

## IV. změna

### Organizačního a vnitřního řádu Univerzity Hradec Králové

V souladu s čl. 18 odst. 3 písm. d) Statutu Univerzity Hradec Králové provádím s účinností od 12. února 2015 níže uvedené změny v Organizačním a vnitřním řádu Univerzity Hradec Králové.

#### Článek 1

Organizační a vnitřní řád Univerzity Hradec Králové se mění takto:

1. V čl. 2 odstavec 3 zní:

„(3) **Rektorátní útvary:**

- a) Sekretariát rektora,
- b) Archiv UHK,
- c) Podatelna a spisovna,
- d) Útvar interního auditu,
- e) Referát vědy a zahraničních styků.“

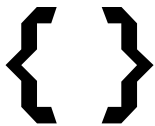
2. V čl. 2 odstavec 4 zní:

„(4) **Účelová zařízení a jiná pracoviště UHK:**

- a) Univerzitní knihovna UHK,
- b) Nakladatelství Gaudeamus,
- c) Správa vysokoškolských kolejí,
- d) Centrum informačních technologií UHK (CIT UHK),
- e) Poradenské centrum UHK (PC UHK).“

3. V čl. 4 odstavce 4 a 5 znějí:

„(4) Prorektor pro vnitřní záležitosti je přímým nadřízeným vedoucího Centra informačních technologií UHK a je odpovědný v součinnosti se Správou vysokoškolských kolejí za oblast ubytování studentů.



(5) Prorektor pro strategii a rozvoj je nadřazeným zaměstnanců Poradenského centra UHK, ve spolupráci s příslušnými vedoucími zaměstnanci usměrňuje činnost poradců z ostatních součástí UHK.“.

4. V čl. 10 odstavec 3 zní:

„(3) V čele Univerzitní knihovny UHK, nakladatelství Gaudeamus, a Správy vysokoškolských kolejí je ředitel, v čele Centra informačních technologií UHK je vedoucí a v čele Poradenského centra UHK je prorektor pro strategii a rozvoj.“.

5. V čl. 11 odstavec 6 zní:

„(6) **Centrum informačních technologií UHK** zajišťuje v celouniverzitním rozsahu strategii rozvoje a komplexní služby v oblasti informačních, komunikačních a multimediálních technologií. Do péče CIT UHK náleží veškerá agenda rutinního provozu těchto technologií na UHK, pokud není stanoveno jinak. Jde zejména o tyto činnosti: správa síťové infrastruktury a serverů; správa a servis koncových zařízení uživatelů; správa softwaru; vývoj softwaru pro celouniverzitní účely; správa celouniverzitního informačního systému studijní agendy, virtualizačních technologií, telekomunikačních systémů a multimediálních zařízení. V součinnosti s fakultami a ústavem univerzity provozuje CIT UHK Centrum služeb UHK pro kampus Na Soutoku. Vnitřní členění a detaily působnosti CIT UHK jsou upraveny samostatným výnosem rektora UHK.“.

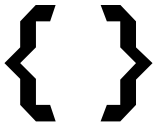
6. V čl. 13 odstavec 4 zní:

„(4) **Poradenské centrum UHK** zpřístupňuje bezplatné poradenství pro studenty, uchazeče, absolventy a pro zaměstnance UHK, příp. i účastníky celoživotního vzdělávání a Univerzity třetího věku na UHK, v oblastech studijních problémů (problematika adaptace na nový typ učiva, téma ze zkoušek apod.), poskytování informačních služeb (o existujících zařízeních, odbornících pracujících ve výše uvedených oborech), vztahových problémů (s rodiči, s partnery, s vrstevníky), psychologických potíží (jakéhokoliv druhu), kariérního, sociálního a právního poradenství a péče o studenty se specifickými potřebami.“.

7. V čl. 13 se odstavec 5 ruší.

8. V čl. 19 odstavce 6, 7, 12 a 14 znějí:

„(6) Rektor podepisuje veškeré smlouvy, není-li dále stanoveno jinak. Děkan podepisuje jménem UHK smlouvy, zavazující výhradně fakultu. Ředitel univerzitního ústavu podepisuje jménem UHK smlouvy, zavazující výhradně ústav.“.



(7) Kvestor je oprávněn podepisovat takové závazkové smlouvy, při nichž nedochází k převodu vlastnictví majetku, s celkovým závazkem do výše 1 mil. Kč. U smluv, u kterých dochází k převodu vlastnictví majetku, podepisuje do výše plnění 500 tis. Kč. U smluv uzavřených na dobu neurčitou se pro potřeby tohoto limitu sčítá očekávané roční plnění za první čtyři roky účinnosti smlouvy.

(12) Faktury podepisují a schvalují k proplacení v souladu s řídicími akty, upravujícím vnitřní kontrolní systém a oběh účetních dokladů, příslušní zaměstnanci, kterým toto právo věcně přísluší. Faktury s částkou nad 100 000 Kč parafuje kvestor.

(14) Závazkové vztahy v předpokládané výši do 500 tis. Kč budou doloženy písemnou objednávkou. Toto ustanovení se nepoužije u závazkových vztahů hrazených v hotovosti a zúčtovaných na hlavní pokladně do výše 10 tis. Kč.“.

