouniverzitní diskusi o ukotvení systematického začlenění získávání mezinárodní zkušenosti jako integrální součásti kurikula studijních programů na jednotlivých úrovních studia. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: materiály a výstupy z diskuse s doporučeními.
 - Zdroj financí: MŠMT.

Náš cíl č. 2: Podpora mobilit studujících UHK

- Připravíme celouniverzitní informační akce pro studující UHK ke zvýšení jejich informovanosti o různých možnostech zahraničních výjezdů a mobilit. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: listopad 2025.
 - Výstup: propagační akce/kampaně.
 - Zdroj financí: Erasmus+.
- Podpoříme inkluzi v rámci mobilitních programů, tj. možnost účasti studujících UHK na různých typech mobilit, vč. studujících se specifickými potřebami, socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan, děkanky.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: 35 podpořených mobilit, pět studentoměsíců outgoing mobilit.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 2 270 000 Kč.
- Připravíme podklady k sjednocení postupů v rámci všech součástí UHK v oblasti zahraničních stáží a mobilit, a to například v oblasti způsobu výběrového řízení, statusu stáží a způsobů uznávání, interní evidence apod. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.A SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan, děkanky.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: připravené podklady pro interní metodiku.
 - Zdroj financí: MŠMT.

Náš cíl č. 3: Rozvoj „internacionalizace doma“

- Podpoříme rozvoj pedagogických kompetencí akademických pracovníků a doktorandů v oblasti internacionalizace kurikula prostřednictvím specializovaných kurzů, školení a seminářů. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 10 zapojených akademických pracovníků či doktorandů.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 50 000 Kč.
- Podpoříme a zajistíme výuku pro studující UHK v cizím jazyce a v rámci mezinárodních studijních skupin. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkanky.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: deset předmětů vyučovaných v mezinárodních skupinách, deset zapojených zahraničních odborníků, výuka minimálně pěti předmětů v cizím jazyce pro samoplátce.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 105 861 Kč.
- Zapojíme studující UHK do mezinárodních aktivit a do práce mezinárodních skupin, např. do spolupráce se strategickými partnery. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň dva zapojení studujících.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 40 000 Kč.
- Zorganizujeme aktivity, které umožní propojit cíleně tuzemské i zahraniční studující s možnou účastí zahraničních i tuzemských akademických pracovníků a pracovníků. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň dvě pořádané aktivity.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 40 000 Kč.

Priorita IV. Všestranná mezinárodní spolupráce

Náš cíl č. 1: Mezinárodní projekty a fungující mezinárodní týmy

- Nastavíme celouniverzitní systém pro intenzivní podporu mezinárodních vědecko-výzkumných projektů, budeme vytvářet motivační a podpůrná schémata pro zapojení akademických a vědeckých pracovníků UHK do mezinárodních výzkumných týmů.
 - Odpovědnost: prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
 - Termín: prosinec 2025.
 - Výstup: fungující celouniverzitní systém pro intenzivní podporu mezinárodních vědecko-výzkumných projektů.
 - Zdroj financí: DKRVO.

Náš cíl č. 2: UHK jako součást mezinárodních partnerství a sítí

- Budeme rozvíjet spolupráci s celouniverzitními strategickými partnery a zapojení UHK v rámci mezinárodních sítí. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: prosinec 2025.
 - Výstup: dvě realizovaná setkání, minimálně dva společně podané projekty.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 580 000 Kč.
- Podpoříme spolupráci se zahraničními partnery a sdílení dobré praxe v rámci aktivit Mezinárodní poradní komise UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: květen 2025
 - Výstup: setkání MPK, výstupy a doporučení MPK.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 100 000 Kč.
- Podpoříme jednání se zahraničními partnery za účelem přípravy a vzniku nových studijních programů typu double degree. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, prorektor pro studium, kvalitu a tvůrčí činnost, děkanky.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: tři zahraniční cesty, zpráva z jednání o double degree se zahraničním partnerem ohledně vzniku nových programů double degree.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 134 818 Kč.
- Zapojíme se do aktivit MŠMT a DZS v oblasti rozvoje mezinárodní spolupráce. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkanka.
 - Termín plnění: prosinec 2025.
 - Výstup: účast na dvou akcích MŠMT a DZS.
 - Zdroj financí: MŠMT, PPSŘ, vlastní zdroje.

- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 60 000 Kč.

Náš cíl č. 3: Zapojení širokého spektra zaměstnanců UHK do mezinárodní spolupráce

- Ukotvíme interní program na získávání zahraničních zkušeností zaměstnanců na univerzitách v rámci strategických partnerství a umožníme jeho využití zaměstnanci UHK. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan, děkanka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: připravený interní program, dva zahraniční pobyty, fakultně sedm zahraničních mobilit.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 250 000 Kč.
- Připravíme systematické podklady pro zahraniční výjezdy zaměstnanců na instituce v rámci celouniverzitních strategických partnerství. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: podklady k institucím v rámci zahraničních strategických partnerství.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 50 000 Kč.

Náš cíl č. 4: Internacionalizace pro společnost

- Podpoříme spolupráci s institucemi zastupujícími cizí státy a zahraniční instituce v ČR, s českými institucemi působícími v zahraničí a spolupráci s Diplomacickou akademií MZV.
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň dvě realizovaná setkání/akce.
 - Zdroj financí: MŠMT, EU, vlastní zdroje.

Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí

Náš cíl č. 1: Budování dobrého jména UHK v zahraničí

- Ve spolupráci s MŠMT, Domem zahraniční spolupráce a dalšími institucemi se zúčastníme zahraničních konferencí a propagačních akcí a budeme využívat stávajících i nových komunikačních nástrojů pro propagaci UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kancléřka, děkan, děkanky.
 - Termín plnění: listopad 2025.
 - Výstup: jedno členství, účast alespoň na čtyřech akcích (konference, veletrh, prezentace, semináře, videa na sociálních sítích).
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 245 000 Kč.

- Budeme pracovat na zvýšení povědomí o UHK v zahraničí, tedy budeme propagovat aktivity z oblasti vzdělávání a VaVal a z oblasti další tvůrčí činnosti. K tomu využijeme nové formy a nástroje zahraniční propagace UHK zejména s ohledem na aktivitu na sociálních sítích. Průběžně budeme analyzovat vynaložené prostředky na zahraniční propagaci a budeme je optimalizovat pro další využití. Budeme propagovat umístění UHK v mezinárodních žebříčkách. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř, děkanka.
 - Termín plnění: leden–listopad 2025.
 - Výstup: jednotná prezentace UHK v zahraničí, využití marketingových nástrojů k propagaci v zahraničí (inzerce na min. jednom zahraničním portálu), minimálně jedna cesta s cílem propagace PdF.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 375 000 Kč.
- Budeme podporovat propagaci UHK ve spolupráci s tuzemskými institucemi (Královéhradeckým krajem, Magistrátem města Hradce Králové, zastupitelskými úřady ČR v zahraničí apod.), stejně jako se zahraničními institucemi (např. zastupitelskými úřady cizích zemí). Podpoříme vzájemné PR aktivity, sdílení propagačních materiálů a informačních podkladů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň dvě společné aktivity.
 - Zdroj financí: MŠMT, PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 10 000 Kč.
- Podpoříme propagační aktivity UHK na zahraničních portálech. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zpracování podkladů/dat pro žebříčky, propagace na alespoň jednom zahraničním portále.
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 110 000 Kč.

