



## Separace odpadů na Univerzitě Hradec Králové

### Článek 1

#### Cíl směrnice

Tato směrnice se vydává s cílem zajistit, aby byl separován veškerý odpad vznikající na všech pracovištích Univerzity Hradec Králové (dále jen UHK). Závazné postupy stanovené touto směrnicí mají tak za cíl zabezpečit tento proces vymezením povinností studentů i pracovníků UHK i stanovením k tomu využívaných technických prostředků.

### Článek 2

#### Použité pojmy

Pro účely této směrnice se pojmem:

1. papír rozumí všechny druhy papíru neznečištěné tukem či jinými příměsemi a bez jakýchkoli dalších materiálů,
2. plasty rozumí veškeré plastové materiály bez dalších příměsí, jako jsou kovová nebo staniolová víčka, korková nebo pryžová těsnění atd., přičemž etikety na obalu tvoří povolenou výjimku,
3. sklo rozumí veškeré barevné i bílé typy skleněných obalů zbavené všech ostatních materiálů, jako jsou kovová nebo plastová víčka či těsnění atd., přičemž etikety na obalu tvoří povolenou výjimku,
4. nebezpečný odpad rozumí materiály definované jakožto nebezpečný odpad v § 4 písm. a) zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. V podmínkách UHK jde nejčastěji o zářivkové trubice a žárovky, baterie všech druhů, tonery, cartridge, náhradní díly výpočetní techniky atd.,
5. směsný odpad rozumí ostatní výše nevyjmenovaný odpad – především zbytky potravin, znečištěné papírové obaly, rostlinný materiál, textilie atd.

### Článek 3

#### Povinnosti studentů a zaměstnanců UHK

1. Zaměstnanci i studenti UHK jsou povinni třídit jimi vyprodukovaný odpad a ukládat jej do speciálních nádob určených pro jednotlivé druhy odpadu.
2. Odvoz jednotlivých druhů separovaného odpadu zabezpečuje Technicko provozní úsek (dále jen TPÚ). Zároveň – v souladu s citovaným zákonem – zabezpečuje evidenci vyvážených odpadů včetně nebezpečných. TPÚ poskytuje rovněž nezbytnou technickou pomoc. Tento úsek je také pověřen kontrolou plnění této směrnice a poskytováním poradenské služby v případě nejasností při stanovení druhu odpadu.

### Článek 4

#### Odpadové nádoby

1. Odpad je separován do speciálních nádob rozlišených barvou nebo piktogramem (nebo obojím) znázorňujícím uvedený druh odpadu, a to následovně:

- barva modrá pro papír,
- barva žlutá pro plasty,
- barva černá pro směsný odpad,
- barva zelená pro sklo.

Nádoby pro výše uvedené druhy odpadu budou umístěny v prostorách všech budov UHK.

A dále:

- barva červená pro nebezpečný odpad.

Nádoby pro tento druh odpadu budou umístěny v prostorách TPÚ; odpad bude na vyžádání převzat pracovníky TPÚ na jednotlivých budovách UHK, kteří zajistí jeho svoz.

2. V kancelářských prostorách a v kabinetech bude odpad shromažďován do doposud užívaných odpadkových košů (zpravidla 2 ks na kancelář, z toho jeden na papír a jeden na směsný odpad). Jednotlivé nádoby budou vybaveny mikrotenovou výstelkou s odpovídajícím barevným rozlišením dle tohoto článku. Plasty budou odkládány do nádob na chodbách.
3. Centrální nádoby pro soustředování všech druhů odpadu budou umístěny v prostorách TPÚ, odkud bude zabezpečován odvoz těchto druhů odpadu dle potřeby.

#### Článek 5

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Odůvodněné výjimky z ustanovení této směrnice povoluje vedoucí TPÚ.
2. Tato směrnice nabývá platnosti i účinnosti dne 1. listopadu 2006.

V Hradci Králové dne 24. října 2006

Ing. Stanislav Klik

**Určeno** všem studentům a zaměstnancům UHK