

# Dodatečné výběrové řízení

na školení na zahraničních univerzitách v rámci programu  
**Erasmus+: Erasmus (projekt výzvy 2023) pro zaměstnance  
celouniverzitních pracovišť Univerzity Hradec Králové**

## Preambule

Tento pokyn upravuje dodatečné výběrové řízení na školení na zahraničních univerzitách v rámci programu Erasmus+: Erasmus (projekt výzvy 2023) pro zaměstnance celouniverzitních pracovišť Univerzity Hradec Králové (dále jen „UHK“).

## I. Podmínky

- 1) Uchazeč je administrativním či jiným (neakademickým) pracovníkem celouniverzitního pracoviště UHK, a to na základě uzavřené pracovní smlouvy.
- 2) Program „školení“ bude trvat za standardních okolností 5 pracovních dní + je možno využít 2 dny na cestu.
- 3) Pobyt se uskuteční na zahraniční vysokoškolské instituci vlastníci ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) nebo na zahraniční veřejné nebo soukromé organizaci působící na trhu práce nebo v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a práce s mládeží.
- 4) Uchazeč musí mít komunikační znalost anglického jazyka (min. úroveň B1 dle Společného evropského referenčního rámce).
- 5) Uchazeč realizuje pobyt do konce června 2025.

## II. Způsob přihlašování

- 1) Uchazeči, kteří se rozhodli přihlásit do výběrového řízení na Erasmus mobilitu zaměstnanců – školení, vyplní **přihlášku** (Příloha 1). Tištěné a podepsané přihlášky se odevzdávají na oddělení zahraničních vztahů (Bc. Lenka Badinská) **do 22. dubna 2025 včetně**. Počet vybraných uchazečů se bude odvíjet od finančních možností v rámci dočerpávání grantu a od finanční náročnosti požadovaných mobilit (aktuálně předpokládáme možnost financování do cca 5 mobilit).

- 2) Vzhledem k dočerpávání finančních prostředků z projektu končícího v červenci 2025 je v tomto výběrovém řízení nutné doložení přijetí z vytipované univerzity či organizace, o kterou má uchazeč zájem. Školení se očekává v termínu **do konce června 2025**.
- 3) Ucelená databáze Erasmus Weeků neexistuje. Lze použít vyhledávač IMOTION: [staffmobility.eu/staff-week-search](https://staffmobility.eu/staff-week-search).

Seznam školení však není vyčerpávající a uchazeč by měl provést i vlastní průzkum (pomocí hesel jako „*Erasmus Week*“, „*International Week*“ či „*Staff Week*“) a hledat termínově vhodnou a oborově příbuznou akci na webech univerzit. Univerzity je v tomto případě vhodné oslovit i napřímo. Z důvodu přínosu mobility pro UHK se obecně upřednostňují tematická/oborová školení (před jazykovými pobyty) a individuální pobyty (před hromadnými pobyty pracovníků UHK ze stejných oddělení a do stejných destinací).

### III. Kritéria hodnocení přihlášek

- 1) Soulad pracovní náplně uchazeče s programem školení/pobytu na hostující instituci.
- 2) Profesní přínos daného pobytu pro uchazeče a vysílající instituci.
- 3) Uskutečnění jiného Erasmus výjezdu (v případě splnění obou předchozích kritérií komise zohledňuje předchozí či jiné zahraniční pobyty uchazeče a přednost dává těm uchazečům, kteří k zahraniční mobilitě zatím neměli příležitost).
- 4) Doložený příslib přijetí na školení od partnerské instituce v daném termínu.

### IV. Výběr z uchazečů

- 1) Pro účely hodnocení přihlášek výběrového řízení na zahraniční mobilitu je rektorem stanovena výběrová komise ve složení:

**předsedkyně** – Mgr. Leona Stašová, Ph.D., institucionální koordinátorka programu Erasmus+;

**členové** – Mgr. Michal Strobach, Ph.D., prorektor pro strategii a rozvoj a Bc. Lenka Badinská, vedoucí zahraničního oddělení.

- 2) Výběrová komise stanoví pořadí jednotlivých uchazečů podle stanovených kritérií. Výsledky hodnocení jsou součástí zápisu jednání komise. Podle přidělených finančních zdrojů výběrová komise k pořadí uchazečů připojí informaci o počtu mobilit, které je možné financovat. Uchazeči, kteří splnili kritéria výběrového řízení, avšak finanční zdroje neumožnily financování jejich pobytu, mohou být v pozici náhradníků. Výsledky výběrového řízení komise na základě těchto podkladů předloží rektorovi.
- 3) Uchazeči výběrového řízení budou o výsledku výběrového řízení informováni e-mailem.