Náš cíl č. 2: Efektivní propagace studijních programů a pracovních pozic UHK v zahraničí

- Budeme nabízet a cíleně propagovat studijní programy UHK na studentských veletrzích v zahraničí a prostřednictvím propagačních platforem (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: propagace na dvou studentských veletrzích, propagace na alespoň jednom portálu, aktualizované propagační materiály.
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 190 000 Kč.

Náš cíl č. 3: Spolupráce s absolventy a studujícími UHK na propagaci v zahraničí

- Podpoříme aktivity zaměstnance pověřeného rozvojem ambasadorského programu, získávání nových ambasadorů, zajištění propagačních materiálů pro ambasadory a spolupráci s DZS na aktivitách pro absolventy. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě setkání se zahraničními ambasadory.
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2025: 60 000 Kč.

Příloha 2: Plán investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro rok 2025

Shrnutí investičních aktivit pro rok 2024

UHK v roce 2024 pokračovala v investiční akci rekonstrukce Pedagogické Fakulty, která navazuje na ukončenou rekonstrukci budovy Filozofické fakulty, která byla financována z programu 13322 – Rozvoj a obnova materiálně technické základy veřejných vysokých škol na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace ID 133D22T000001 v celkové výši **169 508 328 Kč** a výši povinné spoluúčasti **29 983 198 Kč**. Jednalo se o investiční akci s náklady **199 491 526 Kč**.

Rekonstrukce budovy Pedagogické fakulty

Tato investiční akce je financována z programu 13324 – Rozvoj a obnova materiálně technické základny lékařských a pedagogických fakult veřejných vysokých škol. V lednu 2021 byla akce registrována ID 133D242000004 v celkové výši dotace **207 982 769 Kč** a výši povinné spoluúčasti 28 390 000 Kč. Vzhledem k situaci na stavebním trhu byla na začátku roku 2022 dotace navýšena o 40 mil Kč na 247 982 769 Kč. Na základě toho došlo k vyhlášení veřejné zakázky na výběr dodavatele stavebních prací včetně revizí dokumentace pro provádění stavby a dalších podpůrných činností spojených se zahájením stavby. Na základě výsledku veřejné zakázky došlo k naplnění významného rizika v pokračujícím růstu indexu cen stavebních prací a dodávek. Výsledná cena po vyhodnocení zadávacího řízení je ve výši **410 709 065,50 Kč** vč. DPH. To vedlo k sérii jednání, jehož výsledkem bylo uvolnění rezervy programu 13324, vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace ve výši konečných 271 287 097,- Kč. Zároveň UHK zajistila podporu financování akce od Magistrátu města Hradec Králové a Královéhradeckého kraje v celkové výši 60 mil Kč. Tímto se podařilo získat celkových 331 287 097,- Kč, a snížit tak dofinancování akce ze zdrojů UHK na předpokládaných 83 mil Kč (tzn. do celkových nákladů akce je třeba započítat i již vynaložené náklady). V roce 2024 se UHK podařilo získat další prostředky z fondu pro obnovu památkového centra města Hradec Králové. UHK bude v roce 2025 pokračovat v rekonstrukci a dalším čerpáním dodatečných prostředků z jiných zdrojů za účelem snížení velkého zatížení fondů UHK v rámci kofinancování.

UHK podle harmonogramu stavby předpokládá, že k zahájení výuky v zrekonstruované budově dojde na začátku akademického roku 2025/26. K tomu bude v první polovině roku 2025 realizovat dodávku interiérového vybavení a mobiliáře budovy C.

UHK v roce 2024 realizovala investiční akce v rámci postupných úprav a modernizací Palachových kolejí. V roce 2025 bude pokračovat v další postupné obměně nábytkového vybavení pokojů a renovace interiérů včetně společných a venkovních prostor. UHK na základě studie revitalizace venkovních prostor u Palachových kolejí pokračovala v projektové přípravě rekonstrukce dotčeného území. Bylo zadáno a smluvně zajištěno zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, stavební povolení a dokumentaci pro výběr zhotovitele stavby. V roce 2025 plánujeme zahájit veřejnou zakázku na výběr dodavatele stavby a zahájení vlastních stavebních prací. Vyhlášení veřejné zakázky bude záviset na termínu rozhodnutí o přidělení dotace OP JAK části ERDF, ze kterého UHK plánuje tuto investiční akci financovat. Předpokládané investiční náklady jsou 80 mil Kč, z toho s predikovaným spolufinancováním ve výši cca 18 mil Kč.

UHK je také připravena k realizaci stavebních úprav sklepa rektorátu. Tento investiční záměr si klade za cíl nákladem 3 mil. Kč provést stavební a povrchové úpravy nevyužité části sklepa budovy rektorátu, vedoucí k vytvoření prostoru pro zasedací místnost s reprezentativním zázemím, pro účely konání porad, zasedání správních orgánů univerzity a pracovních setkání řídicích skupin řešitelských týmů.

Součástí záměru je také eliminace rizika nedostatečné ochrany majetku, protože stávající stav sklepních konstrukcí je velmi zchátralý a hrozí jejich postupná degradace.

UHK bude v roce 2025 pokračovat v plánování rozvoje univerzitního areálu kampusu Na Soutoku. Za cíl si klademe vybrat zhotovitele dalších stupňů projektových dokumentací, které budou vycházet z aktuálních potřeb UHK a zpracované urbanisticko-architektonické studie. K tomu má UHK připravenou zadávací dokumentaci pro výběr generálního partnera pro zpracování všech stupňů projektových dokumentací v plném rozsahu výstavby podle urbanisticko-architektonické studie v rámci maticové struktury výběru rozsahu projektové dokumentace a jejího stupně podle oceněných výkonů projektanta.

Na základě zpracované studie a následného studentského průzkumu plánujeme revitalizaci prostoru venkovního průchodu kolem knihovny u budovy A. Tento prostor byl vybudován jako součást výstavby budovy A v roce 1995. Součástí stavby byla i fontána, která v této době již není z důvodu jejího špatného technického stavu provozována. Cílem tohoto záměru je provedení takových úprav, které zvýší užitnou a estetickou funkci vymezeného území pro studenty a zaměstnance UHK.

Centrum terénní archeologie a provozně technologické oddělení dlouhodobě nedisponuje dostatečnými prostory pro svůj rozvoj. Z tohoto důvodu UHK zadala studii pro výstavbu skladových prostor a laboratorních kapacit pro tato dvě pracoviště. Prostory plánujeme vystavět u budovy Víta Nejedlého.

UHK bude pokračovat v optimalizaci provozu a snížení provozních nákladů všech budov.