9. Článek 28 zní:

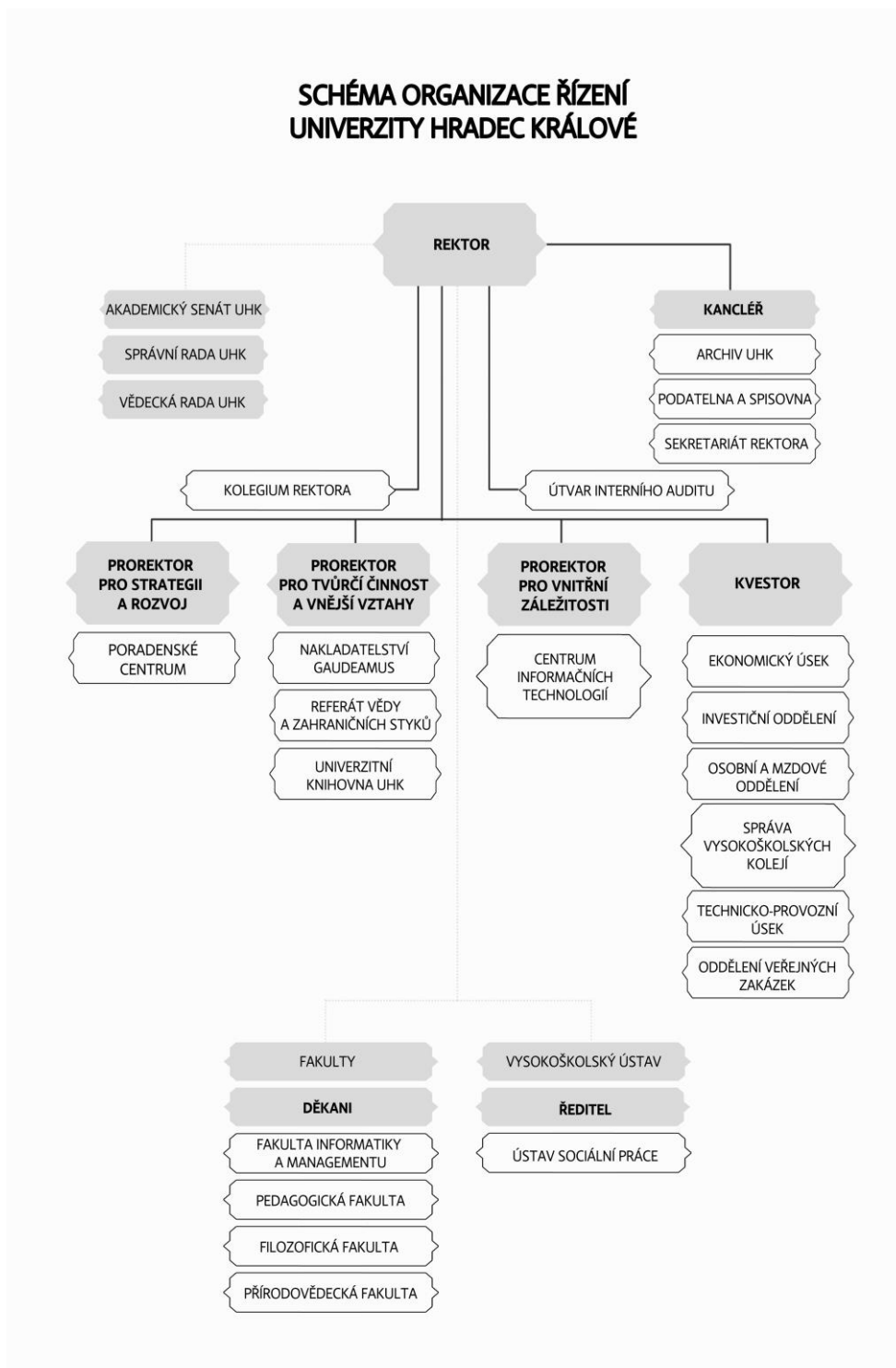
### **„Čl. 28**

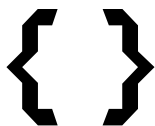
#### **Zrušující ustanovení**

Zrušuje se RV 10/2003 Správa IT na UHK.“.

10. Příloha č. 1 zní:

„Příloha č. 1“





11. Příloha č. 2, čl. 1 odstavec 1 zní:

„(1) Organizační a kompetenční vztahy:

- a) Je podřízen rektorovi.
- b) Spolupracuje s ostatními prorektory, kvestorem, kancléřem a s proděkany pro rozvoj všech fakult UHK.
- c) Je nadřízeným zaměstnanců Poradenského centra UHK a v součinnosti s příslušnými vedoucími zaměstnanci usměrňuje činnost poradců z ostatních součástí UHK.
- d) Je zastupován ostatními prorektory.“

12. Příloha č. 2, čl. 3 odstavec 1 zní:

„(1) Organizační a kompetenční vztahy:

- a) Je podřízen rektorovi.
- b) Je přímým nadřízeným vedoucího Centra informačních technologií UHK.
- c) Spolupracuje s ostatními prorektory, kvestorem, kancléřem a s proděkany pro studium všech fakult UHK.
- d) Je zastupován ostatními prorektory.“

## **Článek 2**

Tento výnos nabývá platnosti 12. února 2015.

V Hradci Králové 12. února 2015

prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D., v.r.