



Část I

Pravidla pro poskytování příspěvku k penzijnímu připojištění a životnímu pojištění

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice se vydává na základě zmocnění uvedeného v čl. I. odst. 3 rektorského výnosu č. 19/2006 a dále v důsledku novely zákona č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem a o změnách některých zákonů souvisejících s jeho zavedením.
2. Univerzita Hradec Králové poskytuje příspěvek k penzijnímu připojištění a životnímu pojištění (dále jen *příspěvek*).

Článek 2

Podmínky poskytnutí příspěvku

1. Nárok na příspěvek má zaměstnanec Univerzity Hradec Králové (dále jen *zaměstnavatel*), který je zaměstnán v pracovním poměru s celkovým pracovním úvazkem nejméně 1,0 déle než jeden rok a je pracovníkem rektorátu UHK, Univerzitní knihovny UHK, Nakladatelství Gaudeamus, Správy vysokoškolských kolejí UHK, Institutu dalšího vzdělávání UHK nebo Poradenského centra UHK a má uzavřenu smlouvu o penzijním připojištění nebo smlouvu o životním pojištění (dále jen *smlouva*).
2. Příspěvek je poskytován po dobu trvání pracovního poměru se zaměstnavatelem. Po dobu mateřské a rodičovské dovolené (počínaje 1. dnem následujícího měsíce po dni nástupu) se příspěvek neposkytuje.
3. Za dodržení podmínek pro poskytování příspěvku dle tohoto článku zodpovídá mzdová účetna Ekonomického úseku.

Článek 3

Pravidla pro poskytování příspěvku

1. Smlouvy popř. dodatky k nim jsou uzavírány prostřednictvím společnosti AON Stach Česká republika spol. s r.o., jež je partnerem Univerzity Hradec Králové pro sjednání smluv i jejich následnou správu. Kontaktními pracovníky jsou Irena Procházková, DiS (irena_prochazkova@aonstach.cz) nebo Ing. Miroslav Lešner (miroslav_lesner@aonstach.cz).
2. Příspěvek je poskytován ve výši 500,- Kč/měsíc bezhotovostní cestou na účet penzijního fondu nebo pojišťovny.
3. Zaměstnanec, který splní podmínky dle článku 2 a má zájem o poskytnutí příspěvku v rámci nově uzavřené smlouvy popř. dodatku s pojišťovnou resp. peněžním fondem:
 - a) kontaktuje pracovníky společnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku ve věci uzavření nové smlouvy popř. dodatku ke stávající smlouvě, a následně
 - b) předloží Ekonomickému úseku kopii uzavřené smlouvy popř. dodatku ke stávající smlouvě; příspěvek mu bude poskytován s účinností od měsíce, ve kterém byla podepsána smlouva.
4. Náklady na příspěvky zaměstnanců Správy vysokoškolských kolejí UHK budou účtovány na vrub sociálního fondu Správy vysokoškolských kolejí UHK, náklady na příspěvky

zaměstnancům ostatních součástí UHK dle Článku 2 budou účtovány na vrub sociálního fondu rektorátu.

Článek 4

Přechodná ustanovení

Podmínky poskytnutí příspěvku dle článku 2 odst. 1. se nevztahují na již uzavřené smlouvy, u stávajících uzavřených smluv se forma poskytování příspěvků nemění.

Část II

Dodatek ke směrnici kvestora č. 3/2008

Směrnice kvestora č. 3/2008 se mění a doplňuje následovně: v článku II. odst. 1. se za slova *s celkovým pracovním úvazkem* vkládá slovo *nejméně*.

Část III

Závěrečná ustanovení

1. Tímto se ruší směrnice kvestora č. 3/2005.
2. Tato směrnice vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu.

V Hradci Králové dne 6. října 2009

Ing. Stanislav Klik, Ph.D.

Určeno zaměstnancům rektorátu UHK, Univerzitní knihovny UHK, Nakladatelství Gaudeamus, Institutu dalšího vzdělávání UHK, Poradenského centra UHK a Správy vysokoškolských kolejí UHK