Seznam jednotlivých investičních akcí, jejichž realizace bude probíhat v roce 2025

Seznam jednotlivých investičních akcí obsahuje údaje o akcích jako celku, bez ohledu na konkrétní aktivity plánované pro rok 2025. Názvy jednotlivých akcí jsou uvedeny ve znění jmenovitých akcí předkládaných na MŠMT za účelem získání dotace z programového financování MŠMT.

I. UHK – modernizace a rekonstrukce budovy C

Název akce: UHK – modernizace a rekonstrukce budovy C

Stručný popis akce:

- Celková rekonstrukce a modernizace vnitřních prostor budovy C, rekonstrukce krovu a střechy, adaptace části podkroví a rozšíření užitné plochy v prvním podzemním podlaží. Prvotní vybavení vestavným nábytkem, orientačním systémem a informačním systémem. Cílem je vytvoření moderního školského zařízení se zachováním původního architektonicko-urbanistického řešení objektu, resp. s obnovením původní historické hodnoty objektu.

Náklady akce: 410 709 065,50 Kč

Termíny realizace akce:

- červenec 2023 – vydání registrace akce – uvolnění rezervy,
- srpen 2023 – předání stavby,
- březen 2025 – zahájení prací na prvotním vybavení budovy nábytkem,
- srpen 2025 – ukončení stavby,
- září 2025 – zahájení provozu.

Zahájení provozu bude předcházet úzká spolupráce s uživateli budovy v rámci stěhování a konečných uživatelských požadavků.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021, Plánem investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro roky 2021–2030 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Akce vykazuje synergické vazby zejména v oblasti řešení projektu s názvem:

- *Rozvoj prostředí pro doktorská studia na UHK, reg. č. CZ.02.01.01/00/22_012/0007388, klíčová aktivita č. 2: Podpora doktorských studií Pedagogické fakulty.*
- Budoucí učitelé: Zvyšování kvality přípravy a implementace systémových změn ve výuce na Univerzitě Hradec Králové, reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_019/0008431, klíčová aktivita č. 2 Podpora práce fakult s vytvořeným národním kompetenčním rámcem absolventa učitelství a provazba na další autoevaluační aktivity fakult, klíčová aktivita č. 3 Podpora tvorby/inovace vzdělávacích programů (kurzů) pro provázející učitele a pilotní ověření těchto programů, klíčová aktivita č. 4 Podpora krátkodobých skupinových zahraničních stáží studentů, VŠ pedagogů a učitelů podílejících se na přípravě studentů – budoucích učitelů, klíčová aktivita č. 6 Podpora spolupráce a síťování, klíčová aktivita č. 7 Podpora vzdělávání studentů a VŠ pedagogů podílejících se na přípravě studentů – budoucích učitelů, klíčová aktivita č. 8 Podpora

prevence studijní neúspěšnosti a předčasného ukončení studia studentů – přímá práce se studenty.

- Budoucnost vzdělávání: Rozvoj studijního prostředí na Univerzitě Hradec Králové, reg. č. CZ.02.02.01/00/23_023/0009114, klíčová aktivita č. 3 Budova PdF C – vybavení, klíčová aktivita č. 4 Budova PdF H – vybavení.
- Budoucnost vzdělávání: Strategické řízení a rozvoj priorit Univerzity Hradec Králové, reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_022/0009008, klíčová aktivita č. 2 Školení pracovníků, klíčová aktivita č. 6 Internacionalizace studia, klíčová aktivita č. 7 Podpora zájemců o studium.
- Rekonstrukce budovy Pedagogické fakulty UHK, č. smlouvy 2023/1436, účel dotace: investiční náklady spojené s rekonstrukcí budovy Pedagogické fakulty UHK na období 6/2023–12/2025, poskytovatel Statutární město Hradec Králové Dům č. p. 301, náměstí Svobody, HK – repase a restaurování interiérových dveří, obnova kovářských a kamenných prvků interiérových schodišť a teracových vnitřních okenních parapetů, č. smlouvy 2023/2073, poskytovatel Statutární město Hradec Králové.
- Rekonstrukce budovy pedagogické fakulty UHK, reg. č. 23RGI02-0120, poskytovatel Královéhradecký kraj.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2025:

- V červenci roku 2023 byla podepsána smlouva s dodavatelem stavebních prací a zajištěno kofinancování akce.
- V září 2024 bylo vyhlášené výběrové řízení na dodavatele interiérového vybavení
- Investiční akce probíhá v součinnosti s generálním dodavatelem stavby a podle závazných smluvních podmínek.

II. UHK – objekt K – částečná rekonstrukce a modernizace Palachových kolejí – V. etapa

Název akce: UHK – objekt K – částečná rekonstrukce a modernizace Palachových kolejí – V. Etapa – druhá část

Stručný popis akce:

- Stavební a související práce zhodnocující stávající objekt vysokoškolských kolejí, modernizace technického vybavení kolejí, společných prostor a obměna nábytkového vybavení v dalších částech ubytovacích kapacit.

Náklady akce: 5 000 000 Kč.

Termíny přípravy a realizace akce:

- leden 2025 – zpracování projektové dokumentace,
- únor 2024 – zahájení veřejné zakázky na výběr dodavatele prací,
- květen 2025 – zahájení prací,
- září 2025 – ukončení stavebních prací.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021, Plánem investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro roky 2021–2030 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Tato investiční akce nevykazuje přímé synergické vazby na projekty realizované v rámci jiných investičních dotačních programů.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2025:

- Tato investiční akce navazuje na soubor postupně provedených oprav ubytovacích prostor podle interního harmonogramu a postupně uvolňovaných prostředků v rámci programového financování MŠMT.
- Vzhledem k tomu, že všechny plánované fáze byly zajištěny v časovém harmonogramu, mohou tyto navazující akce volně pokračovat bez zásadního vlivu na omezení chodu kolejí.

III. UHK – objekt K – rekonstrukce venkovních prostor přiléhajících k objektu Palachových kolejí

Název akce: UHK – objekt K – rekonstrukce venkovních prostor

Stručný popis akce:

- Akce navazuje na kompletní revitalizaci Palachových kolejí, která je prováděna per partes. Většina stavebních prací byla prováděna v interiéru kolejí, případně na obálce budovy. Stávající stav parteru budovy, chodníkových těles, komunikací, zeleně a sportovního zázemí neodpovídá svým technickým a estetickým projevem novodobým potřebám.

Náklady akce: 80 000 000 Kč – jedná se o odhad stavebních prací před zadáním projektové dokumentace, která bude upřesňovat parametry mající vliv na celkové stavební náklady.