## V. Financování mobility

- 1) Finanční podpora bude vybraným uchazečům (dále také jen „účastníkům“) poskytnuta do výše jejich cestovních náhrad. Nicméně je nutné mít na zřeteli, že přidělování financí od DZS se řídí pravidly a limity programu Erasmus+. Přidělený grant pro UHK je fixní a případnou dražší mobilitu jednoho účastníka je třeba kompenzovat levnější mobilitou jiného účastníka.
- 2) Náklady, které UHK za mobility vykazuje se dělí na pobytové a cestovní.
- 3) Denní sazby pro pobytové náklady (ubytování, stravné, MHD, pojištění) jsou:

| Cílová země                                                                                                                            | Denní sazby |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Dánsko, Finsko, Irsko, Island, Lichtenštejnsko, Lucembursko, Norsko, Švédsko                                                           | 153 EUR     |
| Belgie, Francie, Itálie, Kypr, Malta, Německo, Nizozemsko, Portugalsko, Rakousko, Řecko, Španělsko                                     | 136 EUR     |
| Bulharsko, Estonsko, Chorvatsko, Litva, Lotyšsko, Maďarsko, Severní Makedonie, Polsko, Rumunsko, Slovensko, Slovinsko, Srbsko, Turecko | 119 EUR     |

- 4) Cestovní náklady se zjistí podle cestovní vzdálenosti mezi HK a místem konání aktivity; dle kalkulatoru Evropské komise:

[ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en).

Podle vzdálenosti se potom určí rámcová částka. Podle té je třeba uvažovat ceny letenek/vlaku/autobusu.

| Cestovní vzdálenost | Částka pro cestovní náklady * | Částka v případě Green Erasmus * |
|---------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Od 10 do 99 km      | 23 EUR na účastníka           | -                                |
| Od 100 do 499 km    | 180 EUR na účastníka          | 210 EUR na účastníka             |
| Od 500 do 1 999 km  | 275 EUR na účastníka          | 320 EUR na účastníka             |

| Cestovní vzdálenost  | Částka pro cestovní náklady * | Částka v případě Green Erasmus * |
|----------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Od 2 000 do 2 999 km | 360 EUR na účastníka          | 410 EUR na účastníka             |
| Od 3 000 do 3 999 km | 530 EUR na účastníka          | 610 EUR na účastníka             |
| Od 4 000 do 7 999 km | 820 EUR na účastníka          | -                                |
| 8 000 km a více      | 1 500 EUR na účastníka        | -                                |

\* částka pokrývá příspěvek na cestu z ČR do místa konání aktivity i zpět.

- 5) Po konzultaci s oddělením zahraničních vztahů jsou možná i navýšení grantu pro účastníky s fyzickým, duševním nebo zdravotním znevýhodněním (uveďte prosím do přihlášky).

## **VI. Po skončení výběrového řízení (nástin povinností účastníků)**

- 1) Úspěšní uchazeči obdrží přesné instrukce k organizaci pobytu a jeho dokumentaci (návrhu na vyslání, účastnické smlouvě (finanční podmínky), Mobility Agreementu (účel cesty a program), potvrzení o délce školení, závěrečné zprávě) a informace k termínu pobytu, dopravě, záloze, vyúčtování atp.
- 2) Financování mobility proberou účastníci s oddělením zahraničních vztahů.
- 3) Od účastníků mobility je očekávána vlastní aktivita a zájem o mobilitu, především vhodný výběr zahraniční instituce, stanovení rámcové náplně mobility a spolupráci s oddělením zahraničních vztahů při řešení všech náležitostí mobility. Od účastníků, kteří nesplní podmínky mobility, může UHK vyžadovat částečné nebo úplné vrácení finanční podpory.
- 4) Účastníci mobility souhlasí s případnou výpomocí při organizaci Erasmus Staff Training Week na UHK.
- 5) V případě nejasností či dotazů se mohou uchazeči obracet na oddělení zahraničních vztahů.

## **VII. Závěrečná ustanovení**

Tento pokyn nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

V Hradci Králové dne 7. dubna 2025

Mgr. Leona Stašová, Ph.D.  
*prorektorka pro zahraniční vztahy*  
*Institucionální koordinátorka*  
*programu Erasmus+: Erasmus*

**Příloha 1:** Přihláška do výběrového řízení mobilita administrativních zaměstnanců celouniverzitních pracovišť UHK na školení program Erasmus+: Erasmus, výzva 2023 (2letý projekt)