Termíny přípravy a realizace akce:

- říjen 2021 – zadání technické a architektonické studie řešeného území,
- leden 2023 – jednání o sjednocení majetkové struktury dotčeného území,
- duben 2024 – převod dotčeného území do majetku města,
- květen 2024 – zpracovaná projektová dokumentace včetně výkazu výměr,
- konec 2024 – vydané územní rozhodnutí a stavební povolení,
- květen 2025 – vyhlášení veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby,
- září 2025 – zahájení stavby.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

OP JAK, část ERDF – prosím o doplnění informace o projektu vč. financování

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2025:

- V říjnu 2021 byla zadána technická a architektonická studie, která sloužila jako podklad pro jednání při sjednocení majetkové struktury dotčených pozemků. Dotčené pozemky byly ze strany Magistrátu města Hradec Králové převedeny na základě darovací smlouvy do majetku UHK. V květnu 2024 byla podána žádost o vydání stavebního povolení a v srpnu 2024 byla podána žádost o financování z OP JAK části ERDF. Od listopadu 2024 je v přípravě výběrové řízení na generálního dodavatele stavby. V roce 2025 předpokládáme vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, po které bude následovat vyhlášení výběrového řízení. Podpis smlouvy a zahájení prací předpokládáme od září 2025.

IV. Stavební úpravy sklepa a rozšíření kancelářských prostor budovy rektorátu

Název akce: Stavební úpravy sklepa a rozšíření kancelářských prostor budovy rektorátu

Stručný popis akce:

- Budova rektorátu je kulturní nemovitou památkou v centru města Hradec Králové a má velmi omezené možnosti dalšího rozvoje ve smyslu navýšení kancelářské kapacity a dalších společných prostor. UHK proto přistoupila k záměru revitalizace a rekonstrukce sklepních prostor, které rozšíří možnosti využití stávajících kapacit na maximum. Rozšířením využití sklepních prostor vznikne další plnohodnotný pracovní prostor sloužící jako jednací, případně konferenční místnost, která bude plnohodnotně využívána. Zároveň v roce 2021 proběhly stavební úpravy vnitřních prostor za účelem zvýšení počtu kancelářské plochy o cca osm pracovních míst.

Náklady akce: 4 560 206 Kč

Termíny přípravy a realizace akce:

- únor 2021 – vydání stavebního povolení rekonstrukce sklepa,
- listopad 2021 – podání žádosti o programové financování MŠMT,
- 2022 – žádost opakovaně zamítnuta,
- 2025 a následující – podání projektové žádosti do relevantního zdroje financování.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021, Plánem investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro roky 2021–2030 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Tato investiční akce nevykazuje přímé synergické vazby na projekty realizované v rámci jiných investičních dotačních programů.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2025:

- leden 2021 – projektová dokumentace včetně výkazu výměr a vydané stavební povolení,
- listopad 2021 – zpracovaná projektová dokumentace včetně výkazu výměr a podaný investiční záměr na MŠMT,
- 2025 – příprava podmínek pro výběrové řízení a zahájení vlastních stavebních prací.
- Předpoklad objemu výdajů v roce 2025 a následující a zdrojů jejich pokrytí: 2,6 mil. Kč (dotace) a 2 mil. Kč (vlastní zdroje). Zahájení veřejné zakázky na rekonstrukci prostor bude záviset na možnosti uplatnění financování z programového financování MŠMT, případně vlastních zdrojů FRIM REK, nebo jiných zdrojů v rámci financování OP JAK, NPO.

V. Realizace dílčích energetických úspor budov UHK

Název akce: Návrh a realizace návrhu opatření pro snížení nákladů spojených s provozem budov UHK

Stručný popis akce:

- Vzhledem ke skokovým nárůstům nákladů na energetické zajištění provozu budov UHK včetně kolejí je nutné zpracovat návrh pro snížení spotřeby energií při zajišťování výuky, výzkumných činností i ubytování studentů. UHK postupnou modernizací provozu v rámci údržby budov zajišťuje nákladově udržitelný provoz, nicméně je nutné vytipovat, finančně zacílit a prioritizovat opatření, která povedou k postupné návratnosti investic při snížení provozních výdajů.

Náklady akce: 10 000 000 Kč

Termíny přípravy a realizace akce:

- 2025 a další – zpracování žádosti o finanční podporu vybraného řešení úspor.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Tato investiční akce nevykazuje přímé synergické vazby na projekty realizované v rámci jiných investičních dotačních programů.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2025:

- V lednu 2023 byla provedena rekonstrukce výměňkové stanice budovy Flošna.
- Pro výběr efektivních úspor bude zajištěna odborná poradenská společnost. Na základě jejich návrhů vzniknou další opatření k projednání.

VI. Projektová příprava rozvoje areálu kampusu UHK a areálu Palachových kolejí

Název akce: Zpracování dalších stupňů projektových dokumentací vybraných objektů pro rozvoj areálu kampusu UHK

Stručný popis akce:

- UHK získala dlouhodobé financování pro zajištění dalších stupňů projektových dokumentací (PD) vybraných budov a základní infrastruktury rozvojového území areálu Kampusu UHK. Financování je zajištěno individuální dotací Královéhradeckého kraje. Jako nejvýznamnější objekty, na které se bude projektová příprava zaměřovat, jsou budovy multifunkční sportovní haly a Krajského inovačního centra (KIC) včetně navazující obslužné infrastruktury.

Náklady akce: 16 000 000 Kč po dobu 4 let.

Termíny přípravy a realizace akce:

- leden 2023 – vyhodnocení výsledků předběžných tržních konzultací na výběr zpracovatele projektové dokumentace,
- srpen 2023 – příprava vyhlášení veřejné zakázky na výběr dodavatele,
- 2025 – vlastní realizace a řízení veřejné zakázky,
- 2025 – vyhodnocení veřejné zakázky a zajištění dlouhodobého dodavatele projekčních prací.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021, Plánem investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro roky 2021–2030 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Tato investiční akce nevykazuje přímé synergické vazby na projekty realizované v rámci jiných investičních dotačních programů.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2025:

- V říjnu 2022 byly zahájeny přípravné práce na definici rozsahu předmětu plnění, který vstoupí jako jeden ze zásadních podkladů do vyhlášených předběžných tržních konzultací.
- V lednu 2023 byly vyhodnoceny výstupy PPK, na jejichž základě je zpracovávána zadávací dokumentace veřejné zakázky na generálního poskytovatele prací s přípravou dalších stupňů PD.
- Prosinec 2024 dokončena příprava konečného znění zadávací dokumentace a její projednání orgány UHK.
- 2025 vyhlášení veřejné zakázky.

Název akce: Projektová příprava rozvoje sportovního areálu Palachových kolejí

Stručný popis akce:

- UHK získá bezúplatným převodem do vlastnictví pozemky v areálu Palachových kolejí. Fyzický stav sportoviště nacházejícího se na těchto pozemcích neodpovídá možnostem využití pro výuku ani volnočasové aktivity, neboť nemá dostatečné zázemí. Zajistíme tvorbu projektové dokumentace pro stavbu multifunkčního sportoviště pro volnočasové aktivity studentů Univerzity Hradec Králové, v souladu s Architektonicko-urbanistickou studií venkovních prostor Palachových kolejí.
Financování bude zajištěno prostřednictvím dotačního titulu Operační program Jan Amos Komenský, výzva č. 02_23_023 ERDF výzva pro VŠ – kvalita, jehož prostřednictvím bude revitalizace venkovních prostor kolejí financována.

Náklady akce: 2 400 000 Kč.

Termíny realizace akce:

- prosinec 2023 – vyhodnocení výsledků konzultací na výběr zpracovatele projektové dokumentace,
- leden 2024–červen 2024 příprava dokumentace.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021, Plánem investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro roky 2021–2030 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK). Akce příprava PD byla v roce 2024 dokončena.

VII. Nábytkové vybavení budovy C – Pedagogická fakulta

Název akce: Dovybavení zrekonstruované budovy Pedagogické fakulty mobiliářem

Stručný popis akce:

- Vybavení interiéru budovy C mobiliářem po proběhlé modernizaci vnitřních prostor. Cílem je vytvoření moderního školského zázemí se zachováním funkčního a architektonicko-urbanistického řešení objektu.

Náklady akce: 20 000 000,- Kč (pozn. náklady akce nemají vzhledem k navýšení realizačních nákladů stavby zdroj krytí, který je třeba v průběhu roku 2025 zajistit).

Termíny realizace akce:

- listopad 2023 – revize stávajícího projektu interiérového vybavení,
- březen 2024 – příprava zadávací dokumentace,
- prosinec 2024 – výběr dodavatele,
- září 2025 – dokončení instalace.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021, Plánem investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro roky 2021–2030 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Akce vykazuje synergické vazby zejména v oblasti řešení projektu s názvem:

- *Rozvoj prostředí pro doktorská studia na UHK, reg. č. CZ.02.01.01/00/22_012/0007388, klíčová aktivita č. 2: Podpora doktorských studií Pedagogické fakulty.*
- Budoucí učitelé: Zvyšování kvality přípravy a implementace systémových změn ve výuce na Univerzitě Hradec Králové, reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_019/0008431, klíčová aktivita č. 2 Podpora práce fakult s vytvořeným národním kompetenčním rámcem absolventa učitelství a provazba na další autoevaluační aktivity fakult, klíčová aktivita č. 3 Podpora tvorby/inovace vzdělávacích programů (kurzů) pro provázející učitele a pilotní ověření těchto programů, klíčová aktivita č. 4 Podpora krátkodobých skupinových zahraničních stáží studentů, VŠ pedagogů a učitelů podílejících se na přípravě studentů – budoucích učitelů, klíčová aktivita č. 6 Podpora spolupráce a síťování, klíčová aktivita č. 7 Podpora vzdělávání studentů a VŠ pedagogů podílejících se na přípravě studentů – budoucích učitelů, klíčová aktivita č. 8 Podpora prevence studijní neúspěšnosti a předčasného ukončení studia studentů – přímá práce se studenty.
- Budoucnost vzdělávání: Rozvoj studijního prostředí na Univerzitě Hradec Králové, reg. č. CZ.02.02.01/00/23_023/0009114, klíčová aktivita č. 3 Budova PdF C – vybavení, klíčová aktivita č. 4 Budova PdF H – vybavení.
- Budoucnost vzdělávání: Strategické řízení a rozvoj priorit Univerzity Hradec Králové, reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_022/0009008, klíčová aktivita č. 2 Školení pracovníků, klíčová aktivita č. 6 Internacionalizace studia, klíčová aktivita č. 7 Podpora zájemců o studium.
- Rekonstrukce budovy Pedagogické fakulty UHK, č. smlouvy 2023/1436, účel dotace: investiční náklady spojené s rekonstrukcí budovy Pedagogické fakulty UHK na období 6/2023–12/2025, poskytovatel Statutární město Hradec Králové.
- Dům č.p. 301, náměstí Svobody, HK – repase a restaurování interiérových dveří, obnova kovářských a kamenných prvků interiérových schodišť a teracových vnitřních okenních parapetů, č. smlouvy 2023/2073, poskytovatel Statutární město Hradec Králové

- Rekonstrukce budovy pedagogické fakulty UHK, reg. č. 23RGI02-0120, poskytovatel Královéhradecký kraj.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2025:

V srpnu roku 2024 byla vyhlášena VZ, realizace vlastního plnění bude provedena v roce 2025.

Název akce: Projektová příprava a realizace rekonstrukce venkovního průchodu kolem knihovny na náměstí Václava Havla

Stručný popis akce:

- Revitalizace venkovního průchodu a zatraktivnění prostoru pro volnočasové využití studentů UHK. Tento prostor je v havarijním stavu a je třeba zajistit jeho bezpečnost a provozní udržitelnost včetně volného a bezpečného průjezdu a průchodu osob.

Náklady akce: 160 000 Kč studie a projektová dokumentace, 1 200 000 Kč vlastní realizace

Termíny realizace akce:

- prosinec 2024 – zpracování studie a zahájení prací na PD podle konkrétních požadavků studujících na UHK,.
- leden 2025–březen 2025 dokončení PD,
- srpen–září vlastní realizace.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021, Plánem investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro roky 2021–2030 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2025 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Souhrnná informace o pořizování strojního a přístrojového vybavení v roce 2025

Celkový plánovaný objem strojního a přístrojového vybavení v roce 2025

46 334 649 Kč

Název vybavení	Stručný popis a důvod pořízení u nákladnějších položek	Předpokládaná pořizovací hodnota	Zdroj financování	Součást UHK
Cluster pro provoz projektových serverů studentů a vyučujících FIM	Výpočetní cluster slouží pro provoz klíčových serverů pro výuku na FIM, poskytuje své zdroje studentům pro jejich výzkumné práce i pro vyučující a jejich projekty. Na výpočetním clusteru se simulují různé výpočty, zpracovávají se BigData, simulují se kybernetické útoky v rámci výuky kybernetické bezpečnosti.	11 361 900 Kč	projekt ERDF kvalita	FIM
Soubor zařízení pro modernizaci Wifi na FIM	Tento soubor zařízení bude sloužit pro přístup studentů a vyučujících do internetové sítě i pro další zařízení ze světa OT, která se využívají k výzkumným projektům a musí komunikovat do cloudu, kam zasílají svá data ke zpracování.	257 004 Kč	projekt ERDF kvalita	FIM
3D tiskárna pro doktorandy	3D tiskárna pro doktorandy – pro výrobu dílů pro roboty, pomůcky, přípravky, držáky apod., dále pro výzkum v rámci dizertačních prací.	102 840 Kč	projekt PhD Infrastruktura	FIM
Vybavení laboratoře EyeTracking – investiční část	Vybavení laboratoře pro sledování pohybu očí – využití v marketingu pro optimalizace webů jak pro smluvní výzkum, tak pro výzkum v rámci dizertačních prací (pozn.: soutěž ve spolupráci s OVZ probíhá právě nyní).	663 717 Kč	projekt PhD Infrastruktura	FIM
Výměna zastaralých PC na učebnách FIM (po skončení udržitelnosti v projektech)	Výměna počítačových stanic v učebně J9 (21ks) + učitelská PC v učebnách J1, J2, J3, J4, J6, J11, J12, J13, J15, J16, J17, J18, J26, J27, J28, J30, J31, A3, A4, A5. (pozn.: v tomto případě se jedná o neinvestiční nákup PC)	900 000 Kč	PPSŘ	FIM

Ostatní drobný hmotný majetek pořizovaný do laboratoře pro doktorandy v rámci projektu PhD Infrastruktura	Jedná se o vybavení taxativně vyjmenované v projektu PhD Infra, plánované k nákupu v roce 2025. Je většinou laboratorního charakteru. Seznam přístrojů dle projektu: Laboratorní zdroj, Multimetr stolní, Multimetr ruční, Osciloskop stolní, Osciloskop ruční, Generátor funkcí stolní, Mikroskop s kamerou, Externí monitor, SMART monitor, Virtuální realita, Pájecí stanice + příslušenství, Odsávačka kouře, Horkovzdušná pistole, Regálový vozík, Organizéry na součástky, UPS 2200 ke stolům, UPS 800 k PC, Infračervený teploměr s kamerou, Laserový gravírovací stroj (pozn.: taktéž se jedná o neinvestiční položky).	365 000 Kč	projekt PhD Infrastruktura	FIM
Stolní PC (jako doplněk k laboratornímu vybavení)	Drobný hmotný majetek (4 x PC plánované nakoupit v projektu PhD Infra pro potřeby doktorandů) (pozn.: taktéž se jedná o neinvestiční položky).	108 064 Kč	projekt PhD Infrastruktura	FIM
EyeTracker	Zařízení pro snímání průběhu oční stopy vč. SW je plánováno pořídit z prostředků PhD Infra pro potřeby doktorského studijního programu realizovaného na ÚPPSP PdF.	542 527 Kč	projekt PhD Infrastruktura	PdF
NTB - 8 ks	Notebooky pro potřeby studujících doktorského studia na KKNS a Hud. Katedry.	201 296 Kč	projekt PhD Infrastruktura	PdF
Přístrojové vybavení (neinvestiční) pro Katedru tělesné výchovy a sportu	Soubor neinvestičního přístrojového vybavení pro zajištění výuky ve studijních programech realizovaných Katedrou tělesné výchovy a sportu (pořízení bude realizováno v letech 2025, 2026, 2027).	238 512 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
Přístrojové vybavení (neinvestiční) Katedry techniky	Soubor neinvestičního přístrojového vybavení pro zajištění výuky ve studijních programech realizovaných Katedrou techniky (pořízení bude realizováno v letech 2025, 2026, 2027)	175 935 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
Přístrojové vybavení (neinvestiční) Katedry výtvarné kultury a textilní tvorby	Soubor neinvestičního přístrojového vybavení pro zajištění výuky ve studijních programech realizovaných Katedrou výtvarné kultury a textilní tvorby (pořízení bude realizováno v letech 2025, 2026, 2027).	146 134 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF

Přístrojové vybavení (investiční) pro Katedru tělesné výchovy a sportu	Soubor investičního přístrojového vybavení pro zajištění výuky ve studijních programech realizovaných Katedrou tělesné výchovy a sportu (pořízení bude realizováno v letech 2025, 2026, 2027).	244 150 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
Přístrojové vybavení (investiční) Katedry techniky	Soubor investičního přístrojového vybavení pro zajištění výuky ve studijních programech realizovaných Katedrou techniky (pořízení bude realizováno v letech 2025, 2026, 2027).	790 826 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
Přístrojové vybavení (investiční) Katedry výtvarné kultury a textilní tvorby	Soubor investičního přístrojového vybavení pro zajištění výuky ve studijních programech realizovaných Katedrou výtvarné kultury a textilní tvorby (pořízení bude realizováno v letech 2025, 2026, 2027).	435 644 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
AV technika budovy A - místnost A26	Vybavení vybraných učeben budovy A audiovizuální technikou vhodnou pro online/hybridní výuku.	399 583 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
AV technika budovy A - místnost A10	Vybavení vybraných učeben budovy A audiovizuální technikou vhodnou pro online/hybridní výuku.	445 370 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
AV technika budovy A - místnost A25	Vybavení vybraných učeben budovy A audiovizuální technikou vhodnou pro online/hybridní výuku.	445 370 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
AV technika budovy A - místnost A13	Vybavení vybraných učeben budovy A audiovizuální technikou vhodnou pro online/hybridní výuku.	724 310 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
IT a AV vybavení Katedry tělesné výchovy a sportu	Soubor neinvestičního IT a AV vybavení pro zajištění výuky ve studijních programech realizovaných Katedrou tělesné výchovy a sportu (pořízení bude realizováno v letech 2025, 2026, 2027).	39 406 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
IT vybavení Katedry výtvarné kultury a textilní tvorby	Soubor neinvestičního IT vybavení pro zajištění výuky ve studijních programech realizovaných Katedrou tělesné výchovy a sportu (pořízení bude realizováno v letech 2025, 2026, 2027).	1 879 736 Kč	projekt ERDF kvalita	PdF
IT vybavení pracovišť PdF	Soubor neinvestičního IT vybavení pro zajištění online a hybridní výuky na jednotlivých katedrách a ústavech PdF.	529 724 Kč	PPSŘ 2025	PdF
termoblok s příslušenstvím	Přístroj pro přípravu proteomických a genomických vzorků, zajišťuje stálou teplotu a díky termovíku zabraňuje odpařování vzorku během inkubací v rámci analýz studentů doktorských studijních programů.	175 402 Kč		4101 PŘF

výkyvný rotor k centrifuze	Výkyvný rotor s adaptér pro 15 ml a 50 ml zkumavky je velice užitečným rozšířením stávajícího vybavení laboratoře. Umožní zpracování širšího spektra vzorků a tvorbu nových metod zpracování a bude využíván studenty doktorských studijních programů pro realizaci závěrečných prací a vědeckých publikací.	92 565 Kč	4101	PřF
stativový dalekohled se stativem	Profesionální stativový dalekohled pro terénní realizaci doktorských závěrečných prací.	168 792 Kč	4101	PřF
set sonotrody a příslušenství	Systém pro dezintegraci buněk pro návazné experimenty v rámci realizace doktorských odborných prací.	282 263 Kč	4101	PřF
kamera k mikroskopu s příslušenstvím	Kamera k mikroskopu je skvělým doplňkem při mikroskopické práci, který zajistí tvorbu velice kvalitních snímků mikroskopovaného materiálu a snímky lze následně použít do vědeckých publikací a při tvorbě závěrečné dizertační práce u studentů v doktorském studijním programu.	388 466 Kč	4101	PřF
voděodolný combo tester pH/EC/TDS/T s náhradní pH elektrodou	Tester pro realizace experimentů v rámci doktorských prací v terénu, kde bude pravidelně získáváno potřebné spektrum dat k zajištění potřebných informací pro realizaci závěrečných prací	24 660 Kč	4101	PřF
příslušenství pro terénní mikroskop	Požadované příslušenství zajistí bezpečnou a kvalitní práci s mikroskopem v terénních podmínkách. Příslušenství zahrnuje transportní obal a powerbanku, která zajistí provoz mikroskopu bez přístupu k elektrické síti. Požadované příslušenství bude využíváno v rámci realizace doktorských prací.	41 882 Kč	4101	PřF
stolní minicentrifuga	Doplnění drobných laboratorních přístrojů po realizace doktorských studijních prací, příprava genomických a proteomických vzorků.	58 941 Kč	4101	PřF
UV komora	Přístroj pro vyhodnocení genomických experimentů studentů doktorských studijních programů.	52 648 Kč	4101	PřF
vortex	Doplnění drobných laboratorních přístrojů po realizace doktorských studijních prací, příprava genomických a proteomických vzorků.	57 123 Kč	4101	PřF

binokulární mikroskop s osvětlením	Vybavení mikroskopické laboratoře pro realizaci základních experimentálních prací studentů doktorských studijních programů.	507 320 Kč	4101	PřF
obličejové masky s dýchacím systémem	Zařízení pro realizaci práce s vysoce rizikovými agens v rámci experimentů studentů doktorského studijního programu.	77 072 Kč	4101	PřF
terénní kufříkový multimetr	Přístroj bude využit pro realizace experimentů v rámci doktorských prací v terénu, kde bude pravidelně získáváno potřebné spektrum dat k zajištění potřebných informací.	71 000 Kč	4101	PřF
kapesní měřicí mikroskop tužkový	Realizace experimentů v rámci doktorských prací v terénu, kde bude pravidelně získáváno potřebné spektrum dat k zajištění potřebných informací pro realizaci závěrečných prací.	14 568 Kč	4101	PřF
kruhové osvětlení k mikroskopu	Přídavné osvětlení pro binolupy, které zkvalitní pozorování a přípravu obrazové části závěrečné doktorské práce u studentů DSP.	176 616 Kč	4101	PřF
topná soustava s čidlem	topné soustavy s digitálním řízením přesné teploty pomocí sondy jsou určeny pro realizaci doktorských studijních prací, konkrétně pro přípravu citlivých vzorků s nutnou kontinuální kontrolou teploty.	211 704 Kč	4101	PřF
Mikrofony na výuku do auly	Z důvodu kontinuálního omezování provozních pásem bezdrátového přenosu signálu mikrofونů je nutná jejich náhrada	146 771 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Elektronový mikroskop (polovina)	Dohoda s FF, doplnění stávajícího vybavení mikroskopických učeben, za účelem lepší přípravy a analýzy vzorků.	6 500 000 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Zvuková matice	Náhrada zastaralého a z části nefunkčního vybavení pro kvalitní provoz audiovizuální techniky v aule PřF.	684 606 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Projektor	Náhrada již dosluhujícího vybavení v jedné z poslucháren.	104 785 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Přístroj na měření koncentrace nukleových kyselin a proteinů	Vybavení pro práci studentů v odborných laboratorních předmětech se zaměřením na molekulární biologii, zároveň pro využití studenty v rámci závěrečných prací.	103 818 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Dezintegrátor na biologické vzorky	Vybavení pro práci studentů v odborných laboratorních předmětech se zaměřením na molekulární biologii, zároveň pro využití studenty v rámci závěrečných prací.	261 105 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF

Digitální refraktometr	Drobný přístroj pro výuku v rámci celoročnickových laboratorních předmětů.	10 919 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Vortex	Drobný přístroj pro výuku v rámci celoročnickových laboratorních předmětů.	7 296 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Teleobjektiv	Speciální objektiv pro pozorování a focení ptáků a drobných savců v rámci terénních cvičení studentů.	50 790 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Kapalinový chromatograf s kvadrupólovým analyzátozem	Hmotnostní spektrometr s kapalinovým chromatografem pro kvalitativní a kvantitativní analýzu komplexních směsí, nutný přístroj pro rozšíření kapacity měření Bc., NMgr. a Ph.D. studenti, spotřeba pouze elektrické energie, udržitelné po dobu min. 10 let.	5 000 000 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Křemíkový "Low-background" držák vzorků pro RTG difraktometr - verze pro automatický podavač	Pro zpřesnění měření (potlačuje šumové pozadí). Umožní zkvalitnit výsledky zejména při analýze malých vzorků, jedná se tedy o vhodné doplnění mikroskopických analýz.	85 000 Kč	OP JAK Trojvýzva	PřF
Pojízdná vrtací souprava do 1m	CETA - záchranný archeologický výzkum	1 051 490 Kč	FRIM	FF
Pojízdná vrtací souprava do 1m - čtyřkolka	CETA - záchranný archeologický výzkum	630 000 Kč	FRIM	FF
Metalurgická/petrografická řezačka a bruska	CETA - záchranný archeologický výzkum	1 635 000 Kč	FRIM	FF
Půdní sondy vlhkost, teplota, konduktivita	CETA - záchranný archeologický výzkum	425 000 Kč	FRIM	FF
Vibračka	CETA - záchranný archeologický výzkum	800 000 Kč	FRIM	FF
Spektroradiometr	CETA - záchranný archeologický výzkum	3 330 000 Kč	FRIM	FF
PC workstation pro zpracování spektrálních dat	CETA - záchranný archeologický výzkum	250 000 Kč	FRIM	FF
Sušárna vzorků	CETA - záchranný archeologický výzkum	210 000 Kč	FRIM	FF

Stroj na destilovanou vodu	CETA - záchranný archeologický výzkum	150 000 Kč	FRIM	FF
Ruční XRF spektrometr	CETA - záchranný archeologický výzkum	1 500 000 Kč	FRIM	FF
Elektronový mikroskop 2/3 ceny (zbytek PŘF)	využití v rámci výuky pro analýzu velkého spektra archeologických nálezů a různých analytických úloh	14 433 000 Kč	ERDF kvalita	FF

Příloha 3: Rozvržení alokace prostředků z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2024 pro jednotlivé prioritní cíle

PRIORITNÍ CÍL SZ2021+ A PŘÍSLUŠNÉ OPERAČNÍ CÍLE RELEVANTNÍ PRO PODPORU Z PROSTŘEDKŮ PROGRAMU	Alokace prostředků
1. ROZVÍJET KOMPETENCE PŘÍMO RELEVANTNÍ PRO ŽIVOT A PRAXI V 21. STOLETÍ 1.A Podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a tvorbu studijních programů 1.B Rozvíjet metody zajišťování kvality vzdělávání a ověřování výsledků učení 1.C Posilovat vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění 1.D Nadále rozvíjet profesní profil studia a posilovat jeho prestiž 1.E Podporovat budování infrastruktury pro interaktivní metody vzdělávání a integraci studujících	3 124 511 Kč (15,0 %)
2. ZLEPŠIT DOSTUPNOST A RELEVANCÍ FLEXIBILNÍCH FOREM VZDĚLÁVÁNÍ 2.A Zvýšit využívání distančních metod vzdělávání v prezenčních studijních programech 2.B Posílit motivaci vysokých škol rozvíjet nabídku a inovovat metody flexibilních forem vzdělávání, včetně vzdělávání poskytovaného online 2.D Umožnit lepší sladování studia s rodinným a pracovním životem a vytvořit podmínky pro úspěšné studium v kombinované formě 2.E Zlepšit uznávání výsledků předchozího učení v dalším studiu 2.F Zvýšit informační hodnotu dokladů o dosažených výsledcích učení v celoživotním vzdělávání pro zaměstnavatele 2.G Propagovat nabídku celoživotního vzdělávání prostřednictvím kariérního poradenství poskytovaného studujícím i široké veřejnosti a ve spolupráci s úřadem práce	4 166 015 Kč (20 %)
3. ZVÝŠIT EFEKTIVITU A KVALITU DOKTORSKÉHO STUDIA 3.C Posilovat kvalitu, otevřenost a internacionalizaci doktorského studia 3.D Zlepšovat podmínky pro úspěšné studium, včetně podpory sladování studia a rodinného života, a posilovat sociální integraci doktorandů	520 752 Kč (2,5 %)
5. BUDOVAT KAPACITY PRO STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ VYSOKÉHO ŠKOLSTVÍ 5.A Vytvořit finanční nástroj pro implementaci klíčových strategických priorit na úrovni vysokých škol 5.B Posilovat strategické řízení na vysokých školách 5.D Posílit strategické řízení lidských zdrojů na vysokých školách	2 083 007 Kč (10,0 %)
6. SNÍŽIT ADMINISTRATIVNÍ ZATÍŽENÍ PRACOVNÍKŮ VYSOKÝCH ŠKOL, ABY SE MOHLI NAPLNO VĚNOVAT SVÉMU POSLÁNÍ 6.A Zjednodušit předávání informací veřejné správě a zlepšovat dostupnost a oběh informací pomocí pokračující digitalizace agend 6.C Podpořit rozvoj profesionálních aparátů zajišťujících podpůrné služby pro akademické pracovníky a chod škol	1 041 504 Kč (5,0 %)
INTERNACIONALIZACE VYSOKÝCH ŠKOL I.1. Rozvoj globálních kompetencí studentů a pracovníků vysokých škol I.1.A Podpora jazykové a mezikulturní přípravy studentů a pracovníků vysokých škol I.1.B Rozvoj mezinárodních mobilit studentů a pracovníků I.1.C Rozvoj odborných kompetencí pracovníků vysokých škol v oblasti internacionalizace I.2. Internacionalizace studijních programů vysokých škol	8 019 578 Kč (38,5 %)

I.2.A Navýšení počtu a kvality studijních programů nabízených v cizích jazycích a společných studijních programů I.2.B Zahnutí mezinárodní dimenze do struktury studijních programů, včetně tzv. mobility windows I.3. Zjednodušení procesu uznávání zahraničního vzdělání I.3.A Implementace automatického uznávání vzdělávání a výsledků studia v zahraničí I.4. Vytváření mezinárodního prostředí na vysokých školách a propagace v zahraničí I.4.A Podpora rozvoje mezinárodního marketingu vysokých škol a ČR I.4.B Rozvoj služeb nabízených zahraničním studentům a pracovníkům I.4.C Práce se zahraničními studenty a absolventy I.5. Posílení strategického řízení internacionalizace I.5.A Podpora komplexní internacionalizace na institucionální úrovni I.5.B Podpora mezinárodní spolupráce strategických partnerství a členství v mezinárodních sítích/organizacích	
DALŠÍ PRIORITNÍ CÍLE SZVŠ spadající pod následující oblasti: II.1 přizpůsobení podoby studia a podpůrných služeb proměňujícím se charakteristikám uchazečů; kariérní poradenství a informační podpora uchazečů při volbě studijních programů; II.2 reakce na sociální, ekonomické (včetně nutnosti pracovat při studiu pro pokrytí základních životních nákladů), kulturní, geografické, zdravotní a další bariéry pro přístup ke studiu a úspěch v něm; podpora studujících se specifickými potřebami; II.3 komunitní dimenze vysokých škol; posilování sdílení identity vysoké školy; sociální integrace studujících jako prevence studijní neúspěšnosti; rozvoj sociálního kapitálu studujících; II.4 podpora obzvláště nadaných studujících; II.5 duševní zdraví studujících a pracovníků vysokých škol, včetně syndromu vyhoření; II.6 řešení problému zápisů do studia pouze za účelem získání studentských výhod, tzv. „mrtvých duší“ mezi studujícími; II.7 rozvoj podnikavosti studujících; podpora start-ups a spin-offs; II.8 sport a rozvoj tělesné kultury studujících i pracovníků jako součást poslání vysokých škol; II.9 valorizace poznatků a jejich přenos do praxe; transfer technologií; role vysokých škol v podpoře inovací; II.10 dostupnost výsledků tvůrčích činností pro širokou veřejnost; popularizace vědy; II.11 využívání odborného zázemí vysokých škol pro řešení společenských problémů; zapojení vysokých škol do života občanské společnosti a podpora občanských aktivit pracovníků a studujících; dobrovolnictví; II.12 univerzity třetího věku a aktivní život seniorů jako součást mise vysokých škol; II.13 regionální působení vysokých škol a aktivity podporující udržení kvalifikovaných osob ve strukturálně znevýhodněných regionech; II.14 příspěvek vysokých škol k adaptaci na změnu klimatu a ekologické aspekty jejich provozu, vč. snižování uhlíkové stopy.	1 874 707 Kč (9,0 %)
PODÍL INVESTIČNÍCH VÝDAJŮ NA CELKOVÉ ALOKACI	10,46 %
PODÍL VNITŘNÍ SOUTĚŽE NA CELKOVÉ ALOKACI	0

Seznam zkratek

AVT	Audiovizuální technika
BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
CETA	Centrum terénní archeologie
ČR	Česká republika
CŽV	Celoživotní vzdělávání
DRKVO	dlouhodobý koncept rozvoje výzkumné organizace
DZS	Dům zahraniční spolupráce
eSSL	elektronický systém spisové služby
EU	Evropská unie
FF	Filozofická fakulta UHK
FIM	Fakulta informatiky a managementu UHK
FRIM	fond reprodukce investičního majetku
IPaKC	Informačně-poradenské a kariérní centrum UHK
KA	klíčová aktivita
MIS	manažerský informační systém
MOOC	Massive Open Online Courses – otevřený online kurz
MPK	Mezinárodní poradní komise
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OAMP	odbor azylové a migrační politiky
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
OTM-R	Open, Transparent and Merit-based Recruitment
PD	projektová dokumentace
PdF	Pedagogická fakulta UHK
PPSŘ	Program na podporu strategického řízení vysokých škol pro roky 2022–2025
PřF	Přírodovědecká fakulta UHK
SI2021+	Strategie internacionalizace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy od roku 2021
STAG	Studijní agenda
SZ2021+	Strategický záměr ministerstva pro oblast vysokých škol na období od roku 2021
TDI	technický dozor investora
UHK	Univerzita Hradec Králové